

١٤٠٨

مجموعة تعليمات
مصلحة خفر السواحل

رقم	٢٦٨
للكان	مقدم اجتماعية

مجموعة تعليمات

مصلحة خفر السواحل

صفحة	
	الباب الأول — في التطوع والنقل والرفق
٣	الفصل ١ - التطوع
٤	» ٢ - الترقى
٤	» ٣ - النقل
٦	» ٤ - الاجازة
٨	» ٥ - الرفق
	الباب الثاني — في الواجبات
٩	الفصل ١ - واجبات قومندانات الاقسام
٩	» ٢ - واجبات قومندانات الطوافات
١٦	» ٣ - واجبات ضباط وصف ضباط وأنفار الطوافات
٢٦	» ٤ - واجبات عموميه للضباط والصف ضباط والانفار
٣١	» ٥ - واجبات قسم القضايا
٣٢	» ٦ - الضباط الذين من مأمورى الضبطية القضائية
٣٥	» ٧ - السلام
٣٩	» ٨ - المرض
٤١	» ٩ - دفاتر التقارير
٤١	» ١٠ - تعليمات للضباط المعينين للتفتيش
٤٣	» ١١ - السجن
	الباب الثالث — في النظام
٤٧	الفصل ١ - الادارة الداخلية
٤٨	» ٢ - الخبز
٥٠	» ٣ - السلطات الجزئية
٥٣	» ٤ - المجالس العسكرية
	الباب الرابع — في القشلاقات والمعارات والترميمات
	الباب الخامس — في الحسابات والتوريدات
٥٨	الفصل ١ - الماهيات
٦١	» ٢ - التعهدات

صفحة	
٦١	الفصل ٣ - الغرامات والمضبوطات
٦١	» ٤ - السلف
٦٢	» ٥ - رسوم التمتع
٦٢	» ٦ - مرتب المؤنة
٦٢	» ٧ - بدل السفرية
	الباب السادس - في السفر
	الباب السابع - في المخاطبة
	الباب الثامن - امتحانات في العربي
	الباب التاسع - في المهرجات
٧٤	الفصل ١ - قانون الجمارك
٨٠	» ٢ - المحاضر
٨٢	» ٣ - محاضر التفتيش
٨٣	» ٤ - حضوراً لعدم موري الضبطية القضائية
٨٤	» ٥ - الفنارات
٨٤	» ٦ - جامات الاسكندرية
٨٥	» ٧ - فلايك وإورات البوسة الخلدوية
٨٥	» ٨ - السكة الحديد
٨٦	» ٩ - الدخان والحشيش المزروع
٨٧	» ١٠ - الحشيش الغير مزروع
٩٠	» ١١ - الدخان المغشوش
٩٢	» ١٢ - التنباك
٩٢	» ١٣ - تغيير الهيئة
٩٣	» ١٤ - استعمال الاسلحة
٩٣	» ١٥ - ضبط المهربين
٩٤	» ١٦ - لجنة الجمارك
٩٥	» ١٧ - الملح والطورون
٩٥	» ١٨ - التفتيش عن الملح

صفحة	
٩٩	الفصل ١٩ - البارود وملح البارود
١٠٠	» ٢٠ - واجبات الحمد والمشايج
	الباب العاشر - في الحيوانات وإدارة الاسطبل
١٠٢	الفصل ١ - معالجة الحيوانات والبيطره
١٠٥	» ٢ - العليق
١٠٦	» ٣ - السموج
١١٠	» ٤ - إدارة الاسطبل
	الباب الحادى عشر
١١٢	الفصل ١ - معاهدة منع الرقيق
١١٥	» ٢ - أمر عال مفسر للعاهنة المذكورة
١١٧	» ٣ - المراكب المصرية والبحر الاحمر

(تمت الفهرست)

مصلحة خفر السواحل

مجموعة التعليمات الآتية قد اعتمدت ونشرت للعلومية بها واتباع الاجراء بموجبها .
جميع الاوامر السابقة التي تتعلق بالمواضيع الواردة بهذه التعليمات تعتبر
لاغية
ومن الآن فصاعدا يشار عند اللزوم الى فقرات وفصول هذه التعليمات بدلا عن
المذكرات والاوامر الاصلية ما

تحريرا بموم المصلحة بالاسكندرية في أول يناير سنة ١٨٩٨

مفتش عموم مصلحة خفر السواحل

(الامضا) ب . و . مانشل

مجموعة
تعليمات مصلحة خفر السواحل

(طبع)
بالمطبعة الكبرى الاميرية ببولاق مصر المحمية
سنة ١٨٩٨
افرنجيه

الباب الاول

(في التطوع والترقية والنقل والاجازة والرفق)

الفصل الاول - في التطوع

(١) - على قومندانات الاقسام أن يرسلوا لديوان المصلحة كشفا (مطبوع
سواحل ٢٥) في آخر كل شهر مينا به غر وأسماء أنفار الرديف والمتطوعين الذين تنتهي
مدة خدمتهم في بحر ثلاثين يوما من ذلك التاريخ
يستعمل المطبوع المذكور لأنفار الرديف والمتطوعين انما يحرك لكل منهما كشف
فان بذاته

٢ - يستل المتطوعون عما اذا كانوا يرغبون إعادة التطوع أو خلافه ويذكر
اقرارهم بخاتمة مخصوصة
اذا اختار المتطوع إعادة تطوعه فعلى قومنداناه التعريف عما اذا كان يوافق على ذلك
تكون إعادة تطوع الصف ضابط والانفار عادة لمدة سنتين

٣ - ليس من الضروري إعادة تطوع أنفار الرديف (الذين يختارون البقاء
بالخدمة عند اتمام الخدمة العسكرية الثانية) لجميع المدة الثالثة أعني أربع سنوات
بل يمكنهم التطوع لأي مدة أقل

٤ - يجب الكشف على المتطوعين بعرفة طبيب الحكومة في الجهة الموجودين
بها والاقرار على لياقتهم قبل تعيينهم تحت التجربة

٥ - لا يلزم تطوع الخدمة الذين يستغلون في أعمال ملكية محضة مثل الادلاء
والخبرين والسياس وغيرهم بل يعينون بصفة صنايعية

٦ - تحفظ أوراق التطوع (مطبوع سواحل ٦) المختصة بالمتطوعين بمكتب
القسم الذي يعينون به

عند تعيين أنفار مستجدة ترسل أوراق تطوعهم لديوان المصلحة لاعتمادها وفيدها
ثم أعادتها

علا كشف خدمه (مطبوع سواحل ٤٠) بمعرفة تدوين المصلحة لانقار الرديف عند تعيينهم ويرسل لقومندانات أقسامهم

تفيد ضمائم أوتريلات المهية في الورقتين المذكورتين بالمحل المخصص لها على القومندان ارفاق المطبوعات المذكورة بكشوفات الجنيابات حال ورودها اليه

٧ — على الصف ضباطو الانقار الراغبين الزواج أن يستأذنوا بواسطة قومنداناتهم عن ذلك وكل من تزوج بدون الحصول على التصريح اللازم مقدما لا يكون له حق في أخذ مساكن مصلحة أو تسخير عائلته على نفقة الحكومة عند نقلهم من قسم لآخر بصرح بالزواج فقط للانقار جندي الساولك ويجب في جميع الاحوال تقديم شهادة عن حسن سيرة الزوجة

زواج الصف ضباط والانقار

الترقية لرتبة صف ضابط تتضمن التصريح بالزواج
يؤشر بلفظة (متزوج) على ظهر ورقة تطوع الانقار المتزوجين طبقا لهذه الشروط

الفصل الثاني — في الترقية

٨ — على قومندانات الطوافات والاقسام أن يعتبروا جينا في انتخاب الصف ضباط والانقار عند التوصية على ترقيتهم وليعجلوا أن اقتدار المصلحة متوقف كثيرا على اختيارهم وإذا يلزم عند التوصية على ترقية ما أن يلاحظوا كفاءة الانقار الذين يوصون عليهم فضلا عن أخلاقهم وخدمتهم وليتذكروا أن طول الخدمة وحسن الاخلاق ولو أنهم ما في حد ذاتهم ما يستحقان الاعتبار في هذا الامر الا أنهم لا يدلان مطلقا على الكفاءة لتأديبة واجبات رتبة أعلى خصوصا في مصلحة مثل خفر السواحل حيث يشغل فيها الصف ضباطا غالباً بالبحث مسؤوليتهم

نواحي الترقية

الفصل الثالث — في النقل

٩ — يمكن نقل صف ضباط وأنقار الجيش والبحرية بعد انعامهم ست سنوات عبارة عن مدة خدمتهم العسكرية الاولى الى مصلحة خفر السواحل بصفة رديف درجة أولى

النقل من الجيش والبحرية الى خفر السواحل

تقدم الطلبات عن أنقار الرديف اللازمين لخفر السواحل من مفتش عموم المصلحة الى ناظر الحرية والبحرية وتعين الانقار الذين يتقانون بهذه الكيفية اما بالقسم البري أو البحري

أمر على رقم ٢١ بتاريخ ١٨٩٢

ضباط الجيش
والبحرية المنقولون
على خفر السواحل

١٠ - يبقى ضباط الجيش والبحرية الذين ينقلون على خفر السواحل تحت التجربة مدة الثلاثة أشهر الاولى وعند انتهائهم يثبتون في وظائفهم اذا وجدوا لائقين ومع هذا يكونون تحت أمر نظارة البحرية في أى وقت ترغب تلك النظارة استدعائهم لخدمتها

رؤساء ضباط الجيش
والبحرية

١١ - تبقى الضباط المنقولون على خفر السواحل حافظين لرتبهم العسكرية ويرقون بالجيش والبحرية حسب الاوضاع المتبعة بمعلومية نظارة البحرية والبحرية التى له الحق في احالتهم على الاستدعاء حسب القانون ومع هذا يمكن اعطائهم رتب محلية ووقفية اذا اراد رؤسها معرفة السردار بناء على توصية المفتش العمومي -

مصلحة خفر
السواحل بالنسبة
لضباط الجيش
والبحرية

١٢ - تعتبر مصلحة خفر السواحل مصلحة عسكرية فيما يختص بضباط الجيش والبحرية

مراسم القانون
العسكري

١٣ - القوانين والتعليمات والاوامر المختصة بحفظ النظام والضبط بالجيش والبحرية يعمل بها بمصلحة خفر السواحل وتسرى على جميع الضباط والمصف ضباط والانفار

مصرح للمفتش العمومي أو ضباط آخره انزع على عريضة ونائب عنه بتشكيل مجالس عسكرية ووقفية أو مركزية والتصديق على أحكامها

في الاحوال الخصوصية المستعجلة أو في حالة وجود المتهم على مسافة بعيدة من عموم المصلحة يكون وكيل المفتش العمومي أو ضباط آخره انزع على عريضة ونائب عنه هذه السلطة المذكورة فيما يختص بالمجالس العسكرية الوقفية فقط المجالس العسكرية العادية لا يمكن تشكيلها والتصديق على أحكامها الا بمعرفة السردار

مراسم القانون
العسكري على
الملكية

١٤ - اذا كان عدد مصف ضباط وأنفار الرديف غير كاف لتشكيل مر تب خفر السواحل فللمفتش العمومي أو الضابط النائب عنه أن يعين أشخاصا ملكية بصفة ضباط أو مصف ضباط أو أنفار وأخذ عليهم تعهدات لمدة سنوات معينة وتكون انخداة الملكية المعينون بهذا الصفة خاضعين لذات القوانين السارية على ضباط وأنفار الرديف فيما يختص بالخدمة والنظام

سلطة المفتش
العمومي في سن
القوانين

١٥ - يجوز للمفتش عموم المصلحة أن يسن القوانين التي يرى ضرورة لزومها حفظ النظام مع اقرار نظارة المالية والبحرية عليها

١٦ - عند صدور أوامر من عموم المصلحة عن نقل صف ضباط وأنفار من أقسام لأخرى تغييرها ينتقب الصف ضباط والأنفار الذين يكونون أمضوا أطول مدة بالخدمة في الأقسام الموجودين بها

غير

الفصل الرابع — في الاجازة

١٧ - على الضابط تقديم نفسه لقومندان قسمه أو طواقمه لاستلام الأشغال الحضور وعند انتهاء الاجازة في صباح اليوم التالي لأخر اجازته

١٨ - وعليه الاطلاع عند عودته على جميع الأوامر التي تكون صدرت استمرار العلم بأمر المصلحة أثناء غيابه

١٩ - على الضباط الذين يقومون بالاجازة أن يعطوا عنواياتهم للقومندان أن وجودهم بالاجازة وعليهم إذا رجعوا للاسكندرية أن يقدموا أنفسهم بعموم المصلحة حال الوصول

٢٠ - على الضباط الذين توجهون بالاجازة أن يأخذوا معهم كساويهم الرسمية على الدوام ويكونوا على بسهم الرسمية عند تقديم أنفسهم بعموم المصلحة أو حال تأديبه أي نوع من أشغال المصلحة سواء كانوا بالاجازة أو خلافها كساوي الضباط

٢١ - ترسل طلبات الاجازة بواسطة قومندان الأقسام والطواقم طلبات الاجازة ٢٢ - الاجازة المرضية أو العادية المعطاة للضباط بأمر عموم المصلحة لا تذ كر بدقتر حوادث الضباط ولكن اذا غابت الضباط عن أشغالهم نهرا أو ليلا بسبب المرض أو غيره سواء كان بانذن قومندانهم أو بدونه يتوضه ذلك بالدقتر المذ كور بالضبط

٢٣ - يرسل دواما الجزء الاول (من مطبوع ١٣٣) الى عموم المصلحة حال قيام المستخدم بالاجازة والجزء الآخر حال عودته ارسل مطبوع ١٣٣ الاجازة المعطاة للخدمة القليلة والموقسة لاند كر يكشف الاجازة المتصرح بها للخدمة السائرة

٢٤ - مقدار الاجازة المقررة للصف ضباط والأنفار هو ١٥ يوما في السنة ولكن اذا كان الصف ضباط والأنفار معينين بوجه بحري وبلادهم كما أنه قبل حد السكة الحديدي بوجه قبل يصرخ لهم بأيام علاوة لا تزيد عن سبعة أيام حسب مسافة بلادهم من آخر محطة السكة الحديدية

اجازة الصف ضباط والأنفار

اذا انصرح للصف ضباط والانفار بأيام علاوة لوجه قبلى يؤشر به لنا بالكشف الشهرى

٢٥ - على الصف ضباط والانفار الذين يتصرح لهم بأيام علاوة لوجه قبلى الاجازة لوجه قبلى ان يعملوا على ورقة اجازتهم من ناظر آخر محطة للسكة الحديد وعلى القومندان اعطاء الصف ضباط والانفار قبل قيامهم بالاجازة خطا بالناظر المحطة برجائه فى اجراءه اذ كر

٢٦ - مصرح لقومندانات الاقسام والطوافات أن يعطوا اجازة حسب المدة المقدرة للصف ضباط والانفار جدى السالوة فقط عندما تسمح أشغال المحطة انما لا يعطى اجازة لزيادة عن خمسة فى المائة من مجموع صف ضباط وانفار أى قسم أو طوافة فى وقت واحد

٢٧ - يصرح باجازة اضافية بمعرفة المفتش العموى فقط فى الاحوال الخصوصية اجازة اضافية وتكون بدون ماهية

٢٨ - لا يصرح للانفار فى أول تعيينهم باجازة تزيد عن أربعة أيام الى أن يعضوا تسعة أشهر بالخدمة ما عدا الاحوال الخصوصية التى يجب توضيحها بمعرفة القومندان فى خاتمة الموقوفات بالكشف الشهرى

٢٩ - تخصم الاجازة المرضية والمدة التى غضى بالاستتالية من الاجازة السنوية لأبأس من اعطاء ١٥ يوما علاوة للصف ضباط والانفار الموجودين بالاستتالية (أو اجازة مرضية تالية مصرح بها) وكل مازاد عن ثلاثين يوما فى ذلك جميع الاجازات السابق التصريح بها فى بحر السنة يكون بدون ماهية انما لا يحتسب عليهم مصاريف المعالجة بالاستتالية

٣٠ - تقيد جميع الاجازات المصرح بها بالناطات المخصصة لها بكشف الجنانات والاجازات ويقدم كشف عنها لادبوان المحطة فى اليوم الخامس والعشرين من كل شهر (على مطبوع ٤١)

٣١ - الوقت المضى بالاستتالية يعرف باسم (استتالية) الوقت المضى بالسجن وقا لحكمه لا يحسب ضمن المدة التى تخول الحق فى الاجازة يعطى تصريح اجازة (مطبوع ٣٢) لكل صف ضابط أو نافر عند قيامه بالاجازة

الوقت المضى
بالاستتالية والسجن

٣٣ — يحفظ هذا النص مع طرف الصف ضابطاً أو النقر مده وجوده بالاجازة
ثم يرد للقومندان عند العودة

الفصل الخامس — في الرفت

٣٣ — عما كرديف الجيش والاجازة الحرة جائز رفتهم مثل المنطوقين اذا ظهرت
عدم لياقتهم للصحة

٣٤ — لا مانع من رفت الانفار الذين تظهر عدم لياقتهم أثناء مدة التجربة قبل
رفت الانفار الغير لائقه
تطوعهم التهاى بأمر قومندان قسم الشفخانة أو قومندان الطؤافة ديب البحر بدون
الحصول على اعتماد آخر وعلى القومندان المذكورة الاشعار بتاريخ وسبب الرفت

الباب الثاني — في الواجبات

الفصل الاول — في واجبات الضباط قومندانات الاقسام

٣٥ - على قومندان القسم أن يكون عالماً على الدوام بحالة الاسلحة والمهمات ^{مسئولية قومندانات} التي في عهده وتعامها

وهو المسؤول مباشرة أمام المصلحة عن أن تكون جميع الاسلحة والمهمات وغيرها التي بعهده سليمة وكاملة من جميع الوجوه وعليه مداومة التفتيش على جميع مهمات الصف ضباط والانفار والنيول والجمال وغيرها وأن يجري اللازم في الحال لاصلاح أى عيب يظهر له فيها

٣٦ - يجب على هذا التفتيش مرة في كل أسبوع على الأقل ويذكر ذلك بدفتر ^{تفتيش} الحوادث اليومية

ممنوع بالكلية اعمال تغييرات باصناف المهمات مما يشاغبه أى اختلاف عن العينات المقررة

٣٧ - القومندانات مسؤولون عن منع التهرب على جميع أنواعه داخل حدود ^{اقسامهم}

طلبا أن قومندان القسم يعمل طبقا للاصول المقررة بمعرفة المفتش العمومي فلا يكون هناك موجب لزرده في اتخاذ المسؤولية على نفسه والعمل على حسب ما يترأى له لأن الاوامر لا تعطى له عادة مشتملة على تفصيلات العمل بل يطلب منه في جميع الاوقات والظروف أن يتحصل على أعظم نتائج ممكنة بالوسائل التي لديه

الفصل الثاني — في واجبات قومندانات الطوافات

٣٨ - الضباط القومندان على طوافات تجارية أو شرعية مسؤول في جميع ^{مسئولية من الملاحه} الاوقات عن تسخيرها حسب اصول الملاحه ما لم يحصل له مرض أو عجز فينبذ البستلم الضابط البحري التالي للقيادة ويشعر عموم المصلحة في أقرب زمن ممكن مع تعيين الوقت الذي مرض أو عجز فيه القومندان بدفتر حوادث المركب

٣٩ - وهو مسؤول أيضا عن نظافة مركبه ونظام الضباط والانفار الذين تحت ^{النظافه والنظام} ادارته وعن تنفيذ جميع التعليمات والاوامر التي ترد له من وقت لآخر ^{والكفاءة}

٤٠ - وهو مسؤول عن دقة اتباع جميع اللوائح المختصة بكساوى ومهمات الضباط والانتفاار الذين تحت إدارته

٤١ - وعليه عند الوصول من السفر أن يشعر قومندان القسم أو ناظر قسم البحرية بالاسكندرية في أقرب زمن ثم يخبر بشخصه عن وصوله في أثناء ساعات المكتب وتقوم النار إلى أن تزدله أو امر فان لم تصل المركب أو امر في الحال تبقى النار مكتومة ويحضر بمكتب القسم أو ديوان المصلحة في الصباح التالي كالعتاد

٤٢ - وعليه لما تكون الطوافه بمنه الاسكندرية أن يحضر مكتب قسم القلايك بوميا (مالم تمنعه ظروف الاحوال الاضطرابية أو خدمة خصوصية) ويكون حضوره بالمكتب في الساعة ٩ صباحا وبعد كتابة ملحوظاته بدق تخرج كرات الطوافات وامضاهم يقدم نفسه لناظر البحرية لأخذ أو امر منه ثم يعود لمركبه في أقرب زمن

٤٣ - وهو مسؤول عن اتمام جميع الكشوفات كاللازم وارسالها اليوم المصلحة المطبوعات والكشوفات وغيرها في مواعيدها حسب البيان الآتي

الموضوع	مطبوع	مدته	مقار
كشف الطوافات	١٠٠ بحريه	اسبوعى	١٥٩٨ و ٢٣ و اول الشهر
تقرير عن المراكب التي صار تفقدتها	١٠١ بحريه	اسبوعى	شرح
كشف الحزات	غرة ٢٤	شهري	٢١ من الشهر
كشف الوجود	١١ بحريه	شرح	٢١ من الشهر
طلب أدوات الثلاثة أشهر ..	١٠٣ بحريه	كل ثلاثة أشهر	أول فبراير وأول مايو وأول أغسطس وأول نوفمبر
طلب الكشف على الجزير ..	١١٠ بحريه	كل ستة أشهر	عند الامكان
التصرف من النخيره	غرة ١٥	شرح	٧ يناير و ٧ يولي
قواصى الترقية	١٢ بحريه	شرح	أول يونيو وأول ديسمبر
التصرف من المهمات سنويا	.....	سنويا	١٠ يناير
بما في ذلك الترميمات وغيرها	خطاب	كل أربعة أشهر	أول ديسمبر
طلب دخول المركب بالحوض	غرة ٢٣	سنوي	أول ديسمبر
تقارير سرية عن الضباط ..	غرة ٢٥	شهري	آخر يوم في الشهر
كشف الانتفاار الذين انتهت مدتهم .....	.....	.....	.....
كشف الاجازات .....	.....	.....	.....

- ٤٤ - وعليه اجراء ما في وسعه لصيانة المركب وجميع أجزائها والاشعار بأى عيب حال حصوله
- ٤٥ - بعدمضى أربعة أشهر من تاريخ خروج المركب من الحوض يجب على القومندان أن يحظر المصلحة عن حالة قاعها حينئذ سواء كانت المركب حديدا أو صلبا وأن لم يكن في الامكان ادخالها في الحوض في ذلك الوقت فعليه أن يكررا خطاؤه هذا في كل أربعة أشهر مرة الى أن يكن ادخالها به ويكون هذا الطلب بخطاب مخصوص على قومندانك الطوافات المعينة بالسويس التي يلزمها الدخول بالحوض أن يطلبوا ادخالها بعد تحققهم من خلو الحوض من قلم مصلحة وابورات البوسنة الخديوية بالسويس على مطبوع غمرة ٥٥ ويلزم تقديم هذا المطبوع أولا لعموم المصلحة لاعتماده
- ٤٦ - وعليه الاعتناء الزائد في أن يكون قاع المركب نظيفا جدا (أو مكشوتا اذا لزم الحال) ومغطى تماما بالتركيب الواقي المقرر استعماله بالمصلحة
- ٤٧ - وعليه في حالة ملازمة المركب للارض أو مصادمتها مع أى مركب أخرى أو سفالة أو رصيف أو غيره مهما كان التلف بسيط أن يحظر عموم المصلحة كتابة مع توضيح مفصلات الحادث
- ٤٨ - وعليه أن يقدم تقريرا بالكتابة عن جميع التلفيات والعيوب سواء كانت ناشئة عن الاستعمال أو غيره
- ٤٩ - وهو مسئول عن أن يلاحظ حفظ جميع الآلات والاسلحة وغيرها في حالة قابلية للاستعمال وسليمة مع تعليم الضباط والانفار المختصة لها كيفية استعمالها
- ٥٠ - وعليه عند ورود ترتيبات جديدة أو أوامر أو تعليمات أن يبلغها الضباط والانفار الموجودين تحت ادارته الذين تشير اليهم هذه التعليمات أو الأوامر أو تتعلق بهم وتفهمها لهم جيدا وتوضع بحفظ بكل طوافة كي يلصق بها الأوامر العمومية المتعلقة بالبحرية
- ٥١ - وهو مسئول عن استعمال جميع الادوات المنصرفة من المصلحة لزوم مركبه باعتناء فيما وضعت لأجله وعدم استعمالها في أمر خلاف ذلك بدون تصريح بالكتابة من ضابطه الأعلى

طلب أدوات ٥٢ - وهو مسؤول عن ارسال الطلبات عن المرتبات المقررة لمركبه من الادوات في أوقاتها وعن ابداء الايضاحات الكافية عند تقديم أى طلبات أخرى عن أدوات زيادة عن المرتب

تخصم جميع الادوات الباقية عند انتهاء الثلاثة أو الستة أشهر من المرتب الجديد
٥٣ - يجب أن يكون موجودا على الدوام بالمركب كمية من كل صنف (ما خلا الفحم والمؤونة) كافية لمدة شهر على الأقل

بشمات ٥٤ - تحمل كل مركب معها بسماطا في صفائح لاستعماله في حالة الضرورة ويذكر ما يصرف منه بدفتر حوادث المركب مع بيان السبب ويرسل تقرير له يوم المصلحة مبين فيه الكمية المنصرفة ولين . يوزد البسماط في علب ٥ كيلو ويحتسب ثمنه على الأكل بالقرن الذي اشترت به المصلحة

إذا استعمل جزء فقط من الصفحة تعلم ثانياً ويعتني بوضع الصفائح في محل جاف مرتب كل طوافة هو كالاتي

وكلي استعمال ربع المرتب بطلب بدله وعن كل صفحة تأخذ ٥ كيلو هو ٨٥ مليا
فورا الجرد ٥٠ كيلو
عباس ٥٠ »
القطاير ٣٠ »
ورده ٢٥ »
ظريف ٢٥ »
نسيم ٢٥ »
سريع ٢٠ »
مبروك والفلايك من طر زميل ٢٠ »

قائمة جرد الطوافه ٥٥ - على قومندان الطوافة أن يراجع قائمة جرد جميع القترات والصالونات وغيرها في آخر كل شهر ويرسل كشفا بالعجز موضحا أمام كل صنف كيفية اتلافه أو فقده وعلى من تقع المسؤولية في احضار بدله أعني إذا كانت على الشخص الموكل به أو على المصلحة وإذا كانت على المصلحة ترسل الايضاحات والشهادات اللازمة

نقل ٥٦ - عند نقل عهدة مركب أو أودة شترك بعض الضابطان المستلم والمسلم على قائمة الجرد من بعد التحقيق من صحتها ويرسلان إلى ناظر الخازن معصوبة بخطاب من الضابط المسلم بطلب به خصمه من عهده أما الضابط المستلم فيحضر الإدارة بأنه أجرى الاستلام طبقا للقائمة المرسلة للخزن

دفتر قوائم الجرد ٥٧ - تتبع التعليمات الآتية فيما يختص بدفاتر قوائم الجرد
(١) يقيد بكل صحيفة من صنفين إلى أربعة أصناف مختلفة حسب مدة استعمالها

(٢) بوضع في حانة استعمال الباقي قيمة المهدة الاصلية من واقع آخر فائمة جرد أرسلت الادارة

(٣) بوضع في حانتي الاضافة والخصوم الكميات الواردة والمنصرفة مع توضيح غير وتواريخ الخطابات المرفقة معها

(٤) بين في حانة المحفوظات أسباب الاضافة والنقص

(٥) كل ما يرد أو يصرف يرد على الاصل أو يخصم منه بحيث يعلم في الحال قيمة الباقي بالعهد

(٦) تعمل فهرست لهذه الدفاتر على الحروف الابجدية

٥٨ - تمسك دفاتر عن الفهم وأدوات الكويته والشرك وبينها الاصناف صرف الاصناف المنصرفة في مواعيد مقررة

دفاتر الشطب
المقتضى حفظها

٥٩ - دفاتر الشطب الآتية يقتضى حفظها -

(١) دفتر شطب غمرة ٧٦ عن الفهم الوارد والمنصرف

(٢) دفتر شطب غمرة ٧٧ عن الوارد والمنصرف من الاصناف المستهلكة (لزوم الكويته)

(٣) دفتر شطب غمرة ٧٨ عن الوارد والمنصرف من الاصناف المستهلكة (لزوم أودة الشرك)

يحفظ دفتر شطب غمرة ٧٧ فقط بالطواغات الشراعية

تمسك الدفاتر بالكيفية الآتية

تقيد كية الاصناف الباقية بالعهد على السطر الاول بالصفحة غمرة ١ من الدفاتر ويرسم تحتها خط بالخير الاجر وتقيد الاصناف التي تصرف فيما بعد يوما فيوما بالانكاسات المخصصة لها وفي آخر كل شهر تخصم جملة الكميات المنصرفة من الاصل ويرحل الباقي بالشهر التالي ككية أصلية جديدة وتضاف عليها في الحال جميع الاصناف الواردة من المخزن أو المشتراة من الخارج

بقدم كشف شهري من الدفاتر المذكورة على مطبوعات السواحل غمرة ٧٦ ب و ٧٧ ب و ٧٨ ب بيان مجموع الكية الاصلية من كل صنف وما أضيف عليه في بحر الشهر وما استبعد منه مستهلكا ويتوضع الباقي في آخر حاة

بين بخانة المحفوظات عما اذا كانت الاصناف وردت من المخزن أو صار مستهلكا من الخارج وفي أي تاريخ

تحرر المطبوعات غمرة ٧٦ ب ٧٨ ب ب معرفة الباشمهندس ويصدق عليهما من قومندان الطوافات أما مطبوع ٧٧ فيحرر بمعرفة قومندان الطوافات وترسل الى ناظر المخازن الذي عليه ارسالها لتأخر قسم البحرية بعد مراجعتها ويرسلها أخيراً ناظر قسم البحرية الى قسم الحسابات لتقيدها

أوامر السفر ٦٠ — الاوامر الخاصة بمركات الطوافات لاتصدر الا من عموم المصلحة فقط بأمر المفتش العمومي أو من ينوب عنه

على القومندان أن يلصق أوامر سفره بدقتر الحوادث أمام اليوم الذي وردت فيه
٦١ — القومندان مسؤول عن عدم اعلام أى شخص كان بما تشتمل عليه الاوامر المختومة عن أشغال سرية (والمعلم عليها كذلك)

جس الامايق ٦٢ — عند مرور الطوافات قريبا من الشاطئ يشغل دواما الاسكندري (الخاص) ويأخذ القومندان مذكرة بالاعماق التي تظهر مخالفة لما هو وارد بالخريطة أو بالعنبر والاختلاف التي لم تكن مبينة في الخطر البحرية أو المعلنة في غير محطها وتقدم تقرير عن ذلك

بسجائر ٦٣ — يعين نقر بسجائر (خفير) من طلوع النهار لغاية الظلام في كل يوم أثناء السفر ويعين نقر بسجائر من غروب الشمس لشروقها على المشى أو المقدم

رداءة الجوار ٦٤ — اذا لم يكن الطوافات الصادر لها أوامر بالسفر أن تقوم لاى سبب كان مثل رداءة الجوار أو حادثه للعدة وما أشبه ذلك فعلى القومندان اعلام قومندان القسم أو ناظر قسم البحرية اذا كان بالاسكندرية لاصدار تعليمات أخرى اليه

تفتيش السفن وغيرها ٦٥ — عند تفتيش سفن أو فلاكين سائرة يضع القومندان اذا أمكن مركبه في موضع لا يكون فيه عرصة لمصادمة السفينة المطلوب تفتيشها مقصدا أو خلاقه وعند تفتيش مركب حيادين طلبا يية يجب أن يطلب منهم تنزيل قلوبهم قبل ائزال قلوبهم من الطوافات ويقدم لعموم المصلحة تقريرامفصلا على مطبوع بمر ١٠١ عن جميع السفن والفلاكين التي صادراطلاع عليها وتفتيشها سواء حصل هذا على ظهر البحر أو بالمينة

شبه المهربات ٦٦ — على القومندان أن يعمل كل جهده في جميع الاوقات لضبط أى سفينة أو فلوكة أو أشخاص داخل الحدود والمعينة حينما يكونون مستغلين بأمر از مهربات مع مراعاة قانون الجمارك عن هذا الخصوص

٦٧ - اذا تصرح لطوافة باستخدام ربان تصرف له أجرة لاتزيد عن أربع جنيهات في الشهر ومع هذا اذا رأى القومندان في نفسه بالنظر لثمنه في البحر الاجر ومعرفة الشواطئ والشعوب والمين انه كفؤ للاستغناء عن الربان تحت مسؤوليته يصرح له باجراه هذا عند صدور أمر بالكتابة من المفتش العمومي ويصرف نصف ما يتوفر من المبلغ المذكور بصفة أجرة ربان عن عدد الايام التي يغيب فيها من السويس ولكن هذا المرتب يقطع بعدمضى سنة على الضابط في خدمة البحر الاجر على جميع الطوافات التي حولتها مائة طونيلاته وما فوق أن تأخذ ربانا من قومانية قتال السويس عند الدخول بمينة بورسعيد والخروج منها

٦٨ - مصرح لناظر قتال السويس والضر الاجر بمخاطبة مصلحة واورات البوستان الخديوية بتلك الجهة مباشرة عن أعمال التصليحات الضرورية جدا للطوافات وذلك في الاحوال المهمة التي لا تسبح بالتخاذ الطريقة العادية للمخاطبة بدون حصول تأخير لاشتغال المصلحة وعلى قومندان الطوافة اللازم لها التصليح أن يقدم طلبه لناظر قتال السويس والبحر الاجر وهذا يرسله لمصلحة واورات البوستان ويبعث في وقتها نسخة أخرى من الطلب لعموم المصلحة لاعتماد حسب المعتاد

٦٩ - على جميع الطوافات التابعة لبورسعيد والراسية هناك تحت صدور أوامر اليها أو بسبب رداءة الجو أو بسبب آخر أن ترعى أمام المذبح أو في المحل القديم للفرقاطة الصاعقة وليس في حوض الهولاندز الا في الاحوال الخصوصية ويعين خفر طول الليل واذا وصلت أي مركب سراعية صغيرة وزست في الجوار يرسل في الحال فلوكه لمراقبتها ومخاطبة دائورية المينة بأشارة خصوصية تقرير بحرفة قومندان بورسعيد

٧٠ - القومندان مسؤول عن قفل الصالونات الا اذا أمر هو بفتحها وأن لا يصرح لاحد باستعمالها بدون اذن من عموم المصلحة

٧١ - وهو مسؤول أيضا عن تهوية الصالونات والقرات كاللازم وحفظ كل شيء نظيفا جدا وسليما بحرفة السفريجي . والسجاد والسراير وغطيان الطرايزات تطبق أثناء عدم استعمالها وتحفظ بعد تنقيتها جيدا ووضعها في الشمس بضع ساعات لما تكون القرات غير مستعملة يفتح الحمام الموحون بالطوافة عباس وتغسل مواشير المياه في بعض الاوقات للتحقق مما اذا كانت سليمة وسالكة . وتكون جميع الادراج والصناديق نظيفة جدا على النوام وجميع المفاتيح في محلاتها ومنزلة ووضع الغطيان

ربان

تصلبات
بالسويس

المربى في بورسعيد

صالونات الطوافات
فورا والبحر ومين

دواما على الصناديق والمخدرات ولوفي أثناء استعمالها وتهوى باعتناء جميع القروشات ويكشف عليها من وقت لآخر وتحفظ من العتة وغيرها ويعمل تفتيش على القنات مرتين على الأقل في الاسبوع وعلى السكاكين والادوية الزجاج والصيني وغيرها مرة في الاسبوع

٧٢ - اذا كسرا أو تلف ضباط مسافر بالطوافات شيئا من أدواتها يبلغ عنه عموم المصلحة ويحصل منه قيمة البدل والا يكون القومندان هو المسؤول

الفصل الثالث - في واجبات ضباط وصف ضباط وأنفار الطوافات

النوم بالمركب ٧٣ - الضباط القومندان أو الضباط التالي له يكون بالمركب ما بين الساعة ٨ مساء و ٨ صباحا

داورية ليلا ٧٤ - لما يصدر أمر ناظر قسم البحرية أو قومندان قسم طوافة بإرسال ضباط دائرية ليلا فعلى قومندان الطوافة إما أن يقوم بأداء هذه الدورية بنفسه أو يرسل أحدا لضباط البحرية بالمركب في هذه الأمور به وعلى الضابط المتدرب أن يستعلم عن أوامر الليل وقعليماته الخصوصية وعلى الضباط التابعين لطوافات ومستديين الدورية ليلة بالمنية أن يكونوا جرا كههم ما بين غروب الشمس والساعة ٨ صباحا ماعدا أثناء تأدية الدورية

اذن ٧٥ - لا يسمح لأحد أن يترك المركب عند وصولها للينة قبل ربطها جيدا وتطيف وترتيب كل شيء وعلى الباشمهندس اخبار القبودان عن قسمه من جهة هذا الخصوص قبل اعطاء الأذن بالخروج وعلى القومندان أن يكونوا جرا كههم من الساعة ٨ ونصف صباحا لغاية مساء لتأدية الاشتغال العمومية الا في الأحوال الخصوصية والضباط الآخرين من الساعة ٨ صباحا لغاية الساعة ١/٢ مساء للقومندان اعطاء اذن بالخروج للضباط والانفار من الساعة ٤ مساء لغاية وقت ابتداء الشغل في الصباح التالي مع ملاحظة عدم تركه بدون وجود ضابط مسؤول بها وخفري على الغوام

يصرح للضباط والانفار الخالين وردية المتوجهين للتر أن يستعملوا فلايك المركب عند تسردك ويعمل تفتيش دواما بحرية ضباط على الانفار المذكورين قبل خروجهم من المركب للتحقق من انتظام عليهم

الباب الثاني — واجبات ضباط وصف ضباط الطوافات ١٧

إذا سببت رداة الجو عذما استطام لأدوات وأثامات المركب تتخذ الطرق اللازمة لتنظيمها في الحال قبل التصريح بالخروج . ولا يعطى إذن لاي ضابط أو قفر بطوافه صادر لها أمر بالسفر ومحجورة بسبب رداة الجو

٧٦ - الضباط الوردية يأكلون بالمركب ولا يتركون من كهم بدون بقاء ضابط مسؤول بها

٧٧ - يحفظ دفتر الحوادث باعتناء ويقيد به عند الامبال التي قطعت سفرا في كل ساعة في الخانة المعدة لهذا وكذلك جهة الامبال التي قطعت في كل ٤ ساعة آخرها الظهر . وتقيد أيضا المسافات المقطوعة عند الدخول والخروج من المينة . وتقيد الطوافات الشراعية المسافة التي تقطعها في الماء سفحا وتصلحها أي بوطقة مثلا إذا سارت ثلاثة أميال عيننا في نصف ساعة سفحا وثلاثة أميال شمالا في نصف ساعة تصلحها تحسب ستة أميال سفر في نصف ساعة . ويقيد في خانة أيام المرور كل جزء من يوم كيوم مثلا إذا سارت طوافه يوم السبت وعادت يوم الثلاثاء تحسب أربعة أيام . وتقدم دفاتر حوادث الطوافات البخارية (ما خلا الرفاصات) والطوافات الشراعية نسيم لديوان المصلحة لامضاء المفتش العمومي عليها كل ستة أشهر أعني في ٣١ مارس و ٣٠ سبتمبر وفي نحو هذا على قدر الامكان . وترد جميع قوائم بيانات الطوافات والمهندسين الموكلين على العدد (المباكينات) دفاتر حوادثهم القصيدة لناظر قسم البحرية . والقوائم سدان مسؤول عن كتابة دفتره حسب الاصول وامضائه يوميا . وتذكر أسماء الضباط والمهندسين الذين عليهم التوجه ليلاب دفتر الحوادث

٧٨ - جميع الاصناف والادوات وغيرها التي تفقد تذكر بدفتر الحوادث في حينها و يبلغ عنها كتابه مع التأشير عما إذا كان الافقاد ناشئا عن اهمال أو عرضيا أو خلافة

٧٩ - لا يجوز مطلقا رفع الاشياء لما تكون المركب سائرة بل يجب تنزيلها عند رفع الخطاف

٨٠ - لا يجوز اطفافه بخارية أن تقطر أي مركب أو معاونة أو فلوله في قنال قطر السويس بدون إذن من قومية القنال والمفتش العمومي

٨١ - أوامر التشغيل والطلبات الخصوصية من الطوافات تعرض على قسم أوامر التشغيل البحرية قبل ارسالها لناظر المخازن

- ٨٢ - لا يصح لأشخاص خارجة عن المصلحة بالسفر عرا كها بدون اذن
شركه من المقتضى العيوى ولا لأشخاص من المصلحة مسافرين في غير أشغالها ما لم
يكن بأمر الكتاب من الديوان
- ٨٣ - لا تستعمل مطلقا الطوافات البخارية صفاراتهم عند الدخول والخروج من
مينة في أى وقت الا اذا كان هذا ضروريا جدا
- ٨٤ - لا يصرف من المصلحة شئ للغسيل بل تغسل غطيان المفروشات
وما شا كلها فقط بالمركب أما ملايات الفرش وغطيان الترابيزات وغيرها فتغسل على
مصاريف الأشخاص البخاريين استعمالها
- ٨٥ - تعلق صور من تعليمات أودة العدة في براوير بأودة السفرة للهندسين
ولا ترفع منها مطلقا
- ٨٦ - لا توقد النار الا بحضور أحد مهندسي الواوير وقبل السفر بعشر ساعات
اذا أمكن ووضع قليل جدا من الفحم على الباطات كي لا يتولد الضغط البخارى قبل لزومه
لتحريك العدة وبناء على هذا تكون النار عند أبواب الاقارن
- ٨٧ - لا لزوم في حالة الضرورة الخصوصية لتخصية عشر ساعات لتوليد البخار
بطوافات المصلحة لان القص من اطالة المدة هو حفظ القزان وغيره وبناء على هذا يجب
على القومندان التأشير بدفع الحوادث كلما يضطر لعدم مراعاة ما ذكر
- ٨٨ - لا يجوز مطلقا تفوير ماء القزان عند انتهاء السفر به بل تفرغ الى السنتين
(قاع المركب) ولا يعمل هذا قبل مضي عشرة ساعات أو نحوها من بعد سحب النار
- ٨٩ - لا يجوز القاء ماء بارد بالمطية الى القزان لتتخلص ضغط البخار الا في حالة
الضرورة بل تقلل درجة البخار بتخفيف النار وقفل أبواب الاقارن واذا ازم الامن
لتنظيف ماء القزان بواسطة عدة الدوئل (العدة الصغيرة) يعمل هذا بضغط خفيف بحيث
لا يزيد عن عشرين رطلا
- ٩٠ - يكشف على صمامات الأمن واليايات كل ثلاثة أشهر مرة على الأقل
ثم تنظف جيدا لحفظها من الصدأ
- عند استعمال مواد أو أى محلول آخر أثناء السير لاجل تنظيف الكندتات يجب قفل
مطية القيت من جهة مستودع الماء الحار وتلقى المياه الحارة المستخدمة الى البحر الى أن
تري أنها نظيفة كي لا يدخل بالقزان مواد مضره

سفر المركب

الصفارات
البخارية

الغسيل

تعليمات لأودة
الهند

النار

ضربه
خصوصية

القزانات

الضغط البخارى

صمامات الأمن
وفيها

- ٩١ - ممنوع كلية استعمال شحم لدهان أجزاء العدة الداخلية وطلبات الهواء والفيث وجميع الصمامات بل تستعمل الزيوت المعدة عموماً للاستعمال في هذا الامر .
تفخ صمامات الربط عند ايقاد النار لاجل تسخين العدة تدريجياً ويُنْبَغِي دوام عدم تسخين العدة دفعة واحدة
- ٩٢ - أثناء وجود الطوافة في المينة بخارها يجب استمرارها في ور المياه بالكندتسة السطحية بواسطة طلبية الهونك طالما يتسنى اجراء ذلك
على الباشمهندسين أن يكونوا بطوافاتهم أثناء وجودها بالمينة من الساعة ٨ صباحاً لغاية الساعة ٤ بعد الظهر وأما المهندسون الثواني والثالث فيكونون بهامن الساعة ٨ صباحاً لغاية الساعة ٥ بعد الظهر لتأدية الأشغال العمومية
يجب وجود مهندس دواما بالطوافات نور البحر ونظريف وورده بعد الساعة ٥ مساء في حالة الضرورة
- ٩٣ - أما بالطوافات الصغيرة فلا يجوز مطلقاً ترك المهندس لمركبه اذا لم يكن موجودا بها الرئيس أنشجي الا في الظروف الخصوصية
- ٩٤ - ينام المهندس بالطوافة لما يكون مقتضى توليد البخار في الصباح ويحتاج الامر لايقاد النار قبل الساعة ٦ صباحاً
- ٩٥ - ينام المهندس ورئيس الانشجية بالركب كل منهما ليلة وكذلك السفري حتى الرئيس
- ٩٦ - لا تسبق مطلقاً الطوافات البخارية بخارها مكتومة أزيمن ٤ ساعة (الا اذا كانت في حالة المرور) بدون أمر خصوصي من عموم المصلحة
- ٩٧ - على المهندسين أن يتواجدوا دواما مدة توجب عليهم في اودة العدة وأي تغيير في سرعة العدة يطلب بواسطة التلفراف وعلى الباشمهندسين والمهندسين الثاني أن يستلموا التوجيه بالتبادل مدة ست ساعات أما في الطوافات التي بها ثلاث مهندسين فتكون وردية كل منهم أربع ساعات وفي الطوافات التي بها مهندسان تكون وردية كل منهما ست ساعات
- ٩٨ - الضباط المهندسون مسؤولون عن حسن تشغيل وصيانة قسمهم فقط

زيوت

أوقات الوجود بالمينة

الطوافات الصغيرة

النوم بالطوافة

النوم بالطوافة

تكوين النار

واجبات المهندسين

مسؤولية

- ٩٩ - ترسل جميع الخطابات الصادرة من المهندس العهدة بواسطة القومندان البحرى مشفوعة بأى توصية أو ملحوظة يستصوب إبداءه خطابات
- ١٠٠ - جميع طلبات الادوات والتصلجات وجميع التقارير المختصة بذات المراكب واللاتها ترسل الى عموم المصلحة بواسطة ناظر المخازن طلبات
التصلجات
- ١٠١ - الباشمهندس مسؤول عن أن يوجد عنده أدوات بالمركب لزوم أودة الشرك كافية لمدة شهر على الأقل وأن لا يحصل تأخير عند صدور الامر للركب بالسفر بسبب عدم وجود زيت أو غيره من الادوات ولا تصرف أدوات لأودة الشرك ليدون طلب محرر بالكتابة من المهندس ومعتمد من المفتش العموى أو من ضابط آخر مصرح له بذلك أدوات لزوم
العده
- ١٠٢ - على قومندان الطوافة المحققة يورسعيد أن يتحصل دواما على اعتماد بمشترى فحم قبل الوقت المحتمل فيه لزومه بأسبوع على الأقل الفحم
- على الطوافات التابعة للاسكندرية أن تطلب الفحم اللازم لها على مطبوع غرة ١٥ ويسلم هذا المطبوع بعد اعتماده لخزنجى التعهد برصيف الفحم تسليم الفحم فى الحال اعتمادا يتأخر الصرف قدر نصف ساعة لانتظام الاجراءات الجركمية
- يعطى المهندس بعد استلام الفحم ووجوده حسب الشروط وصلاحه (يمكن الحصول على مطبوعات لهذا الغرض من عموم المصلحة) وتكتب دواما كيسة الفحم المطلوبة بالارقام والحروف
- ١٠٣ - تسرى التعليمات المختصة بكساوى البحرية على كساوى الاشبحية كساوى
الاشبحية
- وتكون تحت ملاحظة القومندان الذى عليه أن يخرج جميع الطلبات ويفتش على جميع اصناف اللبوسات شهريا ويتفق مع الباشمهندس على الوقت الموافق لاجراء ما ذكر على الباشمهندس أن يلاحظ بنفسه كساوى الاشبحية وهو مسؤول مباشرة عن حفظ اصناف اللبوسات تامة وصليمة وعليه التفقش عليها مرة فى الشهر أو أكثر حسبما يلزم وبلغ القومندان بأى مخالفة لاجراء اللازم
- ١٠٤ - فى حالة ما يكون قومندان الطوافة أصغر فى الرتبة عن باشمهندسها على الاخير أن يعلم جليا أنه من الواجب عليه اطاعة أوامر القومندان كمالو كان أعلى منه رتبة وعليه دواما الاعتراف بعلاو سلطة القومندان البحرى مع علمه بأنه هو المسؤول كليا عن قسمه الخصوصى أقلية
المهندسين

- ١٠٥ - حدود مرور الطوافات عادة هي كيانتي ولأبأس من انطروج عنها في الاحوال الخصوصية
- من درجة ٢٥ ثانية ١٦ شرقاً من طول جرينفيل بحليج سلوم لغاية حدود بلدة
العريش درجة ٢٣ ثانية ٥٠ شرقاً من طول جرينفيل
على الشاطئ الغربي من السويس لغاية مرمى شعب من جهة الجنوب درجة
٢٢ ثانية ٥٠ شمالاً من العرض ومينة الطور على الشاطئ الشرقي خليج السويس
- ١٠٦ - لمعرفة الاعمال اللازم اجراؤها عند التفتيش على الطوافات أنظر
الفقرة ٣٧٤ (١) بقانون التعليم العسكري
- ١٠٧ - على ناظر قسم قتال السويس والبحر الأحمر أن يفتش على جميع
الطوافات والقلايك الموجودة بقسمه كل سنة أشهر مرة وأن يرسل تقارير عن تلك
التفتيش لعموم المصلحة
- ١٠٨ - في حال غياب ناظر قسم قتال السويس والبحر الأحمر على قومندان
الطوافات عباس أن يفتش على الطوافات البخارية الصغيرة والشراعية الموجودة بالقسم
ونقط البحر الأحمر مرة على الأقل في كل ثلاثة أشهر ويقدم تقريراً لعموم المصلحة بواسطة
قومندان القسم موضحاً به حالة القلايك والبخارات والمهمات وبين على الأخص عما إذا
كان حصل الاعتناء في حفظ القلايك وغيرها في حالة مرضية وعما إذا كانت الأدوات
لم تصرف عبثاً
- في حالة غياب ناظر قسم قتال السويس والبحر الأحمر تقدم طلبات الأشغال بالكوريته
لقومندان الطوافات عباس لاعتملائها ماعداً في حالة الضرورة فتقدم لقومندان قسم
السويس مع توضيح الأسباب من قومندان الطوافات الصغيرة وعلى بائنيهمندس الطوافات
عباس أن يفتش أيضاً (بالكيفية وفي الأوقات التي يفتش فيها قومندان الطوافات) على
قسم العدة وإرسال تقريره مع تقرير القومندان وتقديم طلبات أدوات وأشغال العدة
لاعتملائها من قبل إرسالها لعموم المصلحة
- لا ترسل لورش مصلحة وإورات البوستة الخدمية الأشغال التي يمكن عملها بالمركب
- ١٠٩ - يكشف على جنازير جميع الطوافات مرة في كل ستة أشهر بأن يمتد
الجنازير على الكوريته لهذا الغرض ويتطهّر منه ويدهن بوية إذا لزم وتودق جميع حلقاته
وتشحيم ثم تعدل وتفصل مسامير الاقفال وتخطّ ثم تغطى بوية بيضه وتشحيم (ما لم تكن
محلقة ونظيفة) ويبلغ في الحال عن أي مسامير فاقدة أو حلقات معيبة أو أسس حلقات

حدود المرور

البحر الأبيض
المتوسط

البحر الأحمر

الاعمال اللازم
اجراها عند التفتيش
على الطوافات

التفتيش على
الطوافات والقلايك
بقنال السويس
والبحر الأحمر

التفتيش على
الزمامات بقنال
السويس

التفتيش على
الجنازير

في الخنزير زيادة عن جزء من ستة عشر . الضباط الذين يناطون بالكشف على الخنزير والتقرير عنه هم القومندان والباشا مهندس وضابط آخر أو واحد يعين لهذا الغرض . وإذا كانت المركب غير كبيرة بحيث لا يوجد فيها ضابطان يعمل الكشف بمعرفة الضباط الذين يعينون لهذا الخصوص بمعرفة ناظر قسم البحريه . وعلا مطبوع بحريه عمرة ١٠ . وبعض من الضباط الذين أجروا الكشف ويرسل لناظر قسم البحريه . وعلى قومندان كل طوافه أن ينتخب أحسن الفرص للكشف على الخنزير ويعرف ناظر قسم البحريه بالوقت الذي يكون فيه الخنزير مستعد للكشف عليه

١١٠ - التسلامه والانفار المستجده الموجودون تحت التعليم بالطوافه
ديب البحر أو نسيم يعطى لهم تعيينات حسب المرتب الاتي

ملحوظات	مرتب (بالدرهم)		الصف
	تلامذه	بجازه مستجده	
يصرف بقسم الطوافه ٢٠٠ درهم بدلا عن ٢٥٠ درهما من الخبز للتسليمه والانفار المستجده أثناء سفرهم بحرا بالطوافه نسيم	٢٥٠	٢٥٠	خبز
	٦	٧	زيت
	—	٢	بن
	—	٨	دقيق ...
	٢٠	١٥	عدس ...
	٣٥	٧٥	لحم
	٢٠	٣٥	ارز
يصرف من أول نوفمبر لغاية ابريل كية موازية من العدس بدلا عن الفول	٢٠	—	فول
	—	٦	سكر
	٤٥	٧٥	خضارات
	٥	٥	فلج
	—	٥	لبن
	—	٤	زيت طبخ
	٥	—	بصل ...
	٥	٦	صابون ...
	٤٥	٧٥	قم

يصرف زيت غاز يوما حسب القدر الآتي

الضباط ٥٠ دراهم

الصف ضباط والافتار (بما فيهم المسجونون) ٢ ونصف درهم

تكون ماهية التلامذة والبحارة المسجلة كإياقي

التلامذة ٢ جنيه مصري و ٥٠٠ مليم

البحارة المسجلة ١ » »

١١١ - تكون الاشغال اليومية بطوافات مصلحة خفر السواحل بالبناء أثناء السفر حسب الآتي

(من أول مايو الى ٣١ أكتوبر)

(الاشغال اليومية الصيفية بالطوافات أثناء السفر)

دقيقه ساعة

٥ ٣٠ صباحا رفع الاحبال

٦ ٠٠ » تشغيل وردية الكوبرته في غسيل الكوبرته وتنظيف القلائك

٦ ٣٠ » ايقاظ الافتار الخالية وردية

٧ ٠٠ » تشغيل الافتار الخالية وردية في تنظيف القمرا

٧ ٣٠ » فطور ولبس الافتار الخالية وردية ملابس النهار

٨ ٠٠ » تغيير الورديه وتشغيل وردية الكوبرته في تنظيف التماس والاشياء المصقولة

٩ ٠٠ » نشر التند أو تعريضها وصفي الاحبال

٩ ٣٠ » تشغيل وردية الكوبرته في تنظيف السلاح

١٠ ٠٠ » تقشيش على السلاح

١٠ ٣٠ » اعادة السلاح

١١ ٠٠ » تعليم عسكري حسب الامر أو شغل آخر

١١ ٣٠ » غذاء للقيار

١٢ ٠٠ » غذاء

١ ٠٠ مساء تخليط الكوبرته

١ ٣٠ » تشغيل وردية الكوبرته في تنظيف السلاح

٢ ٠٠ » تقشيش على السلاح

دقيقه ساعه	
» اعاده السلاح	٢ ١٥
» تعليم عسكرى أو شغل آخر حسب الامر	٢ ٣٠
» تخلية الكوبريه وكسها	٣ ٣٠
» تغيير الورديه	٤ ٠٠
» عشاء القيار	٥ ٣٠
» عشاء وليس ملابس الليل	٦ ٠٠
» لف التند أو ترخية احبالها	٦ ٣٠
(الاشغال اليومية الصحيحه بالطوافات بالميناء)	
» صباحا حضور الانتظار الموجوده بالبر الى المركب	٦ ٣٠
» غسيل الكوبريه والفرات وتنظيف الفلايك وأدواتها	٧ ٠٠
» فطور وليس ملابس النهار	٨ ٣٠
» غسيل الاشياء المدهونه والاخشاب المصفونه بماء عذب	٩ ٣٠
» صق الاحبال وحل القماش وفرد التند وتنظيف الخماس	١٠ ٠٠
» تنظيف السلاح	١٠ ٤٥
» تقميش على السلاح	١١ ٠٠
» اعاده السلاح	١١ ١٥
» لف القماش وكس الكوبريه	١١ ٣٠
» غذاء	١٢ ٠٠
» مساء تعليم سلاح	١ ٠٠
» حسب الاشغال الاستيعاميه (أنظر أدناه)	٢ ٣٠
» تخلية الكوبريه وليس الانتظار الخارجة الى البر	٤ ٠٠
» اصطفاف الانتظار الخارجة الى البر للقميش عليهم	٤ ٣٠
» عشاء	٥ ٠٠
» لف التند أو ترخية احبالها ورفع الاحبال	٦ ٠٠
» طق النور	٩ ٠٠
(من أول فوج الى ٣٠ ابريل)	
(الاشغال اليومية الشتره بالطوافات أثناء السفر)	
» صباحا تشغيل ورديه الكوبريه في رفع الاحبال	٦ ٠٠
» غسيل الكوبريه وتنظيف الفلايك وايضا الطباخين والسفرجيه	٦ ٣٠

دقيقه ساعه

٦ ٤٥	صباحا ايقاظ الانفار الخالية وورديه
٧ ٠٠	» لبس الانفار الخالية وورديه ملابس النهار
٧ ٣٠	» فطور الانفار الخالية وورديه
٨ ٠٠	» اصطفاغ الفيار وتغير الورديه وتنظيف الخشب والنحاس وفطور الانفار المعيرين ولبسهم ملابس النهار
٨ ٣٠	» تشغيل وورديه الكويرته في صق الاحبال
٩ ٠٠	» فرد التند وتنظيف الكويرته والاخشاب المدهونه وغيرها
٩ ٣٠	» تشغيل وورديه الكويرته في تنظيف السلاح
١٠ ٠٠	» تفتيش على السلاح
١٠ ٣٠	» اعاده السلاح
١١ ٠٠	» تعليم عسكري حسب الامر أو شغل آخر
١١ ٣٠	» غداء الفيار
١٢ ٠٠	غذاء
١٣ ٠٠	مساء تخليه الكويرته
١ ٣٠	» اصطفاغ الورديه وتنظيف السلاح
٢ ٠٠	» تفتيش على السلاح
٢ ١٥	» اعاده السلاح
٢ ٣٠	» تعليم عسكري أو شغل آخر حسب الامر
٣ ٣٠	» تخليه وكس الكويرته
٤ ٠٠	» تغير الورديه ولص التند
٥ ٣٠	» عشاء الفيار
٦ ٠٠	» عشاء ولبس ملابس الليل
	(الاشغال اليوميه الشويه بالطوافات بالميناء)
٧ ١٥	صباحا حضور الانفار الموجوده بالبر الى المركب
٧ ٣٠	» غسل الكويرته والتمرات
٨ ٣٠	» فطور ولبس ملابس النهار
٩ ٣٠	» غسل الاشياء المدهونه بماء عذب وتشغيل طواقم الفلايك في تنظيفها

دقيقه ساعه

١٠ ٠٠ صباحا حتى الاحبال وتنظيف التماس وفرد التند وحل القماش

» ١٠ ٤٥ تنظيف السلاح

» ١١ ٠٠ تفتيش على السلاح

» ١١ ١٥ اعادة السلاح

» ١١ ٢٠ لف القماش وتخليه الكويره

» ١٢ ٠٠ غداء

١ ٠٠ مساء تعليم سلاح

» ٢ ٠٠ حسب الاشغال الاسبوعية (انظر اذناه)

» ٣ ٣٠ تخليه الكويره ولبس الانقار الخارجة الى البر

» ٤ ٠٠ اصطفاق الانقار الخارجة الى البر والتفتيش عليهم

» ٤ ٣٠ عشاء

» ٥ ٠٠ لف التند ورفع الاحبال

» ٨ ٣٠ طئي النور

(الاشغال الاسبوعية بالمينا في الصيف والشتاء)

١١٢ - تكون الاشغال الاسبوعية بطوافات مصلحة خفر السواحل بالمينا

كالآتي

يوم الاثنين تعليم الانقار المتأخرة في الجبل والخرز

» الثلاثاء تعليم في تنزيل الانقار والاسلحة بالقلايك والتحديث والسير بالقماش

بالقلايك

» الاربعاء اخلاء العنابر من مشتملاتها واعادة تسقيفها

» الخميس تعليم المدفع وطقى الحرايق

» الجمعة غسيل وتصلح الملابس

» السبت غسيل الكويره بالزمل والحجر وتنظيف المركب عموما

الفصل الرابع - في الواجبات العمومية للضباط والصف ضباط والانقار

١١٣ - من الواجب على الضباط أن يكونوا عالمين بجميع تعليمات المصلحة

ولا يمكن اعتبار جهلهم باعذارهم في مسؤوليتهم عند عدم الاجراء بموجبها. ولكن معلوما

لقومندانة الاقسام والطوافات انهم من الواجب عليهم ملاحظة علم الضباط الذين تحت

اذاوتهم هذه التعليمات وتبليغها وتفسيرها للصف ضباط والانقار

لزم علم الضباط
بجميع قوانين
المصلحة

سارك الضباط
والاصف ضباط
والانفار

١١٤ - نستلقت أفكار الضباط والصف ضباط والانفار الى ضرورة حسن معاملته الالهائى سواء كانوا وطنيين أو أجنبى وخصوصا المستخدمين المكثمين وانباع غاية الملاحظة على الدوام فإذا تبلى عن حصول خشونة أو سوء سلوك من أى ضابط أو وصف ضابط أو انفر أثناء تأدية واجباته يكون عرضة للعقاب الشديد

التعريف عن الاسم
الفاط

١١٥ - على الصف ضباط والانفار أن يفهموا جليا أنهم الواجب عليهم التعرف عن أسمائهم بلطف وبدون تردد اناسألمهم عنها أشخاص ملكية بالنظر لمنزلة أو مسألة تخص المصلحة ثم يبالون السائل لهم عن اسمه ان لم يكن معلوما لديهم ويبلغون ذلك لقومندان القسم أو الطواقة فى أول فرصة

ممنوع قطع الانفار
عن الاشغال الا ان
تخصهم من الخدمة
المسكبه

١١٦ - الصف ضباط والانفار الذين يقطعون عن أشغالهم للأسباب الآتية يضع عليهم حقهم فى المأهبة ممنوع الا لقطع أو السجن ولا تحسب هذه المدة فى الخدمة (بما فى ذلك يوم الخروج من السجن)

(أ) السجن لاى سبب ماعدا الحبس الاحتياطى الذى ينتهى ببراءة مساحة المتهم أو الافراج عنه من الخفر العسكرى

(ب) الحبس الاحتياطى عن تهمة حكم عليه فيها فيما بعد

(ج) الهروب

(تنبه) الهروب يوجب ضياع جميع مدة الخدمة السابقة

(د) الغياب بدون اذن زيادة عن خمسة أيام

الصف ضباط
والانفار الغير لائقة

١١٧ - ان اثار أى لقومندان قسم أو طواقة ان بعض صف ضباطه أو انفره غير لائقين لأشغالهم لاى سبب كان فعليه تقديم تقرير بطلب رقت أو تلك الخدمة عديم الكفاءة أو المتكرر وقوع ذنوب منهم كى يرفقوا ويعين بدلهم انفر لائق بأشغال المصلحة

١١٨ - على قومندان الاقسام والطواقات عند تقديم شكوى فى حق نفر أو طلبهم مجازاته وما أشبه ذلك أن يوضحوا ما يأتى فى كل مسألة . الاخلاق . صورة كشف الجنائيات . مدة الخدمة . اللباقة على وجه العموم أو مخالفتها بالنسبة للصحة

الصف ضباط
والانفار الغير لائقة

١١٩ - لا يجوز للضابط الذى يعين قومنداناً موقتا على قسم أو طواقة أن يصدر أوامر مستدعة أو يغير الأوامر الصادرة من قومندان القسم بدون تفويض من عموم

المصلحة أو أن يعمل تغييرا في أشغال القسم العادية أو الطوافة ما لم تستلزم ذلك أشغال

المصلحة ويقدم في الحال تقريراً خاصاً

على القومندان أن يأمروا بتفهم كل ضابط وصف ضابط ونظر بكل أمر عمومي أو مذكرة عمومية تصدر له أو منية الجميع وأنواع الأجر بموجبها وعليهم الانتباه الكلي في ملء وانبات جميع الكشوفات المعتادة وغيرها التي تطلب من وقت لآخر وأن جميع

الأوامر خصوصاً ما يتعلق بالصف ضباط والانفاز تقرأ عليهم وتفسر لهم

١٢٠ - على القومندان أن تقدم في أول ديسمبر من كل سنة على مطبوع

سواحل ٢٣ تقريراً سرية عن سير وكفاءة الضباط والصولات والخدمة المملكين

الموجودين بأقسامهم لمساعدة المفتش العمومي على معرفة استحقاق كل منهم

١٢١ - بناء على ما ذكر يجب على القومندان أن يعنى الاعتناء الكلي في تحرير
مسؤولية القومندان في تحرير
التقارير السرية هذه التقارير بغاية الدقة وعدم الميل أو الغرض لأن مستقبل ضباطه يتوقف عليها كثيراً

١٢٢ - على القومندان أن يقدم تقريراً خاصاً عن الضباط الأورباوين
تقرير خصوصي من الضباط الأورباوين من جهة معرفتهم باللغة العربية وما إذا كانوا يجتهدون في تحصيلها

١٢٣ - لا تقدم التواصي عن ترقية أو زيادة رتبة الضباط أو غيرهم إلا بواسطة
تقديم فواصي الترقية أو زيادة الماهية بواسطة التقارير السرية هذه التقارير السرية فقط إلا إذا طلبت منهم خصوصاً

١٢٤ - يرسل تقريراً سرية عن الخدمة الموجودين تحت التجربة من قومندان
تقرير سرية عن الموجودين تحت التجربة القسم قبل انتهاء مدة التجربة بسبعة أيام

١٢٥ - ترسل هذه التقارير للمفتش العمومي مباشرة ويؤثر على ظروفها بالخير
النشر على التقارير السرية بعبارة «سري جداً» الاجر في أخذ زواياها (سري جداً)

١٢٦ - لا يزيد معظم مدة الخفر التي تؤديه الصف ضباط والانفاز المعينين
نصف ثابتة عن ثمان ساعات في الليل إلا في الأحوال الخصوصية جداً التي يجب إخطار ديوان المصلحة عنها في الحال مع الإيضاح الوافي

على قومندان أن الاقسام تغيير الورديات شهراً أو ليلاً كل ثلاثة أيام مرة على الأقل مدة أشهر الشتاء

١٢٧ - يتبع ما يأتي بأقسام الاسكندرية وبورسعيد والسويس عند تعيين
تغيير الشركات والخفر بالشركات والنقط

(١) تقيد أسماء صف ضباط وأنفار كل غيار بدقة وتتر حسب الاصول وتصف الانفار بطاوير الغيار على مقتضاها

(ب) يعطى قومندان القسم الضابط التوبيخى أمرا محتوما مذ كور به اسم الخفير الذى سأخذ رده أو نقطة غمرة ١ ويفتح هذا الامر بالطاوير وتعين الانفار على حسب هذا الترتيب مثلا ذاتين غمرة ١٠ لدرك أو نقطة ١ فغمرة ١١ بتعين لغمرة ٢ وهكذا

الباقى

(ج) الدرك أو النقطة التى يعين بها كل نفر تقيد بالدفتر المذكور

١٢٨ - تحبس الانفار الذين يكونون فى حالة سكر بمفردهم اذا أمكن بأودة السكر الحبس أو يحصل الى أن يفيقوا وعند حبسهم يقتشوا كي يؤخذ منهم أى سلاح يكون معهم ثلاث يضرروا أنفسهم به

ويزورهم صف ضباط وحرس كل أربع ساعات مرة على الأقل للتحقق من حالتهم فإذا لوحظت عليهم علامات مرض شديد يستدعى الطبيب فى الحال لا يجوز تكليف الانفار المشتبه فيهم أنهم سكارى بأعمال غير عسكرية وبحجزهم بكيفية أخرى بقصد التحقق من حالتهم وينبغى الالتفات الى عدم احضار نفر منهم بالسكر أمام ضباط للتحقيق مسأله قبل أن يفيق غاما ولا يكون هذا عادة قبل مضى ٢٤ ساعة

١٢٩ - على القومندان زيادة الالتفات الى نظافة الانفار من جهة أبدانهم وملابسهم وأسلحتهم ومهماتهم ومن الواجب أن يكون ملابس ومنظر وسير الانفار فى جميع الاحوال بكيفية توجب الثناء على المصلحة ولا يجوز للضباط والصف ضباط والانفار أن يوجدوا فى الخارج غير منتظمى الملابس

١٣٠ - لا يجوز للضباط والصف ضباط والانفار لائى أمر كان أن تكون لهم معامل فى نفود ما مع أشخاص لهم المراقبة عليهم . وإذا ترا لى الضباط لزوم تسليم مبلغ صغير لرؤوس بالنظر لاشغال المصلحة فعليه اجراء ذلك بكيفية رسمية بحضور شاهد أو اثنين وأخذ ايصال مضمون منه فى الحال

١٣١ - بما أن بعض الناس سعى فى غش خدمة خفر السواحل فلا يجوز مطلقا للصف ضباط أو نفر أن يقبل أو يدخن سجائر تركية أو بلدية أو غيرها تقدم لهم من نام أغراب ولا يجوز للصف ضباط والانفار الورديه أن يصريحوا لاشخاص

مخالطة الاغراب

ملكين بالجلوس أو التمشي بقرهم أو بتكلموا مع أغراب الا في أشغال المصلحة ولا يجوز مطلقا الضباط والصف ضباط والانصار الموحدين بنقطهم أن ينادوا على الأشخاص الذين يأتون عليهم لئلا لان هذا مما يهينه المهرين ويمنع حصول الضبط

١٣٢ — استعمال الصفارة تستعمل الصفارة فقط لاعطاء اشارة أو طلب مساعدة أو مجابة على طلب كهذا وإذا لم يجاب على اشارة في وقت مناسب بضرب عيار فاذني من باب استئناف الانتظار

١٣٣ — الانصار الذين يضبطهم البوليس لا يجوز للضباط والصف ضباط والانصار لاي أمر كان أن يتركوا نقطهم أثناء وديتهم الا في الاحوال الاستثنائية ويقدم عن ذلك تقرير خاص

على أي مستخدم من المصلحة يتصادف حبسه أثناء خلوه من الاشغال بمعرفة البوليس لاي أمر كان أن يخبر ضابط البوليس اذا كان حبسه هذا ينشأ عنه ضرر لا شغاله بالمصلحة وأن يطلب اشعار قومندانة في الحال و يأخذ مذكرة بوقت حبسه وأقواله للبوليس وارسال تقرير بالكتابة في جميع الاحوال لقومندانة في أقرب زمن

١٣٤ — ملقة المصلحة مع النيابة ليكن معاوما بأنه لا يمكن اقامة الدعوى العمومية من النيابة بدون رضاه المفتش العموي على مستخدم من مصلحة خفر السواحل لأمر معاقب عليه قانونا مدعي وقوعه منه بسبب واجباته وفي أثناء تأديتها

حالما يتحقق قومندان القسم أن النيابة تنوي اقامة الدعوى بدون حالة المسألة على المصلحة والاتفاق معها يرسل في الحال مقلات المسألة لديوان المصلحة ولتلفرافيا اذا اقتضى الامر كى تتخذ الاجراءات اللازمة

اذا ترا أى المفتش العموي بعد النظر في المسألة أن مستخدم المصلحة لم يرتكب مخالفة مما يبلغ رايه للنيابة فاذا أصرت النيابة على قرارها السابق يجاب عن المفتش العموي بأنه لا يوافق على راي النيابة ولا يمكن التصريح باقامة الدعوى العمومية على المستخدم وتحال القضية اذن على تظارة المالية لاعطاء قرار نهائي فيها

ليكن معاوما انه بناء على ما ذكر لن يكلف من الآن فصاعدا مندوب من قسم القضايا بالمدافعة عن أي ضابط أو صف ضابط أو نفر من خفر السواحل لأمر معاقب عليه قانونا مدعي وقوعه منه بسبب واجباته وفي أثناء تأديتها

اذا ترآى للفتش العمومى أن المستخدم منهم باطلا لا يصرح للنيابة بأقامة الدعوى العمومية ضده ولكن اذا ظهر حقيقة أن التهمة الموجهة ضد المستخدم ثابتة فتقع عليه المسؤولية

وفي حال طلب مستخدمى السواحل الحضور أمام المحاكم بصفة يهود أو مدعى عليهم تتبع التعليمات الآتية

(١) على الضابط أو الصف ضابط أو النفر الذى يطلب أن يرسل فى الحال الطلب لقومندان

(ب) على القومندان أن يأمر المستخدم بالتوجه للحكمة ويجرى الاحتياطات اللازمة نحو تأدية أشغاله ويخطر الادارة بمصطلات المسألة

(ج) اذا لم يتيسر للمستخدم المطلوب التوجه للحكمة فى اليوم المعين إما بسبب غيابه أو وجوده فى أشغال مهمة للصحة على القومندان أن يخبر النيابة بحقيقة الحال حسب الاورنيك بعد و يطلب تأجيل القضية الى معاد آخر مع اعلام النيابة بأقرب تاريخ يمكن للمستخدم المطلوب أن توجه فيه فإذا أبت النيابة قبول ذلك فعلى القومندان أن يبلغ المسألة لادوان المصلحة بخطاب أو بتلغراف اذا اقتضى الحال

(د) على القومندان أن أخذ مذكرة باسم أى صف ضابط أو نفر مقام دعوى عليه بالمحاكم و بلغت اليه رسمياً حتى اذا رقت قبل صدور الحكم فى القضية يرسله للحكمة المختصة معصوماً بخطاب موضح فيه تاريخ وسبب رفته

(الآتى هو الاورنيك المذكور قبل)

بناء على طلب للحضور أمام
أشرف أن أخبركم بأن المذكور لا يمكنه التوجه فى ذلك اليوم
(سبب غيابه) أو (سبب وجوده فى أشغال مهمة للصحة) وأرجو التكرم بتأجيل
القضية ليوم (يد كذا التاريخ) وهو أقرب تاريخ يمكن فيه الاستغناء
عن (يد كرهنا رتبة واسم المستخدم) أو (يعود من غيبته)

الفصل الخامس - فى واجبات قسم القضايا

١٣٥ - محاضر الضبط المحررة بعرفة بخدمة المصلحة عما فى ذلك المحاضر المكتوبة على الاراشيك الخصوصية ترسل بعد قيدها بقسم الحسابات الى رئيس قسم القضايا لراجعها من جهة صحتهما ونوتها

واحد قسم
القضايا

بعد المراجعة ترد المحاضر لقسم الحسابات لتحصيل الغرامات ويسع الأشياء المضبوطة وتوزيع المكافأة

ولرئيس قسم القضايا أن يرفق المحاضر إذا اقتضى الحال بمذكرة إرشاداً عن الخطة التي يجب على الحسابات اتباعها

المحاضر التي لا يمكن تحصيل غرامتها لا يفتضى حكم من المحاكم القضائية تبقى بقسم القضايا المراقبة سيرها وتحصيل الغرامات

وتبقى أيضاً بقسم القضايا محاضر جميع المضبوطات المقام عنها قضائياً أمام المحاكم القضائية على قسم القضايا أن يعلم المفتش العمومي بالغلطات أو المخالفات التي تظهر بمحاضر

الضبط وتستأنم إصدار تعليمات خصوصية أو مذكرة إرشاداً لجميع الأقسام يتخبر قسم القضايا مباشرة مع قومندانات الأقسام عن المخالفات التي لا تدخل لها في مسألة مبدئية

لرؤساء أقسام ديوان عموم المصلحة أن يستشيروا مباشرة قسم القضايا عند الاقتضاء عن الأشغال المختصة بأقسامهم خصوصاً لما يرى أنه من المحتمل أن المصلحة تكون عرضة لأقامة دعوى عليها

إذا كان الرأي المعطى من قسم القضايا يؤدي إلى مسألة مبدئية مفتضى اتباعها بجميع أقسام المصلحة فعلى رئيس قسم القضايا أن يعرض المسألة على المفتش العمومي لإصدار أمر عمومي أو غيره حسب ما يراه

جميع الأقسام الصادر من أقسام عموم المصلحة مما يختص بمسألة مبدئية قانونية أو مما يفتأ عنها حسب نوعها أقامة دعوى على المصلحة تفحص بمعرفة رئيس قسم القضايا ويوقع إشارته عليها قبل عرضها على المفتش العمومي

لقسم القضايا أن يتخبر مباشرة مع قسم قضايا الحكومة أو المحاكم عن الأشغال العادية والندوى الجاري النظر فيها

الفصل السادس — في الضباط الذين من مأموري الضبطية القضائية

(مفتشون درجه أولى وثانية وثالثة)

واجبات

١٣٦ - يستلم قومندانات الأقسام الذين يكونون من مأموري الضبطية القضائية محاضر الضبط التي تحرر في دائرة اختصاصهم ويكونون مسؤولين عن إرسالها
محاضر الضبط (أمرال رقم ١٣ بتاريخ سنة ١٨٩٧)

في الحال اذا اذ لم الامر الى جهة الاختصاص ويجب عليهم في جميع الاحوال أن يتحصلوا في بادئ الامر بأنفسهم أو بواسطة المفتشين أو غيرهم الموجودين تحت اديارهم على جميع الاستعلامات الاضافية وأن يعملوا جميع التحريات اللازمة لتسديد تحقيق الوقائع المندرجة بالمحاضر وأن يتخذوا الاجراءات اللازمة لتبويتها

محرورا اذا اقتضى الحال تقارير أو محاضر بالاستعلامات الاضافية ونتائج التحريات ونقدم مع الاشياء المؤيدة للتممة ومحاضر الضبط لجهة الاختصاص

سلطة

١٣٧ - يجوز للمفتشين الذين هم من مأموري الضبطية القضائية أن يسرعوا في اعمال تحقيق ابتدائي في حال التلبس بالجناية فيما يختص بمخالفة القوانين والأوامر العالية واللوائح المالية

١٣٨ - التلبس بالجناية هو حال ارتكاب الجناية أو قرب حصول ارتكابها والاحوال التي يقتضي فيها أثر الجاني بعد زمن قصير من ارتكاب الجناية أو وجوده حاضرا على آلات أو بضائع أو أشياء أو أوراق مؤيدة للظن بأنه هو الفاعل أو شريك في الشروع في تهريب شيء أو ارتكاب مخالفة تعتبر أيضا تلبسا بالجناية

١٣٩ - عند حصول تلبس بالجناية يجب على المفتشين الذين يكونون من مأموري الضبطية القضائية أن يتوجهوا في الحال لحل المخالفة ويعرروا المحضر اللازم حالا ويتصرفوا في حالة الجناية الموجودة في محل وقوعها ويأخذوا أقوال الأشخاص الذين كانوا موجودين في حال الجناية وأيضا أقوال الأشخاص الذين في امكانهم تأدية شهادة عن الجناية أو امر تكبها

وعليهم أيضا اتخاذ الطرق اللازمة لمنع أي شخص حاضر من الذهاب قبل قفل المحضر ولهم أن يطلبوا أي شخص يمكنه تأدية شهادة بخصوص المسألة ويجب أن تكون الشهادة المندرجة بمحضر الضبط مؤيدة لحصول التهريب وإذا أي أحد الاجراء حسبما توضيح ذلك بالمحضر

١٤٠ - ولهم أيضا أن يضبطوا الجانين في حالة تلبسهم بالجناية عند ما يكون هناك ظن في حصول التهريب أو الشروع فيه

السلطة من جهة
الحبس الاحتياطي

مدة الحبس من
الرعية

١٤١ - اذا كان الجانفون من الاهالى يحبسون احتياطيا لمدة المقررة في مسائل المخالفات للوائح الكاركه وهى خمسة أيام . وعامة أيام في مخالفات الاوامر العالية المختصة بالمخ والنظرون والبارود وملح البارود وانما في مسائل البارود وملح البارود المحض من الخارج تكون أيام الحبس خمسة أيام فقط اذا لم يدفعوا الغرامه أو اذا لم يمكن اخلاء سبيلهم مؤقتا لعدم وجود من يضمنهم

ولكن معلوما أن الحبس الاحتياطى في مسائل الكاركه الذى لا يمكن أن يزيد عن خمسة أيام يجب التصريح به بقرار خصوصى من لجنة الكركه المختص بالمسألة وبناء على ذلك يكون من المهم إرسال المحضر والاوراق التابعة له الى الكركه صاحب الشأن فى أقرب زمن يمكن

على المفتشين الذين يأمر من بصفته من مأمورى الضبطية القضائية بالحبس الاحتياطى لأى شخص مضبوط لمخالفته لوائح الكاركه أن يرسلوا للكركه جميع الاوراق اللازمة فيما يختص بالمخالفة قبل مضي مدة الحبس الاحتياطى

وطا أجنبية

١٤٢ - اذا كان الجانفون من رعايا دول أجنبية فيجب على المفتشين بعد استعلامهم عن كامل اسمهم وصنعتهم ومحل اقامتهم وجنسيته واسم والدهم أن يرسلوهم بدون تأخير لأقرب نقطة بوليس كى اذا ثبت أنهم أجانب يرسلون الى قونصلات الدولة التابعين لها

السلطة المتعلقة
بالتفتيش

١٤٣ - لا يجوز للمفتشين الذين من مأمورى الضبطية القضائية أن يدخلوا مساكن الاهالى أو الاجانب ولا يطلعوا على المراكب السائرة تحت العلم العثمانى أو علم أجنبى قبل أن يتموا الاجراءات المختصة بالتفتيش المتبعة الآن (راجع فقرة ٢٥٤ الى ٢٦١ و ٢٦٣ الى ٢٦٧ من مجموعة تعليمات المصلحة) أعنى بدون حضور أحد مأمورى الضبطية القضائية أو مندوب من القونصلات وحسب ما تكون الحالة

التفتيش على المخ
والنظرون أو البارود
أو ملح البارود

١٤٤ - وأيضا لا يجوز لهم الدخول بمساكن الرعية بقصد التفتيش عن ملح أو نظرون أو بارود أو ملح بارود ما لم يكونوا مصحوبين بشيخ أو عمدة البلدة

التفتيش أثناء
التلبس بالحنايه

١٤٥ - يعمل التفتيش طبقا للقواعد المدونة بمذكرة المصلحة عمرة ٢٠ المؤرخة ٢٠ ابريل سنة ١٨٩٧

انما المفتشون الذين من مأموري الضبطية القضائية يمكنهم في حال تلبس الجنائي بالجنابة أن يفتشوا على مسؤوليتهم وبدون مساعدة مسكن أى شخص من الرعايا ويضبطوا في أى محل كان الاسلحة ووسائل النقل والآلات وجميع الاصناف التي يظهر أنها سهلت ارتكاب التهرب أو السرور وفيه تأييد للخالفه ويجوز محضرين به جميع الاجراءات المذكورة بغاية الترقى والتبصر

١٤٦ - تحزم الاشياء الممنوعة ويحتم علم بالجميع الاجر ويوضع تحت الختم قطعة من الورق ويذكر بها تاريخ المحضر والضبطه المتعلقة بها

تعلم الاشياء
الممنوعة المتعلقة
بالمحضر

١٤٧ - يجوز للمفتشين الذين من مأموري الضبطية القضائية أن يطلبوا في أثناء اشتغالهم في مادة تلبس بالجنابة المساعدة من البوليس أو مندوب المدير أو المحافظ حسب ظروف الحالة

طلب المساعدة
عند الضرورة

١٤٨ - مشتملات المحاضر المحررة بعرفة مأموري الضبطية القضائية تعتبر أهية اجراءاتهم شهادة صحيحة أمام المحاكم الا اذا ثبت ما ينفيها

١٤٩ - على قومندانات الاقسام والطوافات عند ورود طلب من البوليس عن ارسال ضابط أو نفر لتأدية شهادة أن يجروا اللازم مباشرة بدون احوالة على عموم المصلحة بان يرسلوا الشخص المطلوب للفرقول المعين في الحال أو في أى وقت حسب طلب البوليس

الضباط والافراد
المطلوبة لتأدية شهادة
أمام البوليس أو
التيابة

على الضباط وغيرها التي توجه الى المحاكم الاهلية بصفة شهود أو آل خبره أن يطلبو وقت وجودهم هناك مصاريق وبدل سفر يتهم من المحاكم لان مثل هذه المصاريف لاتصرف من المصلحة بل يجب الحصول عليها من المحاكم

الفصل السابع — في السلام

١٥٠ - يوجد سلام واحد لجميع الصقوف وهو المذكور بالفقرات ٢٥ الى ٤٧ السلام بكتاب التعليم العسكري لحضر السواحل

١٥١ - يستقبل جناب الخديوي المعظم وجميع أعضاء العائلة الخديوية في جميع الاحوال بغاية التعظيم أعني بالسلام الخديوي

استقبال أعضاء
العائلة الخديوية
بغاية التعظيم

اعطاء السلام
للمحضر في الخيمة
الخديوية

١٥٢ - ينبغي اتباع الطريقة الآتية بغاية الدقة عند ما تقابل الضابط اللائحة كساويها الرسمية المحضرة الفخيمة الخديوية ليكون اعطاء السلام لجناحه الفخيم منتظما اذا كان الضابط ماشيا أو راكبا حصانا « يقف ويتجه للجناح الخديوي ويعطى السلام » وإذا كان راكبا عربة « يوقف العربة على جانب الطريق ثم يقف ويتجه للجناح الخديوي ويعطى السلام »

هذا اذا لم يكن ماسكا للسرع والا فعليه اعطاء السلام وهو قاعد زنهار

الضباط

١٥٣ - (١) على الضباط اعطاء السلام دواما لمن هم أعلى منهم بالطاير أو بالخدمة وعند حضورهم أمامهم أو يطيعهم شيئا
(ب) السلام للمعطي لضابطين أو أكثر رتبة أعلى منهم فقط
(ج) على الضباط اللائحين كساويهم الرسمية أن يعطوا السلام باليد اليمنى
(د) اذا كانت سيقوفهم مساوية يعطى السلام كما هو مدون في كتاب التعليم العسكري لخفر السواحل

على الضباط رتبة السلام دواما على الصف ضباط أو النفر الا اذا كانت سيقوفهم مساوية

الصف ضباط
والانفراد

١٥٤ - (١) على الصف ضباط القادنين لجماعات سواء كانوا مسلحين أو غير مسلحين أن يؤدوا في جميع الاحوال التعظيم اللازم عند مرورهم على ضباط بالكساوي الرسمية

(ب) يتنبه على الصولات والصف ضباط والانفراد اعطاء السلام لجميع الضباط المعروفين لديهم سواء كانوا باللائحة الرسمية أو بدونها

(ج) اذا كان صف ضابط أو نافر واقفا بدون عمل عند مرور ضابط فعليه أن يلتفت لجهته ويعمل زنهار ويعطى السلام

(د) على الصف ضابط أو النفر عند مخاطبته لضابط أن يعطيه السلام ويقف على بعد خطوتين منه

(هـ) على الصف ضباط أو الانفراد اعطاء السلام عند مرورهم على ضابط

(و) اذا تقدم صف ضابط أو نافر أمام ضابط في أودة فعليه اعطاء السلام

(ز) اذا كان الصف ضابط أو النفر حاملا شيئا يمنعه من تأدية السلام كاللازم فعليه اذا كان واقفا أن يعمل زنهار حال مرور الضابط عليه. واذا كان ماشيا أن يدور رأسه قليلا نحو الضابط

(ح) إذا قابل صف ضباط وأنصار منفردين جماعة من العساكر في حالة السير فعلمهم أداء السلام للقومندان ثم للبندق عند مرورهما

(ط) على الصف ضباط القادئين بملعات مسلحين أو غير مسلحين أن يؤدوا التعظيم اللازم في جميع الأحوال عند مرورهم على ضباط الكساوى الرسمية

الانفار الموجودة
بالطاور

١٥٥ - لا تعطى الانفار الذين بالطاور السلام بل ينادى عليهم زهرا بمجرد معرفة الضابط أو الصف ضباط القادئ لهم الذى عليه اعطاء السلام بمجرد (هذا لا يشترى الى الانفار الموجودين بالخفر وما أشبه ذلك من الأحوال التى تؤمر فيها الانفار بأعمال (سلام طور))

إذا كان الانفار سائرين بدون سلاح ينادى عليهم الضابط أو الصف ضباط القادئ لهم صاغه أو صوله باقى حسبما يلزم

المراة بلفظة طاور هو جماعة من الانفار بالاشغال سواء كانت تعليميا أو خلافه طول مدة العمل الموجودين به فمن هذا يعلم انه اذا صرف الطاور تؤدى الانفار السلام كل بمفرده للضابط الذى يتصادف مقابلته ولو كانوا لا يزالون بمكان الطاور البديانانات أو الانفار الذين بالخدمة بمفردهم لا يعتبرون بالطاور بالمعنى المقصود هنا ويجب عليهم أداء السلام

الضباط العظام
والضباط المنفردون

١٥٦ - الضباط العظام (أو الضباط الحائزون لرتبة مضاهية لذلك) بما فيهم المنفردون العمومي ووكيله يستقبلون في الطاور « بعظيم سلام » كما يأتي

(١) الجماعة الرتبة - الانفار يسلمون السيوف والضباط يعطون السلام

(٢) الجماعة البيادة - الانفار يعملون سلام طور والضباط يعطون السلام

تستقبل جميع الضباط الآخرين بمحاضر طور

مقابلة جماعتين
مسلحين أثناء السير

١٥٧ - إذا قابل جماعتان مسلحتان أثناء السير ينادى عليهم ما زهرا ويمرزان على بعضهم ماع جل السلاح حاضر طور وسل السيوف

جميع الضباط

١٥٨ - من الواجب على الصف ضباط والاقار فى جميع الاوقات والمحللات تأدية التعظيم اللازم لضباط المصلحة الحائزين لرتبة وأيضا لضباط المصالح الأخرى إذا كانوا على اسمهم الرسمية كما يؤدوا السلام لضباط أسلحتهم

الضباط الغير
لايسن الكساوى
الرسمية

١٥٩ - لا يحق لضابط غير لابس كسوته الرسمية أن يؤدى له التعظيم من خفر حال طلوعه

١٦٠ - تصطف فرقولات مراكز الاقسام التي يوجئها فرقولات ونمل القومندان

١٦١ - إذا مَرَّ ضَباط عظامٍ عَلا بَهم الرَسمية أو أَسْخَصَ لَهم حَقَّ في التَعلِيم
خَلْفَ حَقَرٍ فَعَلِيَ الضَباطُ أو أَلْصَقَ ضَباطُ القَائِدِ لَهم أن يَنادِيَ عَلى أَتَافِهِ بِأَلِيقَاظِ
وَالرُوقِ بِأَلِالسَلمَةِ حَاضِرُ طُورٍ في أَتَافِهم العُومَى ولا يَضِرُّ البُورَى وإذا مَرَّ مِثْلُ
هُوَ أَلِ الضَباطُ عَلى خَفَرٍ جَارية تَغيِيرُ بَعْضُها فِكَلًا لِخَفَرٍ بِنِ بَلمانٍ في مَحلَّها وَبِكونِ
ذَلِكَ بِالمَناداةِ عَلَیْها مَنِ الضَباطُ وَالصَفَ ضَباطُ الاكْرا المَوْجُودِ

١٦٢ - يجب على القرقولات حمل سلاحها في جميع الاحوال عند اقتراب
 جماعات مسلحة من نقطها والوقوف حاضرون أما اذا كانت الجماعة المقترية بلو كانت
 مسلحة فعلى القرقولات والبيدات ان لا يعمل سلام طور
 لا ينبغي على القرقولات تأدية تعظيحات بين فريقي المساء والصباح ولا الطلوع لجماعات
 غير مسلحة

على الجامعة الراكبة المسلحة أن تسحب القرايينات وتخلصها للقرقولات التي تصطف لأحليها

١٦٣ - القاعدة العمومية لاعطاء الأيديابانات السلام هي أن يقفوا ويقيموا
 لاعامهم ثم يعملوا سلام طور الضباط العظام والجماعات المسلحة وحاضر طور الضباط
 الذين من رتب أدنى

١٦٤ - عند وصول ضابط في نقطة نهارا على الخفير الوردية أن يقبضه لإمامه ووردية الخفير نهارا ويعمل نهارا ثم يعطى السلام كما يأتي

إذا كان مسلماً يندقية يعمل حاضر طور
وإذا كان غير مسلح يندقية يعطى السلام بيده اليمنى
إذا وقف ضابط في نقطة يعطى له السلام حال الوصول وعند القيام فقط بالكيفية
المذكورة

اذا خوطب خفير فعليه الوقوف زنهار بدون اعطاء سلام
اذا امر ضابط خلف خفير فعلى الخفير أن يقف متجها لالامام في هيئة زنهار بدون
اعطاء سلام

١٦٥ - يسرى ما ذكر على الخفرة الليلة الآن الخفير الغير مسلح يندقية لا يعطى سلاما يديه اليمنى بل يقف زنهار فقط . لفظة (أمام) تدل على الاتجاه المطلوب من الخفير مراقبته ولا يجوز للخفير أن يتحول عن أمامه لاعطاء السلام

الفصل الثامن — في المرض

١٦٦ - اذا حصل لصف ضابط أو نفر تشويه أو قطع عضو أو ضرب شديد أثناء وريشه أو خلوه منها اتجمع لجنة تحقيق للتحري في وقائع الإصابة ولا يجوز للجنة اعطاء رأيها انما على القومندان ابداء رأيه وسماع أقوال الشهود وترسل الاجراءات للفقش العمومي

١٦٧ - يقتضى تلغج جهة الاختصاص بالوفيات في مسافة ١٢ ساعة .
اذا كان مستخدمو خفر السواحل ساكنين على مسافات عظيمة من أقرب جهة اختصاص يبلغ عن ذلك عند الامكان وعلى أي حال يجب الاخبار عن الوفيات في أقرب زمن ممكن . واذا تراى مع ذلك عدم امكان اجراء ما ذكر في بحر المدة المقررة . واذا حصل عمل من المدر أو جهة أخرى من جهات الحكومة بسبب هذا الامر يرسل تقرير في الحال لعموم المصلحة مع توضيح مفصلات المسألة

١٦٨ - على كل ضابط يجد نفسه غير قادر على تأديته أشغاله بسبب المرض أن يرسل في الحال كتابته هذا الامر لقومندانة كي يتنبه على ضابط آخر في الوقت اللازم لينوب عنه

(أ) وعليه أن يرسل في اليوم التالي شهادة من الحكيم المباشرة له موضعها بالمرض والمدة المحتمل غيابه فيها عن الأشغال

(ب) وعليه عند عودته للأشغال تقديم شهادة من الحكيم موربها انه كان غير قادر على الحضور طول مدة غيابه

١٦٩ - على كل صف ضابط أو نفر عرض أن يبلغ ضابطه الأعلى

١٧٠ - الصف ضباط والانفار المصابون بضرر خفيف أو أوجاع وهم قادرون على العمل على أن يوردوا من الطبيب بشقايتهم

١٧١ - أما الانفار المصابون بمرض يمنعهم عن الأشغال أو بمرض ذي حالة شديدة تستدعي المعالجة الاستتالية فيرسلون الى الاستتالية الاميرية معوصيين بأمر من الحكيم

مرض الصف ضباط
والانفار

معالجة الانفار
القادرين على الشغل

معالجة الانفار
غير قادرين على
الشغل

على قومندانات الاقسام والطوافات اخطار عموم المصلحة عند دخول ضابط أو وصف ضابط أو نفر من أقسامهم بالاستتالية وخروجه منها وعليهم دائماً توضيح غمّة ورتبة واسم وماهية الصف ضابط أو النفر الذي يرسل للاستتالية

أجازة مرضيه ١٧٢ - لا تعطى مطلقاً إجازة اعتيادية بسبب المرض

كشف الاطباء على المرضي ١٧٣ - (١) على الاطباء عند الكشف على المرضي استعمال العبارات الآتية فقط في كتابة قراراتهم أمام أسماء الصف ضباط والانتفار

استتالية

دواء وشغل

شغل

استتالية تكتب أمام اسم النفر الذي يوجد غير قادر على الشغل

دواء وشغل تكتب أمام اسم النفر الذي يازنه علاج بسيط

شغل تكتب فقط أمام اسم النفر الذي يرى انه يدعى المرض حالة عدم وجوده

(ب) بمكان الانتفار الذين يؤثروا أمامهم شغل يعاقبون معرفة قومنداناتهم فعلى

الاطباء أن لا يؤثروا بهذا الا اذا كانوا متأكدين من أن الانتفار مدعي المرض حالة عدم

وجود أثره وبناء على هذا ينبغي في حالة الشك أن يؤثروا أمامهم دواء وشغل

(ج) الانتفار الذين يدعون المرض على الدوام بدون وجود أثره أو يمارضون بكيفية

أخرى يكتب عنهم شهادة أنهم يمارضون ويحاكون بمجلس عسكري ولكن معلوماً

للاطباء أن شهادة التمارض يجب تقرر بها خطهم وامضاؤها وتختتمها منهم

مصاريف الاستتالية ١٧٤ - مصاريف المعالجة بالاستتالية عن الصف ضباط والانتفار هي

(أ) قرش واحد في اليوم عن تكون ماهيته الشهرية جنسيان أو أقل

قرشان في اليوم عن تكون ماهيته الشهرية أزيد من جنسين

(ب) خدمة الحكومة الذين يخرجون أو يصابون بضرراً حال تأدية واجباتهم

يعالجون بمجاناً باستتالية الحكومة

واذا كانت بروحهم واصابتهم مسيئة من أشخاص يمكن الحكيم عليهم بدفع مصاريف

المعالجة تؤد للجكومة المصاريف التي يحصل عليها من هذا القبيل

(ج) الخلفة السائرة الذين تقطع ماهياتهم بعدمضي اجازاتهم السنوية البالغة شهراً

ويكونون تحت المعالجة بالاستتاليات الاميرية يعالجون بمجاناً من بعد الشهر المذكور

الفصل التاسع — في دفاتر التقارير

- ١٧٥ - تحفظ الدفاتر الآتية بالاسام
دفتر تقارير قومندان القسم أو المأمورية
دفتر حوادث الضباط
دفتر خدمة الضباط اليومية
دفاتر المرور
- ١٧٦ - يحفظ دواما دفتر تقارير قومندان القسم أو المأمورية بمكتب القسم
أو المأمورية بطرف القومندان ويذكر به يوميا الخدمة التي يؤديها القومندان مع بيان
نوع الخدمة أو التفقيش وغيره والمحلات التي زارها وتواريخ ذلك والاحباريات عن
المهربات والمضبوطات التي أجراها أو شرع فيها وأيضا أي مسائل لها شأن في المصلحة
أو حوادث مهمة يراها
- ١٧٧ - يحفظ دواما دفتر حوادث الضباط بمكتب القسم ويذكر به الايام التي
تنقطع فيها الضباط عن أشغالهم نهارا أو ليلا بسبب المرض أو خلافه أما الاجازات
المرضية أو العادية المنصرح بها للضباط من عموم المصلحة فلا لزوم لذكرها
- ١٧٨ - يحفظ دواما دفتر خدمة الضباط اليومية بمكتب القسم ويذكر به عدد
ساعات الخدمة التي يؤديها الضباط ونوعها
- ١٧٩ - تحفظ دفاتر مرور في كل نقطة مستعدة وبعض نقاط أخرى من نقط
المصلحة وبعضها على كل ضابط أو وصول أو صف ضابط يمر على تلك النقطة في حال داوريته
مع بيان تاريخ وساعة المرور وكذلك ملحوظاته عند الاقتضاء
- ١٨٠ - تقدم الدفاتر المذكورة بالفقرات السابقة للتفقيش عليها بمعرفة المفتش
العمومي أو وكيله أو مفتشي الديوان وأما دفاتر المرور فتراجع دواما بمعرفة قومندان
الإقسام أو المأموريات وبعضها عليها منهم

الفصل العاشر — تعليمات للضباط المعيّنين للتفقيش

١٨١ - يجب على الضباط المعيّنين للتفقيش ملاحظة الأوجه الآتية

إداره داخلية

١٨٢ - هيئة الصف ضباط والانفار من جهة النظافة المحترمة والكساوى
هيئة الصف ضباط والانفار

- ١٨٣ - حالة أصناف الملابس عما إذا كانت منتظمة ومعتنى بها ومعلمة تعليميا
أصناف الملابس
وغيرها
- ١٨٤ - حالة الأسلحة والمهمات وعلى الخصوص المهمات الجلد
الاسلحة والمهمات
- ١٨٥ - عما إذا كانت الذخيرة المصرح بها بالقانون في حيازة كل نفر
الذخيرة
- ١٨٦ - عما إذا كان كل مل مرتب أدوات التنظيف اللازمة للأسلحة
أدوات التنظيف
- والمهمات والسروج صرفت وعما إذا كان جاريا صرفها بانتظام
- ١٨٧ - عما إذا كانت الحيوانات في حالة جيدة أو رديئة وما هي الترتيبات
الحيوانات
المنبعة في سقيها وعلفها وكيفية جاري تيمرها وتحت ملاحظة من
- ١٨٨ - كيفية توريد العليق وعما إذا كان من عينة جيدة وعما إذا كان جاريا
العليق
تورده بانتظام وما هي الطرق المتخذة للتحقق من استلام الوزن بالتام وإن كل حيوان
جاري أخذ من به وعما إذا كانت المكييل المستعملة لصرف العليق مضبوطة أى
تأخذ المقدار المقرر بالوزن
- ١٨٩ - عما إذا كان الحدو حسنا وعما إذا كان جاريا رفع الحداوى شهريا
الحدو
- ١٩٠ - عما إذا كان جاريا تيمر الحيوانات جيدا
التيمير
- ١٩١ - عما إذا كانت نظيفة وجاريا تغييرها
الاسطبلات
- ١٩٢ - عما إذا كانت نظيفة وجلدها لين وصلبها نظيف وركاياتها في حالة
السروج
خسنة ومعتداتهم بحسنة جيدا
- ١٩٣ - عما إذا كانت الدفاتر مسوكة طبقا للتعليمات
مكتب
- ١٩٤ - عما إذا كان القشلاق أو الماسكن نظيفة وسليمة
قشلاق
- ١٩٥ - عما إذا كانت الاوامر الهوسية جاريا ورودها وحفظها بموضع مناسب
أوامر عوميه
ومذكرات
- وعما إذا كانت تعليمات المصلحة جاريا تصليحها أولا فأولا

الدوريات وغيبيرها

١٩٦ - كيف جاري تأدية الدوريات

(١) في أوقات منتظمة أو غير منتظمة

- (٢) ماهي المراقبة الموجودة على الدواب التي تحقق من تنفيذ الاوامر المعطاة لها
(٣) اذا كان القسم على الساحل شاملي الاوامر الموجودة فيما يخص بالدركات
الجاري حفارتها
(٤) ماهي طريقة المراقبة المتخذة على التفتيش والتفتيش العموي
(٥) هل الدوابات أو الجماعات جاري صفها طابورا والتفتيش عليها قبل قيامها
من القسم وعن
(٦) كم مرة جاري تغيير الوردية
(٧) هل الصف ضباط والافتار علون بالاوامر المختصة باطلاق النار على المهرين
١٩٧ - عما اذا كان عند المشايخ أو الحمد الموحدين بحوار القسم أى شكوى
ضد المصلحة
١٩٨ - عما اذا كان السكان الموجودون داخل حدود القسم جارين
استطلاع كيت مناسبة من الملح واذا لم يكونوا فاعلمى الطرق اللازمة لاتخاذها لاصلاح ذلك
١٩٩ - ماهي الاخباريات الممكن الحصول عليها من الجهة وبأى طرق جاري
تهريب المصنوعات عادة بالقسم
٢٠٠ - عما اذا كان يوجد حيوانات خصوصية بالقسم وكيف جاري علفها
الحيوانات
المصهوبية
أعنى من المصلحة أو من طرف صاحبها

الفصل الحادى عشر — فى السجن

- ٢٠١ - يكون السجن تحت ملاحظة قسم الشفقاته ويناط به صف ضابط
يكون تحت مراقبة
قومندان قسم
الشفقاته
خصوصى
٢٠٢ - يفتش على السجن ويترك كل مسجون يوميا بمعرفة ضابط من القسم
وعلى هذا الضابط تقديم تقرير قومندانة عن أى مخالفة يراها والتفتيش على الطعام
المتورد للساجين وتباسب قومندانة بكل شكوى تقدم لهم من أحد المساجين
٢٠٣ - الساعة ٦ قيام من النوم تطبيق البطانيات حلاقة غسل الشغل البوي
تنظيف الجرم ترتيب الرف تنظيف الحاصل أو أودة السجن

دقيقه ساعة

- ٦ ٣٠ صباحا فطور
٧ ٠٠ صباحا طابور للشغل
١٢ ٠٠ الظهر راحة مدة ساعة
١ ٠٠ بعد الظهر طابور للشغل
٦ ٠٠ بعد الظهر عشاء

٣٠٤ - (١) الاحكام بالسجن تتضمن ضياع الحق في الماهية ومع ذلك بسبب السجن

اذا لم يعط المسجون مؤونة يكون مرتب النفر ١٥ مليما في اليوم ويحتسب الماهية بالقيمة المدكورة مدة الحبس الاحتياطي انتظارا للمحاكمة التي تنتهي بالحكم على المتهم (ب) يرسل حساب النقود المنصرفة في المؤونة لديوان المصلحة في الخامس عشر وآخر كل شهر (ومعه الايصالات المعتادة)

(ج) الماهية التي تكون مستحقة للنفار عند سجنهم تصرف في آخر الشهر كالمعتاد وتحجز بطرف قومنداناتهم طبقا للفترة ٢٠٨ أو تصرف لمن يعينه المسجون

٢٠٥ - ليس مسموحا للساجين بشرب الدخان شرب الدخان

٢٠٦ - لا يسمح للساجين بالتحدث مع بعضهم لما يكونون في حواصلهم أو أودة السجن ولا في أثناء وجودهم بالشغل الا اذا خطوبوا فيما يخص بالشغل مع بعض

٢٠٧ - تشغل المساجين في أى عمل كما يأمر قومندان القسم تشغيل المساجين

٢٠٨ - عند وصول كل مسجون الى السجن يفتش جيدا بحضور ضابط معروفة اجراءات عند ورود مساجين

الصف ضابط المعين على السجن وتحجز بطرف القومندان جميع النقود والدخان والاسلحة والاختام وغيرها التي توجد مع المسجون الى أن يستوفي حكمه ويرسل وصل بالاشياء المحجوزة لقومندان قسم المسجون أو طواقمه عن يد الصف ضابط الذي أحضره الى السجن

٢٠٩ - على قومندانات الاقسام والطواقم أن يرسلوا مع كل مسجون يسلم للسجن خطا بارسميا بين به خدمة المسجون وغرفته ورتبه واسمه ومدة سجنه وبأمر من تسلم للسجن وتاريخ انتهاء الحكم ويعبث الخطاب بعنوان قومندان قسم الشفة خاتمه

التسليم والافراج
وارسال خطاب
مع المسجون

٢١٠ - عند انتهاء مدة السجن ترسل المساجين تحت عهدة نفر بصفة حرس الى أقسامهم أو طوافاتهم

٢١١ - تسلم المساجين للسجن ويطلقون منه في الساعة واحدة بعد الظهر

٢١٢ - عند حصر صف ضابط أو نفر أو حبسه انتظاراً للحاكمة بمجلس عسكري يعمل جرد عن مهماته وتحفظ بمخزن القسم الى أن فتى حكمه وتأخذ المساجين الذين من قسم البرية أصناف الكساوى واللوازم الالآنية عند توجهم الى السجن

١	طربوش	١	طقم فرش جزمه
١	بدلة نيل	١	فرشة جوخ
٢	شراب	٢	بطانية
٢	قصص	١	جزمه
١	طووزلق	١	كبود

المساجين الذين من قسم البحرية يأخذون معهم بالسجن

١ بدلة صوف (بدلاء عن النيل)

٢ قلانلا (بدلاء عن القمصين)

٢١٣ - على الصف ضابط المعين على السجن أن يحفظ كشفاً (حسب الاورنيك أدناه) ويلقعه بمكتبه

واحبات الصف
ضابط المعين على
المساجين

تاريخ المدة	مدة السجن	قسم أو طوافه	اسم	رتبته	تسمية
من	الى				

٢١٤ - وعليه حفظ كساوى المصلحة المذكورة بطرقه وتسليمها للمسجون عند انتهاء سجنه

٢١٥ - تكون المساجين أثناء وجودهم بالشغل تحت ملاحظة الصف ضابط المذكور ومساعديه مباشرة

٢١٦ - وعليه تفتيشهم عند أول حضورهم وأيضا بعد كل مدة شغل وقبل التصريح لهم بالدخول في أوددة السجن أو الحواصل

تفتيش المساجين

٢١٧ - وعليه أن لا يسمح لأحد بالدخول في أودق المساجين ما لم يكن لشغل أحد بأودق السجن ومحبوباً إمامه وإماماً أحدهم ساعديه

٢١٨ - وهو مسؤول عن استلام المساجين جميع الطعام الوارد برسمهم ووضعهم في محل ممكن ونظافة السجن في جميع الاوقات وترتيب الملابس وغيرها والاخراج عن كل مسجون عند انتهاء مدة سجنه

٢١٩ - يجوز نقل المسجون الجارى استيفاء حكم من السجن في الاحوال المستوفاة الأحكام الآتية

(أ) لاحتضاره أمام مجلس عسكري أو ملكي للحاكم أو بصفة شاهد
(ب) لنقله للشغل بقسم آخر بحيث يصدر أمر خصوصي عن ذلك من المفتش الهوى

٢٢٠ - يعين دوماً حرس على المساجين لا يقل عن واحد صف ضابط و زفر (مسلح حسب الأصول) ويكون الصف ضابط المعين على الحرس مسؤولاً عن التحفظ على المسجون المسلم ويجوز وضع الحديد أذا لزم الحال في أيدي المسجون ولكن لا يعمل هذا الا في حالة هيجانه أو عدم انتظامه أو وضعه في الهروب

الباب الثالث — في النظام

الفصل الاول — في الادارة الداخلية

٢٢١ - على كل ضابط وصف ضابط ونظر في المصلحة أن يسلك بغاية الاحترام نحو الضباط الذين أعلى منه سواء كانوا تابعين أو غير تابعين لذات القسم أو الطوافة الموجد بها

من الواجب على قومندانات الاقسام والطوافات أن يقدموا تقريرا بالكفاية عن أى مخالفة أو سوء سلوك يقع من الضباط وتعلم جميع الضباط أنهم من الواجب عليهم اطاعة أمر أى ضابط أعلى ولولم يكونوا تحت ادارته مباشرة وانذرا أى لهم أن الامر غير عادل أو غير ضروري يمكنهم بعد اطاعة الامر تقديم شكوى لهم المصلحة

٢٢٢ - من المرغوب بث روح الشرف في نفوس جميع ضباط وعساكر المصلحة لئلا كذب هذا تأدية أشغالهم بغاية الرغبة والصدقة فيجب أن على الضباط أن يتعمقوا في الفائدة التي تعود عليهم شخصيا وعلى أقسامهم والمصلحة عموما من ادارتهم ومعاملتهم للصف ضباط والانفاق بكيفية تستوجب احترامهم لرؤسائهم ولا يكتفى الحال باتباع الضباط فقط لهذه النظم بل عليهم أن يحملوا الصف ضباط أيضا على اتباعها

٢٢٣ - لا يجوز للضباط والصف ضباط والانفاق أن يؤسوا أو يشتركوا في جمعيات أو مظاهرات أو احتفالات لأى غرض سواء كانوا عمال بسهم الرسمية أو بدونها

٢٢٤ - ان الضابط القومندان محول له بالسلطة التي تجعله مسؤولا أمام المفتش العمومي عن حفظ النظام وال ضبط وحسن تأدية أشغال قسمه أو طوافته فعليه أن يجعل الضباط والصف ضباط والانفاق على اطاعة الحقيقة للقوانين وتأدية الاعمال بالنشاط والمداومة على احتمال المصاعب والمشاق الملازمة لاشغال خفر السواحل وأن يكون قدوة لهم في الاعمال لتشجيعهم عليها

٢٢٥ - اذا ترا أى لضابط أو وصف ضابط أو نظر أن ضابطا أعلى منه أساءوا بنصفه قومندانهم عند عرض الامر عليه فلأن يقدم شكوى لعزم المصلحة انما يجب ارسالها بواسطة قومندانه لا بداء ملحوظاته ولا يقبل عندهما في مخالفة هذه الطريقة مالم يرفض القومندان ارسال الشكوى أو يؤثرها تأخيرا غير مقبول عقلا

احترام الضباط
العاليين

السلوك والسيرة
العمومية

الاشتراك
في الاحتفالات

مسؤولية
القومندان

شكايا

ما يكون الصف ضابط أو النفر حاجة أو شكوى يريد عرضها فعليه إجراء هذا بواسطة قومندان المسؤول عن النظر فيها وإرسالها إذا لزم الحال لعموم المصلحة مع ملحوظاته وإيضاحاته.

لا يجوز مطلقاً تقديم اعتراضات إلا بالطريقة المذكورة
ممنوع إرسال تشكايات مجهولة الاسم أو نشر شيء بالجرائد مما يضر بصالح المصلحة
أو بوجوب عدم الرضا عليها

٢٢٦ - الضباط مسؤولون على الدوام عن حفظ الأصول والنظامات المتبعة بالمصلحة وعليهم أداء كل مساعدة ومعاونة الضباط القومندان في هذا الخصوص ومن الواجب عليهم ملاحظة أي إهمال أو سوء سلوك يحصل من الصف ضباط والانتفا وإشاعة وجودهم بالاشتغال أو خلوتهم وإصلاحه ثم تقديم تقرير في الحال ولولم يكن المرتكبون لهم قسمهم أو طوافهم

الواجب عند إعطاء أمر مخالف للأصول
٢٢٧ - إذا أعطي لضابط أمر من رئيسه ورآه مخالفاً لأي مادة من هذه القوانين والتعليمات أو لأي أمر خصوصي صادر من ضابط أعلى فله إذا كان الأمر لا يستلزم الطاعة في الحال أن يقدم المعارضة التي يراها شافهاً أو كتابة للضابط الذي أعطى منه الأمر وبذلك أن أمره الضابط المذكور بالطاعة الأمر فعليه الامتناع ولكن له تقديم تقرير عن الحالة إذا أراد بواسطة قومندان له لمعلومية المفتش العمومي

ملحوظات من الرؤساء
٢٢٨ - ينبغي على الضباط الامتناع من أعمال ملاحظات عن سير أو أوامر رؤسائهم مما ينبغي عليه تحقيرهم وترك قول أو فعل كل شيء يبطئ مهمة الصف ضباط أو الانتفا أو يجعلهم غير راضين بحالتهم إذا سمعوه أو رأوه

الفصل الثاني — في الحجز

٢٢٩ - إذا خالف ضابط الأوامر أو أساء سلوكه بأي كيفية أخرى يجوز وضعه تحت الحجز وتقديم تقرير من القومندان لعموم المصلحة بصفاته المسألة في أقرب زمن
٢٣٠ - إذا وضع ضابط أو نفر تحت الحجز فعلى قومندان أن يلتفت إلى عدم الحجز على حريته الشخصية زيادة عما يقتضيه نظام المصلحة لأن الحجز ليس بعقاب بل مقصد للحفاظ على النظم إلى أن يعامل حسب مقتضىات العدالة

٢٣١ - انظر العسكري في مادة ضابط أو صف ضابط يراد به الجزر انما يجوز جعل الضابط أو الصف ضابط في عهدة خفي اذا اقتضت ذلك ظروف الاحوال (من النادر الاحتياج لهذا الامر في مادة ضابط لأنه لا يلزم الا في الاحوال الاستثنائية مثل التعدى الزائد)

عند حضور ضابط أو صف ضابط للحاكمه أمام مجلس عسكري يكون انظر النزي يعين عليه ضابطا أو صف ضابط حسب درجة المتهم

الجزر على نوعين كلي وجزئي اذا لم يعين الجزر بانه جزئي يعتبر كلياً الجزر على نوعين

٢٣٢ - لا يجوز لضابط تحت الجزر الكلي أن يترك مسكنه أو خيمته إلا بقصد الضباط الذين تحت الجزر الكلي ويكون دواماً تحت ملاحظة ضابط التمشي

٢٣٣ - لا يجوز مطلقاً للضابط الذي تحت الجزر الجزئي أن يوجد بعمل زهده أو ملجأ عوى ويكون دائماً لابساً كسوته الرسمية انما لا يجوز له لبس السيف والقابض أو المنطقة مع الكسوة الرسمية

٢٣٤ - لا يحق لضابط وضع تحت الجزر أن يطلب تشكيل مجلس عسكري هم أحقية الضباط في طلب مجلس عسكري لها حكمته أو يصدر على اعشار نفسه تحت الجزر بعد اطلاق سراحه بأمر من ذوي السلطة ولا في رفض العود لتأدية خدمته

٢٣٥ - يعمل تحقيق في جميع الادعاءات التي تقام على الصف ضباط والانفار بدون تأخير وبمضور المتهم الادعاءات

٢٣٦ - تسري القواعد المندرجة في هذا الفصل عن جزر الضابط الكلي والجزئي على الصف ضباط فإذا اتهم صف ضابط بارتكاب ذنب عظيم يوضع في الحال تحت الجزر ولكن اذا كان الذنب بسيطاً لم يجر فيه تحقيق ثم تصرف في المسألة حسب الأصول بدون جزره مقلماً

اذا ورد تقرير في جن صف ضابط وكان هنالك شك في حصول ذنب منه يؤخر الجزر الى أن يتقرر باجراء اللازم فهو محال كنه

٢٣٧ - نيل انظر العسكري في حالة تقرير (التي يمكن عليه حكم) على المجلس تحت عهدة خفي أو طوف أو دورية أو ديدان

إذا اتهم نفر بذنوب عظيم يحبس وقت ارتكاب أو اكتشاف الذنب انما في مسائل الذنوب الصغيرة مثل التأخير في الحضور بالطاوير ومخالفات واهية يعمل التحقيق في التهمة بدون جعل المتهم تحت خضر عسكري

النفر الذي يكون عليه تهمة صغيرة وجارى النظر فيها لا يعتبر مجبوسا انما لا يجوز له ترك فسطاطه أو طوافقه الى أن تنتهى مسألهه وعليه الحضور في جميع الطواير وتعيينه بالخدمة كالعتاد

٢٣٨ - يجوز تسليم نفر الذي يكون تحت الخضرة العسكرية (وليس عليه حكم) لأى سجن أو نقطة بوليس أو غيرها بموجب طلب مضمون من قومندانه لاجل حبسه مؤقتا من السادر الاحتياج لهذا الامر الا في الاقسام الغير موجود بها محل مستعد لحبس الانتقار

الحبس الوقفي
بقبولات البوليس
وقضاها

٢٣٩ - اذا أجب نفر اطاعة أمر معطى له صريحا وقاوم سلطة صف ضابط يحبس بدون مجادلة ويقدم عنه تقرير في الحال لقومندانها وإذا التزم صف ضابط يحبس نفر لآى ذنب فعليه دواما الحصول على مساعدة نفر أو أزيد لاختد المتهم الى أودة القرفة قول وعليه أن يمتنع في أى حالة من الاشتباك معه الا في الاحوال الاستثنائية جدا

توقيع الحبس
في الحال كالحقنة
الاولى

٢٤٠ - على قومندان الطوافات ارسال الحمايس الذين لديهم في انتظار المحاكمة بحبس عسكري الى مركز القسم المحقة به للحفاظ عليهم طالما أن الطوافاة تابعة لتلك القسم

عمايس الطوافات

الفصل الثالث — في سلطة الجزاء الجزائية

٢٤١ - يتصرف في الذنوب الصغيرة بمعرفة القومندان

بجائز على النوم في النقطة والخدمة كما يأتي

أول مرة خصم ماهية يوم

ثاني مرة خصم يومين

ثالث مرة (أ) اذا كانت في بحر ثلاثة أشهر من المرة السابقة خصم سبعة أيام

(ب) واذا كانت بعد ثلاثة أشهر وفي بحر ستة أشهر خصم خمسة أيام

(ج) وبعد ستة أشهر وفي بحر تسعة أشهر خصم أربعة أيام

(د) وبعد تسعة أشهر خصم ثلاثة أيام

أما عن المرة الرابعة أو الخامسة أو السادسة في سنة واحدة فعلى القومندان طلب محاكمته بمجلس عسكري مركزي وبعد مضي اثني عشر شهرا من تاريخ آخر دفعة تعتبر أي حالة قوم جديدة بالخدمة كأول دفعة

٢٤٢ - لا يجوز كقاعدة عمومية أن مقدار ما يخص من ماهية الصف ضباط الخصم من الماهية والانفار في شهر واحد يد عن نصف ما هيأ لهم فإذا تبقى شيء يخص من ماهية الشهر التالي إلا إذا كانوا سرفسون أو يستعفون فيخص المطلوب منهم بأكمله

٢٤٣ - يجوز لقومندان الأقسام والطوائف توقيع جزاء لا يزيد عن خصم ماهية سبعة أيام عن أي ذنب واحد

٢٤٤ - يجوز لقومندان الأقسام توقيع حبس قشلاق حيث يمكن ذلك لمدة لا تزيد عن سبعة أيام

٢٤٥ - توقيع الجزاءات الآتية بالطوائف
(أ) وقوف على الكورته لمدة ساعتين بدون تعرض لازدمله للشمس أو الجو
(ب) شغل علاوة لا يزيد عن ساعتين أثناء النهار والخلو من الودية في الأشغال الاعيادية وخلافها

(ج) خصم اجازة لغاية أربعة أيام

٢٤٦ - يجوز خصم ماهية لغاية ثلاثة أيام من الصف ضباط والانفار بجمرفة قومندان الطوائف

الانتمية الذين يرتكبون ذنوبا أثناء وجودهم بالشغل في أودة العدة يبلغ عنهم القومندان ويقترح الباشجهندس الجزاء الذي يراه وفاقا للذنب فإذا أقر عليه القومندان يدرج بكشف الجزاءات مع المحفوظات التي يريد ابداءها الانتمية خاضعون لآلات القوانين الجارية على الصف ضباط والانفار الجاره وعلى هذا تكون معاملتهم بموجبها بجمرفة القومندان الذين عليهم عدم توقيع جزاء عليهم بسبب عنه عطل لأشغالهم

٢٤٧ - يعتبر تمعدا لاف الكساوى والاسلحة وغيرها من متعلقات المبرى أو التصرف فيها أو فقدائها أهمالا أو بيعها ذنوبا تجب المحاكمة بمجلس عسكري وبمجازاة المذنب بعقاب شديد وخصم قيمة الخسارة أو التلغف من استحقاقه

الجزاءات
بالطوائف

الجزاءات
بالطوائف

قعدا للبوست

التعريف من الجنايات
بعبارة واحدة

٢٤٨ - (١) بما أنه من المقتضى التعبير عن الجنايات بعبارة واحدة فقد عمل

الجدول الآتي ليكون انضماماً عاماً وتستعمل نفس العبارات الاتية عند الامكان

١. إغقاد أو إتلاف أصناف من ملبوساته أو من ملبوسات زميله أهلاً

وهي وقميتها

٢. الإهمال في تنظيف ملبوساته أو في تأديته السلام — الإهمال في الخدمة أو لما كان

نوبتياً

٣. السلوك الغير لائق — لما كان ديدنه بائناً أو بائخراً — سوء معاملة تميموان ملك المصلحة

٤. الادعاء بالمرض بدون سبب

٥. إزالة الضرورة بالقشلاق أو بجوار القشلاق

٦. الامتناع عن التعريف عن اسمه

٧. السكر وهو بالخدمة أو وهو بالخدمة بجراً أو لما كان منبهاعليه بالضرورة للخدمة

واحداث غاغة في القشلاق أو المركب

٨. الغياب من الطابور أو الخدمة أو لما كان محجوزاً الى أن عاد في الساعة

من يوم أو لما كان سكراناً

٩. الحضور متأثراً في الطلبة أو الطابور

١٠. ترك مركبه أو فلوكنه أو الصف أو الطلبة أو خدمته أو سلاحه أو نقطته

أو قرع قوله أو دأورته بدون إذن

١١. التكلم بالكذب أو بكلام غير لائق لصف ضابط أو لضابطه الاعلى — التكلم

في الصف — استعمال عبارات تهديد لضابطه الاعلى

١٢. عدم الثبات أو الالتفات في الصف — عدم الانتظام بالخفر أو بالخدمة — عدم

اطاعة أمر — عدم الامتثال

١٣. التردد في طاعة أمر

١٤. عدم انتظام اللبس بالبلد أو بالخدمة

١٥. مقاومة المؤن أو ديدمات

١٦. الهروب عن القشلاق الى أن عاد في الساعة من يوم أو من الاستبالية

الى أن ضبط في السكر لما كان نوبتياً في مكتب القشلاق الى أن عاد

في

- ١٧ الوساعة أو عدم الهندمة في الطابور أو في طابور الخدمة
- ١٨ ضرب زميله أو أحد الأهل أو دبه بان
- ١٩ المشاجرة مع زميله أو شخص ملكي
- ٢٠ الدخول في بيت زميله أو أحد الأهل بدون إذن
- ٢١ المقاهرة
- ٢٢ بيع الأشياء الميريه
- ٢٣ التفتيش في كيس أو صندوق زميله - السرقة من زميله - وجود أشياء مسروقة في حيازته مع علمه بأنهم مسروقة
- ٢٤ إقامة تهمة باطلا على
- ٢٥ السلوك القبيح - السلوك الخلل بالضبط والنظام العسكري
- ٢٦ الشروع في
- ٢٧ استعمال العنف مع ضابطه الأعلى
- ٢٨ مخالفة الأوامر
- ٢٩ كسر أو إتلاف أو تعوير المهمات الميرية عمدا
- ٣٠ ربح شيء من أعلى بقصد سرقة أو إهمالا
- ٣١ تدليس شيء من أعلى إهمالا
- ٣٢ استعمال سكينة أو كلابه أو غيرها بدون قبطان
- ٣٣ استعمال نار أو أنوار عبثا

الفصل الرابع - في المجالس العسكرية

- ٢٤٩ - تستعمل كلمة تمارض وصف أي من الجنايات الآتية
- التمارض
- تصنع المرض
- تسوية الجسم
- أي وصف ضابط أو غير يكذب في حقه شهادة من الحكيم بأنه ممرض يتحاشى كما يجلس عسكري
- أما الذنب الصغير وهو الأخبار بالمرض بدون وجود سبب يصرف القوم عن ميدان فيه
- وقبيل يتوقع جرائل ين دعى لحسم ما به تسعة أيام

تعريف التمارض

٢٥٠ - إذا أرسلت الصف ضباط والانفار المبلغون عن مرضهم للكشف عليهم باحد الاطباء أو باسبالية أميرية يرفق معهم تقرير طبي (مطبوع سواحل غرة ١٩) ويعلل هذا التقرير بعرفة الحكيم الذي عليه تبين كيفية التصرف في كل مسألة ورد التقرير لأضابط الوارد منه

أرفق تقرير طبي مع
الانفار المبلغين عن
مرضهم

٢٥١ - لا لزوم على وجه العموم لحضور الاطباء بالمجالس العسكرية لتأدية شهادة طبية الا اذا تراءى ضرورة طرح أسئلة عليهم

حضور الاطباء
بالمجالس العسكرية

يجب قبول الشهادات المحررة كتابة من طبيين موافقين لراى بعضهم أو من حكيمائى اسبالية بفرده كشهادة أمام مجلس عسكري ويجب أن تكون هذه الشهادات محررة بخط الاطباء أنفسهم واذا ظهرت مع ذلك ضرورة حضور طبيب أمام مجلس عسكري يجب الالتفات الى أن الساعة المعينة لحضوره تكون مطابقة بقدر الامكان للوقت الذي تسمع فيه شهادته .

٢٥٢ - اذا ظهرت ضرورة لتوجه المجلس لرؤية مكان ما للتحقق من أوصافه أو لامكان الحصول على نتيجة لشهادات متناقضة أو لاي قصد آخر ضروري فللرئيس تأجيل المجلس مع ذكر سبب التأجيل في الاجراءات وتفصيلات العمل الذي يحصل في ذلك

اجراءات مجلس
عسكري

٢٥٣ - ترسل طلبات تشكيل المجالس العسكرية على مطبوع نفق سواحل غرة ٨ مضمومة بالاوراق الآتية

طلب تشكيل
مجلس عسكري

ورقة الادعاءات (مطبوع سواحل ٤٤)

كشف بشهود الاثبات والنفي

ملخص أقوال الشهود

كشف الخدمة مطبوع سواحل ٢٢

٢٥٤ - على القومندان اعلان المتهمين واعلامهم بالادعاءات المتقاضى محاكمتهم عليهم واعطائهم الادوات اللازمة لكتابة أقوالهم وصور من ورقة الادعاءات اذا طيلوا ذلك

اعلان المتهمين

٢٥٥ - أحكام السجن الصادرة من مجلس عسكري تبديئى في جميع الاحوال من تاريخ امضائها لاجراءات من الرئيس مدة السجن المحكوم به وقتيا تبديئى من ساعة تبليغ الحكم للنهم

تاريخ امضاء أحكام
السجن من مجلس
مilitary

في أحوال السجن المحكوم به من مجالس عسكرية يوضع الحق في الماهية من تاريخ
حبس المتهم احتياطياً

في أحوال السجن المحكوم به وتباين وضع الحق في الماهية من تاريخ تبليغ الحكم
للمتهم

٢٥٦ - الصف ضباط والانتفاذ المحكوم عليهم بالسجن من المحاكم الملكية
والذين يستوفون أحكامهم في سجن المصلحة تسري عليهم التعليمات المختصة بالماهية
كما هو مدون بفصل السجن بالباب الثاني فصل ١١ فقرة ٢٠٤

٢٥٧ - إذا حكم عليهم بغرامات من المحاكم الملكية فنخصم من ماهياتهم على
واقع ٥ غروش شهر بالغاية سداد جميع المبلغ ويصرف المتصور شهرياً للحكمة الصادر
منها الحكم أو للشخص الذي يعينه لاستلامه

أحكام المجالس
الملكية

الغرامات المحكوم
بها من مجالس
ملكية

الباب الرابع

في القشلاقات والعمارات والترميمات

٢٥٨ - تحفظ رسومات جميع المباني الموجودة بالاقسام في مكتب القسم
للمراجعة وأيضا كشوفات بيان الالود (منهرة حسب الرسم) المخصصة لكل ضابط
وصف ضابط ونقر

أى تغيير يراد اعماله بمساكن المصلحة يعرض عنه لعموم المصلحة لاعتماده قبل العمل
٢٥٩ - على جميع الضباط الذين يسكنون بمساكن المصلحة الآتية وأخذون
ماء من المتورد للمصلحة أن يدفعوا خمسة غروش عن كل شخص تابع لهم بما فى ذلك الخدم

المسلة	سبدي جابر
الشفقة	برنجي نقطة
الخزن	الترانس
قشلاق الترميم	

تجمع المبالغ بمعرفة القومندان وترسل لعموم المصلحة فى آخر كل شهر

٢٦٠ - على الضباط عند استلامهم مساكن مصلحة أن يعطوا كتابة عليهم
لقومندان القسم بالاستلام ويعلموه بكل شئ ناقص يلاحظونه بالسكن وتحفظ هذه
الكتابة كوصل على الضباط الذين يكونون اذن مسؤولين عن صيانة المساكن من الداخل
بالحالة التى استلموها عليها وتعمل جميع الترميمات الداخلية على نفقتهم وتحفظ جميع
الحداد يدو غيرها فى حالة سليمة

الترميمات الداخلية تشتمل على الترميمات اللازمة للشبابيك والابواب والدواليب
وشماتى الشبابيك والكوالين والمفاتيح والمفصلات وبراور الشبابيك والادبجانات
والمطابخ والمفصلات الاخرى

أى تلف يحصل خارجيا أعنى للحيطان والاسقف والارضية وغيرها يبلغ عنه
عموم المصلحة فى الحال للعلومية المفتش العموى

على الضباط والخلعة عند اخلاصهم ان يعينوا اليوم الذى يكونون مستعدين
فيه للتفتيش عليها ويعين ضابط التفتيش وتقديم التقرير اللازم ويعطى ايصال لضابط
عن السكن الذى يتخلبه

استئذان المصلحة
من سكن أشخاص
خلاف أعضاء
العائلة بمجلات
المصلحة

٢٦١ - إذا أعطيت مساكن مصلحة لضباط أو خدمة لا يجوز لأشخاص
خلاف زوجاتهم وأولادهم وخدمهم أن يسكنوا بها إلا بتصريح خصوصي من عموم
المصلحة ولا يتصرح بهذا إلا في الأحوال الاستثنائية جداً

لا يجوز لضباط والخدمة الساكنين بمجلات المصلحة أن يتخلوها إلا بأذن من عموم
المصلحة

الأحكام الواجب
على الخدم
الساكنين بمجلات
المصلحة مراعاتها

٢٦٢ - الضباط والخدمة الساكنون بمجلات المصلحة يكونون خاضعين
للأحكام الآتية

(١) يكونون قابليين لاختلافها في أي وقت بسبب مقتضيات المصلحة بأمر المفتش
العمومي

(ب) يكونون مسؤولين عن الحالة التي تكون عليها المساكن وما يترتب من إصلاح أي
تلف لم يكن مسبباً عن استعمال المقبول عقلاً

(ج) لا يجوز لأعمالهم أعمال تفسيرات بدون اعتمادها من المفتش العمومي الذي يود
مساعدة الضباط في أعمال تحسينات وإسطة أنفار وأدوات المصلحة عند الأماكن

(د) الأشياء الثابتة التي يضعها ضباط أو مستخدم تترك في محلاتها عند اختلاله
المسكن ولا يعطى له تعويض عنها

(هـ) سكان المحلات مسؤولون عن نظافة الأرض وغيرها الكائنة بجوارها

(و) جاز التفتيش على المساكن في أي وقت بمعرفة الضباط الذين يهيئون لهذا
الغرض

الباب الخامس — في الحسابات والتوريدات

الفصل الاول — في الماهيات

٢٦٣ - ترسل جميع كشوفات الاستحقاقات بحيث تصل عموم المصلحة لاتمامها قبل اليوم الثالث والعشرين من كل شهر وترد في آخر يوم من الشهر وتصرف جميع الماهيات في أول الشهر أو بعده بأقرب ما يمكن

إذا حصل شيء من حوادث الاستحقاقات ما بين يوم ٢٣ وآخر الشهر يبلغ عنه عموم المصلحة تلفرافيا

كشوفات
الاستحقاقات

تصرف ماهيات الخدمة الموجودين بجهاتهم بإجراء واسطة تحويل أما الخدمة الموجودون بجهات ليس بإجراء فتُرسل لهم ماهياتهم بواسطة البوستة . يجب أن يبين بكشوفات الاستحقاقات اسم الضابط الذي سيصرف له جارة الماهيات تحت مسؤولية القومندان

٢٦٤ - يصرف جميع المبلغ المسدّد بكشف الاستحقاقات في أول الشهر أو بعده بأقرب ما يمكن وبمضى الكشف من جميع الخدمة المصروف لهم ماهياتهم ثم رد لهم المصلحة كستند عن الصرف

صرف المبلغ
المندرج بكشف
الاستحقاقات

٢٦٥ - إذا كان المستحق صرفه هو عن جزء من الشهر يجب بيان عدد الأيام المستحقة وصافي المبلغ المطاوب بكشف الاستحقاقات في حالة وفاة المستخدم تحتسب ماهيته لغاية آخر يوم الوفاة

كيفية احتساب
المالية المستحقة
عن جزء من الشهر

٢٦٦ - تبتدى ماهية الخدمة التولية والظهورات الذين يعينون بالمصلحة من تاريخ تعيينهم كأيّدون بالأوامر اليومية وأما ماهية الخدمة السائرة فتبتدى من تاريخ تطوعهم

تاريخ ابتداء الماهية

٢٦٧ - يتبدى نقل مستخدم من قسم لآخر أو مبادلة مستخدمين بمحلهم من اليوم التالي لتاريخ النقل وتكون كابات تسليم العهدة مؤرخة بيوم النقل

تأثير النقل على
الماهية

٢٦٨ - على مراقب الحسابات مراجعة جميع الماهيات الواردة بكشف الاستحقاقات وتصحيح الغلط الذي يكون توقعها وإرسالها أخيرا لمراقب عموم الحسابات

مراقب الحسابات

٣٦٩ - عند نقل الخدمة تحرر شهادة عن آخر ماهية مبين بها مقدار الماهية الشهرية والتاريخ الذي صرفت لغايته ومقدار الاحتياطي المقتضى خصمه وأى خصوصيات أخرى أو سلف مع المحفوظات اللازمة ثم ترسل إلى الجهة المتقولة إليها الخدمة

٣٧٠ - الضباط والخدمة الملكية بالصلحة الذين يوقعون لسوء سلوكهم يضيع عليهم حقهم في الماهية طول مدة الإيقاف ما لم تنبرأ أساحتهم

ضباط الخن
في الماهية بسبب
الانقاف

٣٧١ - لا يجوز أن يزاعى ماهيات الضباط والخدمة الملكية إلا لسداد ما عليهم للحكومة أو لفئة بأمر من جهة الاختصاص ولا يجوز مطلقاً زيادة المبلغ المحجوز عن ربع الماهية

عدم المحجوز على
الماهية

سلف

٣٧٢ - لا تعطى سلف الا في أشغال المصلحة خاصة لأبأمر من صرف سلفة مؤقتة لا تزيد عن خمسة جنيهات من السلفة المستدعة بالأقسام في الأحوال الآتية لمساعدة الصف ضباط والانفار في الحصول على الأشياء والمؤدة اللازمة لما يعينون بأشغال بعيدة عن مراكز أقسامهم لمدة طويلة

(أ) في حالة قيام الداوريات أو الطوافات لمدة تتجاوزها عن آخر الشهر ويكون الصرف لقومندان الدورية أو الطوافات

(ب) لما تشغل الصف ضباط والانفار بعيداً عن مراكز أقسامهم لمدة أطول من المدة المنطوية أولاً

(ج) في حالة توجه الضباط أو الصف ضباط في مأمورية تستوجب مصاريف نقل وبدل سفر به

إذا ترا أى الضابط تسليم مبلغ صغير لرؤس بسبب مقتضيات المصلحة فعليه إجراء هذا بحضور شاهد أو اثنين وأخذاً بصالح مضى منه في الحال عند كونه بسبب السلفة يجوز لقومندان الأقسام أن يعطوا الانفار المتقولين سلفة توافر ثلث الماهية على شرط أن مبلغ السلفة لا يزيد عن المستحق لها بعد استئصالهم وقت النقل جميع الخصومات مثل جزاءات وحجوزات وغيرها وتخصم قيمة هذه السلفة من ماهياتهم في آخر الشهر وترسل لقومندان القسم المعطى السلفة

ماهيات الصولات
والصف ضباط
والانفار

فيما ماهيات الصولات والصف ضباط والانفار هي

قسم البريه

مبلغ جنيه
٢٥٠ فقر مستجد تحت التجريه
٥٠٠ فقر مستجد

مبلغ جنيه	نفر
٧٥٠	١
٠٠٠	٢
٧٥٠	٢
٧٥٠	٣
من ٤ الى ٥ جنيهات صول	

قسم البحرية

مبلغ جنيه	نفسه	مبلغ جنيه	نفسه
٠٠٠	٢	٥٠٠	١
٢٥٠	٢	٧٥٠	١
٧٥٠	٢	٠٠٠	٢
٥٠٠	٣	٢٥٠	٢
		٠٠٠	٣
		٧٥٠	٣
		من ٤ الى ٥ جنيهات صول	

عند نقل نفر بحري مستبعد من الطوافه ديب البحر الى طوافه أخرى تعطى له فية ماهية النفر البحري ما لم يكتب عنه بخلاف ذلك

تتمتع الانفار البحرية بالحصول على درجة بحري ماهر معرفة بلان ضباط مجتمع من وقت لاخر بأمر ناظر قسم البحرية

تنتخب الانفار البحرية الماهرة للترقية الى رتبة ريس بعرفة بلان مجتمع بالتكيفية المذكورة

تنتخب الريس ريسا لترقيتهم الى رتبة ريسا وكذلك الريسا لترقيتهم الى باش ريسا حسب الاستحقاق

تقرر كفاية الانسجحة والتوصية على ترقيتهم حسب اللازم يكون بعرفة لجنة ضباط مهندسين تحت رئاسة ناظر الخازن

٢٧٤ - كشف الاستحقاقات - على القومندانان محررا لجزء الاتي من كشوفات استحقاقات

أقسامهم بأن علوا بها فقط عمرة ورتبة وامتنع من خدمتهم ويرساوها بحيث تصل عموم

المصلحة قبل يوم ٢٣ من كل شهر وتجر كشوفات قائمة بناتها للأموريات اذ الزم الحال

الكامات (رئيس المصلحة) الموجوده بديل كشف الاستحقاقات تشطب بالقلم ويوضع

بديها ما يأتي

(قومندانان قسم أو طوافه)

الفصل الثاني — في التعهدات

- ٢٧٥ - يجب طلب تقديم العطاآت عن وريدا أدوات تزيد قيمتها عن ٣٠ جنهما النشر بالجريدة
مصريا بواسطة الجريدة الرسمية
- ٢٧٦ - على التعهد الذي يقبل عطاؤه أن يودع مبلغا يوازي عشرة في المائة التأمين
من جلة مبلغ الشروط بصفة تأمين
- ٢٧٧ - تدرج الاعلانات عند طلب تقديم عطاآت على قدر الامكان بالجريدة تاريخ النشر
الرسمية في يوم ١٥ ابريل أو نحوه وقبل العطاآت لغايتها نصف بوليه وتصدر التوصيات
في منتصف أغسطس ويكون تسليم البضائع في بحر خمسة أشهر من تاريخ استلام
التواصي
- ٢٧٨ - لا يرد التأمين الا بتصریح من المفتش العمومي أو ضابط بعينه وتقدم رد التأمين
الاصال المعطى للودع وقت توريد التأمين

الفصل الثالث — في الغرامات والمضبوطات وغيرها

- ٢٧٩ - ترسل جميع النقود المخصصة لصفحة غرامات عن مهرات الديوان المصلحة الغرامات
مضمونة بالمضهر اللازم ويحفظ حساب قائم بذاته تحت عنوان (مبالغ المضبوطات) بعموم والمضبوطات
المصلحة عن جميع النقود التي ترد من هذا القبيل وعن المبالغ الواردة من غن المهرات
المباعة

الفصل الرابع — في السلف

- ٢٨٠ - المقصود من السلفة المستديمة هو القيام بالمصروفات الجزئية التي أقل من سلفه مستديمة
جنهين مصريين (ما عدا بابل السفره) وللمفتش العمومي تعيين مقدار السلفة المستديمة
- ٢٨١ - توضع السلفة المستديمة في عهدة مستخدم معتمد ويحفظ حسابا عن الضابط المسؤول
المبالغ الواردة له والمتصرف منه بدقتر خصوصي ولما ينقل أو يرفق تؤخذ منه العهدة
حسب الاصول ويضاف المبلغ على المستخدم الذي يستلم منه
- ٢٨٢ - على القومندان أن يقدم لعموم المصلحة في أول وخامس عشر من كل تقديم حساب
شهر كشفا بيان ما صرفه مضمونا بالمستندات وعلى مراقب الحسابات أن يرسل هذا
الكشف بعد مراجعته الى مراقب عموم الحسابات ويحفظ مستندات المبالغ التي تزيد
عن عشرة جنيهات وتبع هذه الطريقة في مصروفات السلفة المستديمة بعموم المصلحة

٢٨٣ - تعدم المستندات في آخر السنة بحضور مراقب الحسابات الذي عليه إعطاء شهادة على أول أمر صرف في السنة التالية عن حصول ذلك

الفصل الخامس - في رسوم التمتع

٢٨٤ - تخصم رسوم التمتع من جميع المبالغ التي تصرف للخدمة المصلحة التي يجب الخصم منها حسب القوانين المرعية

٢٨٥ - يقدم ما يأتي على ورقة تمتع من فئة ثلاثة غروش

(١) طلبات الاجازة الاعتيادية من الخدمة الملكية

(٢) الطلبات المختصة بالمعاش

(٣) طلبات ماهية الاستبداع أو المكافأة والعروضات وطلبات الاستخدام والتشيكات والعطاءات والشهادات الطبية ومستخرجات أوصور من أوراق رسمية وجميع الأوراق التي من هذا القبيل

٢٨٦ - تعافى من رسوم التمتع الأوراق المشتملة على اخباريات مفيدة للحكومة مثل بلاغ عن سوء سلوك مستخدم أو مخالفات في مصلحة أو اخباريات عن المهرين وغيرها

الفصل السادس - في مرتب المؤنة

٢٨٧ - يعطى ١٥ ملياً في اليوم للصف ضابط أو لنظر الجارى استيفاء سجين

أو المحبوس احتياطياً انتظاراً للحاكم عن تهمة ثبت عليه فيما بعد

لا يعطى مرتب مؤنة عن أى مدة جزاء وقتي

٢٨٨ - الحكم الوقفي بالسجن لا يوجب الحرمان من الماهية الا في أيام السجن المحكوم بها أما الوقت الذي يعضى في الحبس قبل الحكم الوقفي فلا يحرم فيه المذهب من الماهية

الفصل السابع - في بذل السفريه

٢٨٩ - للضباط والخدمة الملكية الذين يسافرون في أشغال المصلحة داخل حدود القطر المصرى الحق في بذل سفره على واقع ٢ في المائة من ماهياتهم الشهرية عن كل ليلة يحضونهم خارجا عن القسم المعتنين به

- ٢٩٠ - لا يكون بدل السفرية أقل من ٢٠ قرشا للخدمة القليلة والظهورات و ٧ قروش للخدمة السائرة ولا يزيد من ١٠٠ غرش في اليوم ما على لجهات السودان حيث تكون نهاية بدل السفرية ١٥٠ قرشا في اليوم
- ٢٩١ - ينزل بدل السفرية الى النصف بعد ما قامة ١٥ يوما في محل واحد ويتقطع بالكلية بعد ثلاثين يوما ولا يجوز فصل المدد بمجرد غياب وقتي أو تغيير في المسكن لم يكن مسيبا عن طبيعة الاشغال
- ٢٩٢ - يزداد بدل السفرية النصف في مأموريات السودان ومع هذا لا يتبدى هذه الزيادة الامن تاريخ تجاوز الضابط لواءى حلقا أو من تاريخ النزول على ساحل البحر الاحمر ولا يعطى بدل سفرية لأى ضابط يكون معطى له زيادة في المهلة لتأدية الخدمة بالسودان
- ٢٩٣ - المرتبات العلاوة اللازم اعطاؤها للخدمة بالبلاد الاجنبية تقر بعرفة الخدمة بالبلاد الاجنبية مجلس النظارة في كل مسألة
- ٢٩٤ - يجب تقديم طلبات مصاريف السفرية وبدل السفرية على مطبوع النظارة رقم ٥١ معجوبة دواما بالاستندات حال نهوا للمؤدية وبعد مضي شهر من ذلك لا يقبل طلب عن هذا الخصوص
- ٢٩٥ - يجب على الدوام الحصول على شهادات أو إيصالات عن مصاريف السفر التي تصرف أثناء المأمورية وتقديم كسندتات عند تقديم الطلبات والا لن تعقد هذه المصروفات الا في الاحوال الاستثنائية التي يلزم ابداء الايضاحات الكافية عنها
- ٢٩٦ - يجب توضيح البيانات الاتية بطلبات بدل السفرية
- (١) كيفية السفر برا أو بحرا أو بكليهما
 - (٢) عدد أيام السفر برا وبحرا
 - (٣) اذا كان السفر بحرا يتوضح عما اذا كان عن الطعام ضمن أجرة السفر فاذا كان السفر بوابورات البحر أو برا كب يعطى نصف بدل سفرية فقط واذا كان الطعام داخلا ضمن أجرة السفر لا يكون المستخدم حق في بدل سفرية

مفصلات السفر
بالطابات

الباب السادس — في السفر بالسكة الحديد

- درجت ٢٩٧ - الضباط والانتفاع الذين يسافرون بالسكة الحديد الحق في السفر بالكيفية الآتية
- (أ) الضباط والخدمة الذين ماهياتهم الشهرية ٢٠ جنهما وما فوق يسافرون بالدرجة الاولى
- (ب) الضباط والخدمة الذين ماهياتهم أقل من ٢٠ جنهما في الشهر والصولات يسافرون بالدرجة الثانية
- الصف ضباط والانتفاع والتوابيع بالدرجة الثالثة أما اذا كان غير موجود بالقطر درجة ثالثة فيسافرون بالدرجة الثانية
- ٢٩٨ - للضباط والخدمة الملكية الذين يسافرون بالاشغال ولهم الحق في السفر بالدرجة الاولى أن يأخذوا معهم تابعاً وقطارين عفشاً على نفقة الحكومة
- ٢٩٩ - يجوز للعش العوي التصريح في الأحوال الاستثنائية بنقل عفش زيادة على نفقة الحكومة وتابع آخر وحصان وسائس اذا ترا أى له ضرورة ذلك
- ٣٠٠ - للخدمة الذين يتعينون أو يتقاولون أو يرقون الحق في نقل (١) عائلاتهم بحيث لا يزيد عددها عن ٨ بالدرجة المستحق السفر بها المستخدم (٢) وتابعهم لا تزيد عن ٤ بالدرجة الثالثة (٣) ١٠ قناطير عفش اثنان منها بقطر الاكسبريس أو العادة والباقي بقطر البضاعة
- ٣٠١ - مصرح بمعداد ٦ أشهر من تاريخ قيام المستخدم لاستلام وظيفته الجديد بأن يتقل عائلته في بحرها أما بعد السنة أشهر فيكون على طرفه ولا تدخل مدة التجربة ضمن المعدال المذكور
- ٣٠٢ - لا يقبل طلب أجر عرق من الضابط أو المستخدم الذي له حق في علق ركوبه من طرف الحكومة أو في استعمال أحد خيول المصلحة اذا سافر في أشغال المصلحة على نفده. أميال من محل إقامته إلى الأحوال الاستثنائية التي يعتمدها القتش العوي
- ٣٠٣ - مصرح بأجر السكة الحديد المخفضة كما يأتي
- أولاً ثلثاً أجرة بسيطة للضباط والصف ضباط والانتفاع الذين يسافرون في أشغال المصلحة
- أجز السكة الحديد المخفضة

ثانيا نصف أجرة بسيطة للضباط والصف ضباط والانتقار الذين يسافرون في أشغالهم
الخاصة

٣٠٤ - تصرف تذاكر ثلثي أجرة عند تقديم شهادة معضاه من قومندان
الاقسام على مطبوع سواحل ٤٣ موضحا بها ان السفر في أشغال المحطة وتدفع الأجرة
حال صرف التذاكر وتؤخذ ايضا لثبات عنها التكون مستندا لاسترداد المبلغ المدفوع

٣٠٥ - تؤخذ تذاكر ذهاب واياب على النوم لما تكون قيمتها أقل من ثلثي
الأجرة البسيطة على شرط التحقق من استعمال تذكرة العودة

٣٠٦ - تصرف تذاكر نصف أجرة بسيطة للضباط والصف ضباط والانتقار
الذين يكونون بالملاص الرغبة ومسافرين في أشغالهم الخاصة
الضباط الذين يكونون بغير ملاسهم الرسمية يقدمون تذاكر زيارة تعلقهم أو شهادة
الاجازة أو أي ورقة أخرى مؤيدة لصفتهم

يسرى هذا التخصيص على جميع خطوط السكة الحديدية الاميرية

٣٠٧ - تصرف تذاكر نصف أجرة للخدمة الذين يسافرون بالأشغال بسكة حديد
بور سعيد والاسماعيلية وأيضا بسكة حديد الرمل لما تكون الضباط والصف ضباط
والانتقار على ملاسهم الرسمية

٣٠٨ - لاحق للخدمة الذين يسافرون في مأمورية ويعطى لهم بدل سفرية في أجر
عربة أو شبالة عفش بين محطات السكة الحديد ومحلات إقامتهم

يصرح فقط بأجر العربة الضرورية التي تصرف في خصائص المصلحة وتبين مفصلاتها
في الطلبات التي تقدم عنها

٣٠٩ - على الضباط الذين يسافرون بطوافات المصلحة أن يتحصلوا بعرفتهم
على طعامهم

اذ اتصرح لهم بالاكل مع ضباط الطوافات المسافرين بهما يدفعون القيمة المالية

٥ الاكل الواحد

١٥ في اليوم

وإذا أكلوا بصالون نورا البحر أو عباس يدفعون

٨ الفطور أو الغذاء

١. العشاء

٢٥ في اليوم

٣١٠ - مصرح للخدمة بالسفر بوابورات الخواجات كوكب بالنيل

الاجر المنخفضة
بوابورات كوك
بالتيل

(١) لما يكونون في الاشغال بتقديم استمارة يحصل عليها من قوائم بيانات أقسام

مصر والصعيد والقصر

(ب) لما يكونون بالاجازة نصف أجرة بتقديم شهادة الاجازة

٣١١ - الصف ضباط والانصار الذين يكونون بالاجازة يمكنهم أن يسافروا

الاجر المنخفضة
بقوارب المطرية

بقوارب المطرية بنصف أجرة

الباب السابع — في مخاطبة

٣١٢ - تكتب جميع الخطابات على ورق قالب ونصف أى فولكلاب مع ترك كيفية كتابتها هامش قدر الثلث لجهة اليمين

تكتب الخطابات التالية أو الشروحات على ذات الفرخ الواحد بعد الآخر بالتوالي وتضمن واحد الى ما فوق

على كاتب النسخ الاول أن يقرأ أول خطاب والشرح وكل شرح تالى يقرأ بكتابته

٣١٣ - تكون جميع الخطابات المرسلة لعموم المصلحة بعنوان المقتضى العموى كيفية عنوانها

٣١٤ - يجب دوما على قومندانات الاقسام ورؤساء الاقلام أن يبينوا عند ارسال طلبات أو مخاطبات لعموم المصلحة عما اذا كانوا وافقون عليها أو خلافه كي يتسنى للمقتضى العموى الاقرار بها بما على المسألة بدون مراجعة أو مخاضة أخرى

٣١٥ - على كل ضابط أو مستخدم يرسل على مسؤوليته أوراقا بغير الطريقة الاصولية أن يبين جليا الاسباب التى جعلته على ذلك ويرسل فى ذات الوقت صورة من الاوراق للجهة التى كان واجبا ارسالها واسطفا لمعاوميتها

٣١٦ - تقسم الخطابات الى قسمين كيفية تقسيمها

(١) أورنيك خطابات

(٢) أورنيك مذكرات

يستعمل أورنيك الخطابات

(أ) الصالح الأخرى

(ب) من الاقسام لعموم المصلحة

والشكل الآتى هو اللازم اتباعه

الجهة التاريخ

حاضرة

أنتسرف

الموضوع

.

.

.

.

.

.

أقدم ٢٤ الوظيفة

الاسم

الرتبة

أورنيك مذكر يستعمل أورنيك المذكرات

(أ) بين الاقلام وبعضها وبين الاقلام والاقسام

(ب) بعموم المصلحة

(ج) بين الاقسام وبعضها

والشكل الاتى هو اللازم اتباعه

الى

الموضوع

.

.

.

.

.

.

الجهة والتاريخ الوظيفة

الاسم

الرتبة

٣١٧ - يجب أن تكون لهجة الخطابية مهذبة والموضوع مختصر مع الوضاعة

وتجنب الخشونة في العبارات

٣١٨ - يجب شبك الخطابات التى تشمل على أكثر من ورقة مع بعضها بدبوس

أوربطها بمشبك فى الزاوية اليمنى بأعلى الورقة

فصل الخطابات
العربية والأجنبية
من بعضها

٣١٩ - تكون الخطابات العربية والأجنبية منفصلة من بعضها بقدر ما يمكن إذا آلت مخاطبة بدت بالعربي إلى أجنبية يترجم الجزء العربي بأكمله ويرفق معها وبالعكس

الخطابات السرية

٣٢٠ - يؤثر على الخطابات السرية بأنها كذلك في الزاوية اليمنى بأعلى الورقة ويؤثر أيضاً على الظروف المستقلة على خطابات بكلمة (سري) بالاحرف في الزاوية اليمنى بأعلى الطرف وعلى لسانها أيضاً

ذكر الترتيب والنم

٣٢١ - تذكر دوماً ترتيب الضباط والصولات وغر ورتب الصف ضباط وانظر بالخطابات المتعلقة بهم

تقديم الأوراق
بالطريقة الأصولية

٣٢٢ - يجب دوماً تقديم جميع الخطابات الرسمية الصادرة من رؤسائهم بالطريقة الأصولية أعني بواسطة أول رئيس على الضابط أو الصف ضباط أو التفرع المقدم للخطابة

منع غلبة الجرائد

٣٢٣ - ممنوع غلبة خدمة المصلحة مع الجرائد عن مواضيع مختصة بالمصلحة أو عن إبدائهم لمخوطاتهم الشخصية بواسطة الجرائد عن أي مسألة تتعلق بالمصلحة أو اشتغالهم بكتابي أو وكلاء جرائد

الخطابات المرسلة
للبلاد الأجنبية

٣٢٤ - جميع الخطابات المرسلة للبلاد الأجنبية تدفع أجرتها نقداً وتحتسب ضمن المصاريف الجرفية

طوابع بوسنة أميريه

٣٢٥ - توضع طوابع بوسنة أميريه على جميع الخطابات الرسمية المرسلة بالبوسنة ماعداً الجرائد ومجموعات القرارات الرسمية

تقديم حساب
طوابع البوسنة
الأميريه

٣٢٦ - يقدم شهر ياكشف لعموم المصلحة بيان عدد طوابع البوسنة المنصرفة أصلاً وعدد المستعمل منها في الشهر وكيفية استعماله والباقي في آخر كل شهر

الخارجة من الادوات

٣٢٧ - ترسل لناظر المخازن الخطابات المختصة بمسائل الادوات والمهمات المقرر صرفها بالتعليمات المختصة بها أما الخطابات التي يكون موضوعها الدخول أي تغيير على المرتب الحال أو التعليمات الصادرة عن ذلك فترسل للفتش العرقي

خارجة قسم البحرية
والسيرة

٣٢٨ - الخطابات المتعلقة بأشغال البحرية والبحرية العادية الصادرة عنها تعليمات يتقرر فيها معرفة ناظر قسم البحرية والجزيرة كل فيما يخصه وبمضيان تحت كلمة (بالامر)

عند مخططة ضباط الاقسام أو الطوائف و يتخابر أيضا مع اقب الحسابات مع هؤلاء الضباط مباشرة في المواد الحسابية التي لا تستلزم قرارا ولا تتعلق بمسئلة مبدئية

- ٣٣٩ - تدفع أجر التلغرافات نقدا من السلفة المستدعية بمعرفة المرسل لها التلغرافات
- ٣٣٠ - يجب اختصار التلغرافات بقدر ما يمكن اختصار التلغرافات بقدر الامكان
- ٣٣١ - تقدم صور التلغرافات مع الايصالات كسندات للصرف ولا يقبل التلغرافات أى طلب لم يكن معصوبا بالصورة ارسال صور التلغرافات
- ٣٣٢ - تهر دواما التلغرافات بتمرة من المكتب المرسل منه وتوضع التمرة قبل الموضوع مباشرة تميز التلغرافات
- تحتفظ صور جميع التلغرافات بالمكاتب المرسل منها والواردة اليها علف ذى فهرسة للراجعة في المستقبل عند الاقتضاء ويذكر بالفهرسة غير التلغرافات أو المخططات الأخرى التي لها تعلق بها اذا كان يوجد شئ منها
- ٣٣٣ - يحسب دفتر بقلم قضايا ويذكر به الغلط الذي يقع من خدمة كل قسم قلم قضايا فيما يختص بالمضبوطات والمهاضر
- يقدم رئيس قسم القضايا كل ثلاثة أشهر للفتن المحصى من هذا الدفتر وكشفا عموما في آخر كل سنة

الباب الثامن — امتحانات في العربي

٣٣٤ - ينقسم امتحان الخدمة العسكرية الأوروبية الى قسمين ابتدائي وعالي
(١) ابتدائي و(ب) عالي

(الامتحان الابتدائي)

(تؤدية الضباط الأوروبية قبل درجهم ضمن الخدمة التعليمية)

٣٣٥ - يعمل الامتحان عند الاقتضاء امتحان ابتدائي

يجب وصول طلبات الامتحان لعموم المصلحة بشهر قبل الوقت الذي يرغب الطالبون تأدية الامتحان فيه

تحضر أوراق الامتحان التحريري بمرور المصلحة

تعطى لجنات الامتحان نما عن الشفاهي فقط وأما التحريري فتعطى ديوان المصلحة بعد وصول الاجراءات الواجب ارسالها بغير فترؤساء البان داخل ظروف يؤشر عليها سر يقبدا للفئس العومي

يقسم الامتحان الى قسمين

(١) شفاهي وهو يشمل على محادثة في مواضيع تخص المصلحة وعمومية مع نفر مصري يؤخذ بدون انتخاب ويطلب من الممتحن بأن يسأل النفر اثني عشر سؤالاً على الأقل تضعها اللجنة بالانكليزي وأن يترجم شفاهياً بالانكليزي الاجوبة التي تعطى عن الاسئلة المذكورة ثم يطلب من الممتحن أن يتحدث مع النفر عن أى موضوع يختاره الممتحن ويعرف اللجنة بمعنى الاسئلة والاجوبة

غاية ما يعطى من النفر عن هذا الامتحان الشفاهي هو ٢٠٠

(ب) التحريري يكون في أسئلة كما هو مذكور في هذا الكشف

عدد الاسئلة	نوع الاسئلة	نوع الاجابة	ملاحظات
١	١٤ اسماء	عربي	١٤
٢	»	»	١٤
٣	»	انكليزي	١٤
٤	»	»	١٤
٥	٨ افعال	عربي	٨
٦	»	انكليزي	٨
٧	٨ عبارات ظرفية	عربي	٨
٨	»	انكليزي	٨
٩	٨ نعت	عربي	٨
١٠	»	انكليزي	٨
١١	٤ جمل	عربي	٢٤
١٢	»	انكليزي	٢٤
١٣	»	عربي	٢٤
١٤	»	انكليزي	٢٤
المجملة أو غايه التمرالمكن الحصول عليها ٢٠٠			

يجب على الطالب لاجل فوزه في الامتحان أن يتحصل على ٤٠ في المائة من غايه تمر كل من القسمين الشفاهي والحريري و ٥٠ في المائة من مجموع الاثنين

(ب) الامتحان العالي

٣٣٣٩ - يتظر من جميع الشباط الاوروبايين تأدية هذا الامتحان في بحرستين من تاريخ تعيينهم

- (١) تحضر بعموم المصلحة أوراق القسم الحريري وأيضا قطعة القراءة
- (٢) على بيان الامتحان اعطاء التمرين الجزئين (١) و (ب) الاثنين ككلهم
- مدون بمره (٤)

تعطى التمرين القسم الحريري بعد وصول الاجراءات بعموم المصلحة ويجب ارسال الاجراءات من رؤساء البيان الى المفتش العمومي داخل ظرف يوشرف عليها (سريه)

- (٣) يتقسم الامتحان الى خمسة أقسام وهي
- (١) ترجمة من الانكليزي للعربي عن بعض من الاوامر العمومية المطبوعة
ونغاية النمر الممكن الحصول عليها هي ٥٠
- (ب) قراءة مشتملات لتغراف أو مذكرة صغيرة مكتوبة بخط واضح بدون توقف
ونغاية النمر الممكن الحصول عليها هي ٥٠
- الاوراق المختصة بهذا الموضوع تطبع على الحجر بعوم المصلحة
- (ج) ترجمة من العربي للانكليزي عن ثلاث خطابات مختصة بائعمال المصلحة
ونغاية النمر ١٠٠
- (د) ترجمة من الانكليزي للعربي عن ثلاثة خطابات بسيطة جدا عما يلزم ارساله
لضابط مصري في نقطة مستبعدة ونغاية النمر ١٠٠
- (هـ) امتحان شفاهي في قوة الطالب من جهة الحادثة بما في ذلك اعطاء التنبيهات
الكافية لتنفيذ أي حركات تعليم أو أوامر سفر ونغاية النمر ٢٠
- (٤) يلزم الطالب لفوز في الامتحان أن يتحصل على ٤٠ في المائة من غاية نمر الاجزاء
شروط الفوز في الامتحان
- (١) و (ب) و (ج) و (د) و ٥٠ في المائة عن الجزء (هـ) و ٥٠ في المائة من المجموع

الباب التاسع — في اجراءات تتعلق بالجمارك

الفصل الاول — قانون الجمارك

٣٣٧ — سواحل البحر المالح والحدود الفاصلة بين القطر المصري والممالك المجاورة تعتبر خط الجمارك (مادة ١)

٣٣٨ — تمتد منطقة المراقبة لمسافة كيلومترين من الحدود البرية وساحل البحر المالح ومن ضفتي قناة السويس والبحيرات الملح بها (مادة ٢)

يمكن ضبط البضائع المهربة وان تجاوزت الحدود المذكورة على شرط ابتداء مطاردتها من داخلها أما من جهة السفن فيمتد الحد لمسافة عشرة كيلومترات من الساحل ويمكن تفتيش القوافل المارة في البحراء والمشتبه فيها بتعاطي التهريب

٣٣٩ — لا يجوز للبضائع أن تمر من على خط حدود الجمارك بين غروب وشروق الشمس بدون تصريح خاص من مدير عموم الجمارك (مادة ٣)

٣٤٠ — يجب اشمال المانيفستان على الايضاحات الآتية لتكون مستوفية المانيفستان (مادة ١٦)

١ اسم السفينة

٢ ميناء القيام والوصول

٣ بيان اجالي عن البضاعة المركبة منها الشحنة

٤ عدد وأجناس الطرود

٥ ماركلت وغمر الطرود

٦ اجالي عدد الطرود

٣٤١ — لا يجوز للسفن المارة بقنال السويس وبحيراته أو بالقرب من مصبات النيل أن ترمي على البر أو تتواصل معه بحيث يمكنها شحن أو تفريغ بضائع ويجب تفتيش جميع المراكب التي يشبه فيها واحضارها الى أقرب جمرك معصوبة بمحضر

التهريب بقنال
السويس
(مادة ٣١)

٣٤٢ — يجوز لخدمة المصلحة متى كانت السفن داخل منطقة العشرة كيلومترات من الساحل أن يصعدوا عليها اذا كانت حولتها أقل من ٢٠٠ طونيلانه للاطلاع على المانيفستو وباقي الاوراق المتعلقة بشحن السفينة

التفتيش بحرا
(مادة ٣٢)

اذا كانت السفينة مرسومة برسم ميناء مصرية وخالية من المانيفستو أو ظاهر عليها امارات الغش يخفر عليها الفاية أقرب جمرك ويقدم المحضر اللازم

إذا وجدت سفينة جولتها أقل من ٢٠٠ طويلا تهرس مينة أجنبية داخل المنطقة المقررة بدون ما يفتستو أو بما يفتستو غير مستوف يخضر عليها لغاية خروجه من منطقة العشرة كيلومترات وإذا ظهر عليها أمارات الغش تخضر وإذا لم أحال جبرا لأى كرك أو الأسهل وصولا إليه ويقدم محضر كالمعتاد

٣٤٣ - يجوز خدمة المصلحة الطلوع على أى مركب شرعية أو بخارية تكون جولتها أقل من ٢٠٠ طويلا سواء كانت راسية أو سائرة على غير طريق الجهة المقصودة داخل منطقة العشرة كيلومترات من الساحل ما لم يثبت وجود قوة قهرية جبرتها على ذلك

٣٤٤ - إذا وجدت بضائع من الممنوع جلبها أو تصديرها بالسفينة تضبط أجاليا وبحر محضر مبين به أن السفينة وجدت داخل منطقة المراقبة راسية بدون ضرورة لرساها أو سائرة على غير طريق الجهة المقصودة بدون أسباب قهرية

٣٤٥ - يجوز خدمة مطاردة أى سفينة تكون جولتها أقل من ٢٠٠ طويلا عند عدم قبولها التصريح بالطلوع عليها ورفع راية الحكومة وإذا أبت الوقوف يضرب عيار فاض وإذا لم يثقل ذلك يضرب عيار رصاص على قلوبها وإذا استمرت فى السر تطلق عليها فعلا أى أسلحة موجودة وتستم مطاردها وضبطها ولو خرجا عن منطقة العشرة كيلومترات

٣٤٦ - أما السفن التى جولتها أكثر من ٢٠٠ طويلا فتراقب حركاتها على طول الساطى فإذا شرعت فى تفريغ بضائع على البر أو فى فلايك أو نقلها إلى سفينة أخرى تخضر إلى أقرب جرك أو الأسهل وصولا إليه ويقدم المحضر اللازم

٣٤٧ - لا يجوز الطلوع على سفينة حربية أجنبية بل تراقب حركاتها وإذا لوحظ منها محاولة فى تهريب يجب إشعار الجرك

٣٤٨ - فى حالة أعمال تفشبحر ترسل نسخة من المحضر لقونصلوا الدولة التابعة لها السفينة إذا طلبت ذلك

٣٤٩ - لا يجوز مطلقا معارضة الفلايك التابعة للراكب الحرية الأجنبية ما لم توجد مجزية تفريغ مهربات على البر أو سائرة فى ذلك فحينئذ تضبط المهربات وتؤخذ كره باسم المركب الحربى التابع له الفلوك ولا تخبر الفلوك أو البحارة بل يقدم تقرير الواقعة فى الحال لعموم المصلحة بالطريقة الإنشولية

السفن التى جولتها
أقل من ٢٠٠
طويلا

مطاردة السفن التى
جولتها أقل من
٢٠٠ طويلا

السفن التى جولتها
أكثر من ٢٠٠
طويلا

الراكب الحرية
الأجنبية

٣٥٠ - ممنوع كلية ادخال الاشياء الاتية بالقطر وهي الحشيش والاسلحة النارية والبارود والذخائر الحربية والرسومات المغايرة للاتاب والمواد القابلة للفرقة والالعب النارية

٣٥١ - جميع البضائع الداخلة القطر يؤخذ عليها رسوم ثمانية في المائة من قيمتها رسوم الجمرات

٣٥٢ - البضائع الاجنبية التي تدخل القطر بالكيفية الاتية تعتبر مهربة (١) المتزلة بطريقة غير اصولية في المين أو على السواحل أو غير جازتقريرها بطريقة اصولية أو مفرغ قبل وصولها أول جمرات المهربات (مادة ٣٥)

(ب) البضائع الاجنبية التي يحاول تزيلها أو نقلها المركب أخرى بدون ما يفتسوا مستوف أو توجد مشعونة بمركب جملتها أقل من ١٥ طونيلاطه متوجهة لمينة مصر بدون ما يفتسوا

(ج) البضائع الاجنبية التي توجد في فنال السويس وبحيراته داخل قوارب سواء كانت متراكية على البر أو متواصلة به بدون تصريح بالكتابة من مصلحة الكرك والبضائع التي توجد بسفن متراكية على البر أو راسية المرسى أو متصلة بالبر في جهة خالية من كرك البضائع الاجنبية التي توجد بالاحوال الاتية لا تعتبر دمام مهربة اذا ثبت وجودها على تلك الاحوال بسبب قوة قهرية

(د) البضائع الاجنبية التي توجد مع أفراد الناس أو بين عفشهم أو في فلايك أو عربات أو مخفية في طروداً وأمتعة أو بين بضائع أخرى من غير جنسها متى كان وضعها بطريقة تدل على أن صاحبها متعمدا إخفاءها عن الكرك

(ب) البضائع الاجنبية المتقولة من الكرك بدون تصريح (ج) البضائع الاجنبية المودعة بالعمرات خارج حدود الكرك في حالة توجب الشبهة (د) البضائع الاجنبية المراجعة بمركب أو المرسلة في مركب سباحية بدون رقيب أو في مركب جملتها أقل من ٥ طونيلات

(هـ) البضائع الاجنبية التي تشحن بالسفن بعد استلام تكمين السفن وبالأجاء جميع البضائع المربوط عليها رسوم تصدير التي تشحن بالسفن بدون مرور هامن الكرك

٣٥٤ - عند ورود اخبارية بوجود مهربات بسفينة أو عتزل أو عتزلن أو بأى محل تخفية أخرى يقتضى الحال التفتيش يطلب أمر بالتفتيش طلب أمر بالتفتيش (مادة ٤٣)

٣٥٥ - يجب ختم وأمر التفتيش من أمين كرك لتكون صحيحة أو أمر التفتيش

طلب ارسال اوامر
التفتيش

٣٥٦ - تقدم الطلبات عن ارسال المطبوعات ١ و ٣ و ٤ كما يأتي

- من قسم الفلايك بالاسكندرية
- » الاسكندرية الى عموم المصلحة
- » الشفخانة
- » الرمل
- » بورسعيد
- » السويس
- » دمياط الى أمناء جمارك تلك الجهات
- » رشيد
- » القصير
- من قسم المنزلة الى دمياط
- » الاسماعيلية الى بورسعيد

مارك الخدم من
جهة الامن خاص التي
تفتش علاتها

٣٥٧ - يجب دوام على ضبط المصلحة الذين يترأسون على تفتيش ان يتخذوا كل احتياطات لاجراء التفتيش بكيفية لا توجب تضرر اصحاب المحلات الجارى تفتيشها على قدر الامكان وأن تسلك كذلك الانظار المساعدة لهم وأن يعمل التفتيش جيداً بقدر ما يمكن

كل شخص جازى تفتيش محله يبدى أى آمازات مقاومة يخبر بنبات وهدوان التفتيش سيجل وينصح في عدم معارضة الخدمة في ذلك

أوقات التفتيش

٣٥٨ - يجوز اعمال التفتيش بين شروق وغروب الشمس فقط

البيانات المقتضى
ايضاحها بطلبات
اوامر التفتيش

٣٥٩ - توضيح البيانات الالتمية بطلبات اوامر التفتيش

(١) اسم ولقب الشخص أو الأشخاص المقتضى تفتيش محلهم

(ب) صناعته

(ج) اسم مستخدم المصلحة المحرى التفتيش

(د) جهة المحل المقتضى تفتيشه

(هـ) وقت وكيفية التفتيش

حضور مندوبين
بالتفتيش

٣٦٠ - يجب حضور مندوب في كل تفتيش

(١) اذا كان المحل المراد تفتيشه متعلق بأرواوى يطلب مندوب من القنصل او

التابع له على مطبوع غرة ٤ على شرط أن ملكيته تكون محمية على المعاهدة التجارية

ويعطى الوقت الكافي لامتكان حضور المندوب قبل الشروع فى التفتيش فاذا لم يحضر المندوب بعد ذلك يشرع فى التفتيش

(ب) اذا كان المحل المراد تفتيشه يتعلق بشخص من رعايا الحكومة المصرية يطلب مندوب من المحافظة أو المديرية على مطبوع غمرة ١ وترسل لها صورة من أمر التفتيش (ج) واذا كان المحل يتعلق بأروباوى من رعايا دولة غير مضمينة على المعاهدة التجارية يطلب مندوبان احدهما من قونصله والاخر من المحافظ أو المدير على مطبوعات غمرة ١ و١

أو أمر التفتيش ٣٦١ - يذكر بطلبات أو أمر التفتيش انه مشتبه فى وجود مهربات فقط بدون تعيين نوعها

لا يطلب أعمال تفتيش ما لم يكن هناك سبب قوى فى وجود مهربات حقيقية

مطبوع المحاضر ٣٦٢ - يوجد ثلاثة مطبوعات كحاضر غمرة ٨١ و ٨٢ و ٨٣

يستعمل غمرة ٨١ لضبط اعتيادى عمل أثناء الدورية أو الخضر

وغمرة ٨٢ بعد تفتيش حقيقى

وغمرة ٨٣ ملحق يرسل اذا لزم الحال بعد غمرة ٨١ أو ٨٢ بقصد تبين مقدار الوزن وتستعمل هذه المطبوعات على الدوام ويحصل عليها إمام جارك الجهة أو عموم المصلحة جميع الاشياء المضبوطة ماعدا الدخان والتبناك والسجائر تحفظ بالاقسام التى تضبط بها وتكون تحت تصرف لجنة الجمارك كبرهان على المخالفة ولا تباع إلا بعد أن يصح قرار اللجنة القاضي بمصادرتها نهائيا وتباع بالمزاد لأعلى مزاد

محاضر ٣٦٣ - يحضر بحضور بعد كل تفتيش سواء مضبط شي مهرب أو لم يضبط ويرسل

كإباقى مع صورة مصدق عليها من أمر التفتيش مطبوع من غمرة ١ الى ٤

(أ) لمدير أو محافظ الجهة اذا كان المحضر عن مادة دخان مزروع أو حشيش مزروع أو طبع أو نظرون وترسل صورة لعموم المصلحة

(ب) لعموم المصلحة اذا حصل التفتيش بالاسكندرية أو فى جهة ليس بها جارك

(ج) لاميناء جارك الجهات فى جميع الاحوال الأخرى

٣٦٤ - لا يلزم الضابط المترئس على التفتيش أن يطلب ضروريا مستخدما من الجمارك لمساعدته فى ضبط شي بما أنه متراصفة اللازمة

الخدمة المترسبون على تفتيش مسؤولون عن مهاملة النساء اللواتي يتهمن في مسألة
بالاعتبار والاحترام ولا يجوز التعرض لهنّ ما لم يمكن من ملابس التهرب
لا يقبل مطلقا الحلى بدلا عن الفرامة

إذا اقتضى الحال لتغيير محل التفتيش من محل لآخر كلاهما ملك واحد بعد نهو
جميع الاجراءات يجب الحصول على تصديق بالكتابة من المالك لا مكان التفتيش بناء
على الامر السابق الحصول عليه فاذا أبى المالك التصريح بذلك يجب الحصول على أمر
تفتيش جديد واعمال جميع اجراءات تفتيش آخر قبل الشروع في التفتيش وفي ذلك
الثناء يحفر جيدا على كلا الحلين

٣٦٥ - لالزوم حضور مندوب قونصلوا إذا كان التفتيش سيعمل على مسافة
تسع ساعات سقر على القدم من أقرب قونصلوا
حالة عدم لزوم مندوبين

إذا لم يحضر المندوب في الوقت المعين فعلى المستخدم المترسب على التفتيش أن يشرح
في التفتيش ويذكر بالمحضر طلب المندوب حسب الاصول وتعين ساعة التفتيش

٣٦٦ - جميع المحفوظات وغيرها التي يدين صاحب أو أصحاب المحل الجارى
تفتيشه تكتب بالمحضر وفي حالة غيابهم تكتب المحفوظات خدمهم أو وكلائهم
ملفوظات المالك (مادة ٤٣)

يطلب من صاحب أو أصحاب المحل أو في حالة غيابهم من خدمهم أو وكلائهم أن
يخضوا على المحضر

٣٦٧ - يجب أن تكون صورة أمر التفتيش المرسلة لقونصلوا أو مدير
أو محافظ ممضاة من مدير عموم الجمارك

٣٦٨ - في المدن الموحدة بلديات يطالب أيضا من البلدية تعيين مندوب
الحضور في التفتيش المندوبين

٣٦٩ - في حالة ضبط دخان أو تبناك أو حجار تسلم الاشياء المضبوطة لجرمك
الجهة مع الاوراق المختصة بها وبوخذ ايضا اليها انما لا يسرى هذا على مضبوطات
الاشياء الاخرى التي ترسل محاضرها واوراقها فقط لجرمك الجهة أما الاشياء المضبوطة
فتمفظ بمخزن القسم الدخان والتبناك والحجار المضبوطة

الفصل الثاني — في المحاضر

٣٧٠ - تحرر المحاضر اذا أمكن في الحال من بعد اكمال تفتيش أو ضبط
في ذات محل التفتيش أو الضبط

تحرر المحاضر
في أقرب زمن

واذا لم يمكن هذا إما بسبب معارضة الشخص الذي حصل اذيه التفتيش أو حصل
الضبط ضده بالضرب أو بأية مقاومة أخرى وإلا لحدوث ظروف تمنع من تحرره بدون
خطر على حياة الضابطين فتحرر المحاضر في أقرب نقطة بوليس أو خفر سواحل
وعلى أي حال يجب تحرره في مسافة ٢٤ ساعة من بعد التفتيش أو الضبط
ويجب تحرره بحضور قائم بذاته عن كل تفتيش أو ضبط

لازم تحرره بحضور ضبط عن كل ضبطتهما كانت نتيجتهما ومهما كانت غير مهمة
٣٧١ - يجب امضاء أو ختم المحاضر في الحال من جميع الأشخاص الذين أجروا
التفتيش أو الضبط وكذلك من جميع المستخدمين الذين حضروا حقيقة وساعدوا في ذلك
لا يجوز لأي مستخدم لم يحضر بنفسه في تفتيش أو ضبط أن يعضي بالمحضر

٣٧٢ - لجميع مستخدمي مصلحة خفر السواحل الحق في امضاء محاضر
التفتيش أو الضبط ولكن لا يجوز لأحد منهم اكمال تفتيش ما عدا المفتشين من الدرجة
الاولى والثانية والثالثة ويكونون معصومين بمستخدمين آخرين
وعلى المفتشين عند امضاءهم محاضر التفتيش أن يضيفوا تحت امضاءاتهم درجات
المفتشين الخاصة بهم طبقاً للتدريب الآتي وهو

التصريح بعمل
تفتيش

بكاتبى مفتشون درجة أولى
صاغقول اناسى مفتش درجة ثانية
بوزبانى مفتش درجة ثالثة
ملازم أول » » » ثالثة

٣٧٣ - يجب أن تشمل محاضر الضبط على التاريخ والاسم واللقب ورتبة
ومحل اقامة كل مستخدم وملخص وقائع الضبط كما واسم ولقب وصناعة ومحل
اقامة المخالفين مع توضيح صفة ووزن أو عدد البضاعة المصبوطة واسم المثل الذي تحرر
فيه المحاضر والساعة التي فقل فيها

الالوجه الالازم
مراعاهاتها في تحرر
المحاضر

يجب أن تشمل محاضر التفتيش على جميع التوضيحات التي تستلزمها التعليمات
الموضحة بالهامش

يجب كتابة المحاضر كتابة واضحة وعدم استعمال الاختصارات أو ترك عبارات أو مسافات بين الكلمات وبعضها ويجب كتابة التواريخ بأحرف واضحة وليس بالأرقام ويجب بيان الكميات بالكتابة والأرقام وتكتب الإشارات والحواشي على الهامش فقط ويجب امضاؤها من الأشخاص الذين وضعوها وإذا كانت الإشارة طويلة ولزم الحال أن تكتب بآخر المحضر يجب امضاؤها كما لو كتبت بالهامش لا تكتب كلمة فوق الأخرى ولا تترك مسافة بدون كتابة ولا يضاف شيء في وسط المحضر ولا تحذف كلمات إنما الكلمات التي تقتضي الغائها يضرب عليها خط ويذكر عددها في هامش ظهر الصحيفة أو في آخر المحضر ويجب التمسك بدين على مثل هذه التصاميم مثل الإشارات التي بالهامش

٣٧٤ - في حال حصول ضبط أو تفتيش يكون ساعداً فيه البوليس أو مستخدم من مصلحة أخرى ترسل نسخة من المحضر مصدق عليه من ضابط خفر السواحل الذي ترأس على التفتيش أو الضبط إلى البوليس أو المصلحة الأخرى إذا طلب ذلك

٣٧٥ - في حال حصول ضبط بعرفة الأهالي واحضار المخالفين والاصناف المضبوطة لأحد من الكثر خفر السواحل يحرر المحضر اللازم بعرفة الضابط الموجود بالنقطة ويدرج بالمحضر أقوال المخالفين والضابطين وبعض من جميع الأشخاص الحاضرين ومن الضابط الذي حوز به

٣٧٦ - إذا أصيب مستخدم بمجرح أو ضرب أثناء تفتيش أو ضبط يكشف عليه طبيباً في الحال وترفق الشهادة الطبية مع المحضر وتذكر به وقائع المسألة بالضبط إذا لزم الحال يبعث المستخدم الذي جرح أو ضرب أو أهين أثناء الضبط إلى أقرب نقطة بوليس لأعمال التحري اللازم ويحجز بمحضره ويكون برفقة ضابط من خفر السواحل لمراقبة عدم حذف شيء من المحضر مما يؤدي إلى تبرئة التهمة لأنهم المهم جداً ذكر مثل هذه الأوجه في التحقيق الابتدائي ولا يجوز تأخيرها لغاية سماع الدعوى أمام المحكمة

وإذا رأى أن الأشياء المضبوطة مما تؤيد التهمة تسلّم في الحال للبوليس مع ذكرها في المحضر

٣٧٧ - إذا حصل تهديد أو استفه من المهرين أثناء تفتيش أو ضبط يذكر بالمحضر بأكمله

التهديد ومباراة
السف

٣٧٨ - لا يجوز مطلقاً للخدمة من جميع الرتب أن يستعملوا القوة في تفتيش الأشخاص أو أن يضبطوا النقود التي تكون معهم تسديداً للغرامة لأن دفع الغرامة يلزم أن يكون برضاء المهرين بدون اجبارهم

٣٧٩ - على الكاتب بعد تحرير محاضر الضبط أن يقرأها بصوت عالٍ على جميع المشتركين في الضبط والمتهمين إذا كانوا حاضرين وبعد ذلك تغطي المحاضر أو تحتمل إذا أراد المستخدم المترئس على التفتيش أو الضبط أعمال تغييرات في ذات المحاضر أو درج حواسن أو إضافات فعليه إجماعها طبقاً للقواعد المقررة بالفقرة ٣٧٣

٣٨٠ - إذا كانت جلة من المخالفين مشبكين في ضبطة واحدة تطلب الغرامة من جميعهم بمعنى أنه لا يدفع مجموع الغرامات من كل مخالف بل تدفع الغرامة المفروضة منهم جميعاً أو من واحد أو بعض منهم وبهذه الطريقة يحل طرف الباقي

الفصل الثالث — في دفاتر التفتيش

٣٨١ - تستعمل هذه المحاضر للتفتيش المترتبة فقط التي تعمل لتحرى عن المهرب والمطرون والبارود وملح البارود وأنبات هجودشني منها أو بدلاً أحد الثلاث محاضر القابلة للفصل في محل التفتيش ويعضى أو يختتم من الضابطين

أما الثلاثة محاضر الأخرى التي أحدها ملئصق بالدفتراً ففلاً في بحر ٤ ساعة ويصدق عليها أنها طبق الأصل من المفتش المترئس على التفتيش

المحضر الأصلي يرسل للدير أو المحافظ الذي حصل التفتيش المنزل في دائرة اختصاصه والمحضر الملئصق بالدفتراً يحفظ بالقسم لا يلزم منه في المستقبل والمحضر الثالث يرسل لعموم المصلحة والرابع يرسل إليهم

إذا وجد جلة متهمين مشبكين في ضبطة واحدة تسلّم نسخة من المحضر لكل منهم وفي هذه الحالة تملأ محاضر من الصحف التالية بقدر ما يلزم والمحاضر المتصلة بالدفتراً الباقية من تلك الصحف تُلغى بعرفة المفتش المترئس على التفتيش ويؤشر عليها بالضبطة المختصة بها

الفصل الرابع — في دفاتر طلب حضور مأموري الضبطية القضائية

في حالة الضرورة لأعمال تفتيش منزلي

٣٨٢ — عند ورود أخبارية عن وجود ملج براني أونظرون أو بارود أو ملج بارود في مركز أوقرية يجب أن يطلب من مدير أو محافظ الجهة بخطاب خصوصي أو شفاهيا إرسال مندوب يكون من مأموري الضبطية القضائية للحضور أثناء التفتيش عند وصول المندوب وقبل دخول كل منزل يجب عمل طلب من الدفتر وفصله ثم امضاؤه من المفتش (يكشأ أو وصاغ أو بوزباشي أو ملازم أول) مبنيا به اسم ولقب وصنعة صاحب المنزل المقضى تفتيشه ومعنونا باسم المندوب ومتطلبابه حضوره بوضع الكلمات (الأمل حضوركم في التفتيش المنزلي الذي سيعمل) بدلا عن (الأمل تعيين مندوب يكون من مأموري الضبطية القضائية) ثم عملا القسمية الجوانية بالدفتر إذا كان مقتضى أعمال تفتيش في بعض بيوت من قرية فعلى المفتش (يكشأ أو وصاغ أو بوزباشي أو ملازم أول) أن يطلب فقط حضور الشيخ أو العمدة أو أحدهما مأموري الضبطية القضائية الآخرين المذكورين بالفقرة ٤٤٦

للازم للطلب الذي يعمل بخطاب خصوصي للدير عن إرسال مندوب من مأموري الضبطية القضائية حسب ما ذكر قبل إلا إذا كانت الأخبارية عن وجود ملج أونظرون أو بارود أو ملج بارود في جميع القرية وفي هذه الحالة الأخيرة يرسل هذا الطلب من قوسندان القسم فقط كما ذكر قبل

قبل السخول بأي منزل يجب على المفتش المترئس على التفتيش أن يفصل طلبا من الدفتر وعضيه ومعنونه باسم العمدة أو أي مأمور آخر من الضبطية القضائية الذي يكون حاضرا أنظر الفقرة ٤٤٦

على القومندان أن يتخابر أياض مع المدير أو المحافظ لما يكون التفتيش المقضى اجراؤه في منازل كاتبة بذات المدينة المقيمهم المدير أو المحافظ انما في هذه الحالة لا يجوز الخطاب انصوصي عن إرسال مندوب من مأموري الضبطية القضائية بل تجوز الطلبات الى المدير أو المحافظ مباشرة من الدفتر بقدر عدد البيوت المقضى تفتيشها مبنيا بكل منها اسم ولقب وصنعة صاحب المنزل وفي هذه الحالة لا يلزم فصل طلب آخر من الدفتر وعنونه باسم المندوب المرسل من المدير أو المحافظ

حضور أحد
مأموري الضبطية
القضائية

ليكن معلوماً بأنهم الواجب تحرير طلب خصوصي من الدفتر عن كل تفتيش منزلي
تتم الدفاتر حال وصولها وتكون فترة القسيمة الداخلية مطابقة لفترة الأوراق المفصلة
لماتصل الفترة لاثبات أي قسم يعاد تفتير الطلبات من فترة واحد
يشمل كل دفتر على ١٠٢ طلب ويكون المفتشون مسؤولين عن صيانتها واستعمالها
حسب الأصول اذهي في عهدتهم

إذا ردت الطلب الشيخ أو العدة أو مندوب المديرية أو أي مأمور آخر من الضبطية
القضائية الذي يكون حضر بالتفتيش بعد اتمام العمل يرفق بنسخته المحضر المختص به
ويرسل لدون المصلحة وإذا لم يرد لا يطلب منه
بناء على ما ذكر لا يوم لأعادة كتابة الطلب بأكله في أعلى المحضر اذهي هذا الطلب طبع
الآن ضمن استمارة المحضر ولكن عملاً بجميع المحلات القضائية به
وليكن معلوماً أن أية مخالفة تحصل في أي تفتيش منزلي توجب حرمان المفتش المترس
عليه من أي مكافأة كان يستحقها وتعرضه للمحاكمة بالجناس التأديبية

الفصل الخامس — في الفئارات

تفتيش الفئارات ٣٨٣ — يجوز تفتيش الفئارات والبنيات التابعة لها إذا كان هنالك أسباب
قوية للشبهة في وجود مهربات بها
إذا كان المستخدم المعين على الفئارات المراد تفتيشه أوروبياً أو يابياً يجب أن يكون مستخدم
خفر السواحل المترس على التفتيش أوروبياً أيضاً
٣٨٤ — إذا أريد تفتيش فئارة رأس التين أو بور سعيد يطلب تصريح من ليمان
رئيس

الفصل السادس — في حمامات البحر بالاسكندرية

تفتيش حمامات
البحر بالاسكندرية ٣٨٥ — مضرح بدخول الحمامات الآتية بالاسكندرية في أي وقت بدون
استئذان لعل التفتيش وبدون عمل إجراءات لاستعداد مندوب للضرورة
حمام سان اسطفانو والمينة الغربية (بالقباري) وبلير
٣٨٦ — إذا كان صاحب أو خدمة الحمامات غائبة فعلى المستخدم المترس
على التفتيش أن يخبر على الحمام ويرسل خبراً لصاحبه فإذا لم يحضر بعد مضي وقت كاف
يدخل عنوة ويعمل التفتيش ويحرر في هذه الحالة قاعة جرد بجميع الإثبات والامتنعة

التي توجد بالجلم وبعضى عليها منه ومن جميع المستخدمين الحاضرين ومن واحد أو أكثر من أشخاص ملكيين إذا أمكن ثم يقفل الجلم ويختم على الابواب ويوضع خفراء لحراسة المحل . عند وصول صاحب الجلم لا يسمح له بدخوله ما لم يكن معصوماً بالمستخدم الذى ترأس على التفيتش أو نائبه وتراجع الامتعة على قائدة الجرد بعد فتحها ويحضر بحضور ويطلب من صاحب الجلم امضاؤه فإذا أبى يذ كر ذلك بالمحضر .
إذا لم يصرح صاحب أو خدمة جام بالتفتيش يدخل فيه عذوة في الحال ويجب أن لا يكون المستخدم المترأس على هذه التفاتيش أقل من رتبة ملازم أول

الفصل السابع - في وابورات البوستة الخديوية

٣٨٧ - يجوز تفيتش وابورات البوستة الخديوية في أى وقت بدون عمل الاجراءات المعتادة

تفتيش وابورات
البوستة الخديوية
بناء على خطاب من
المالية

- يجب على الضابط المترأس على التفيتش ان يلمس من قبطان المركب أو الضابط الموجود بمساعدته انما لا ينبغي على عدم قبوله المساعدة تأخير التفيتش ويجب تبليغ عموم المصلحة بأى معارضة تفصل من الضباط أو المصارف

٣٨٨ - لا يعمل هذا التفيتش الا عند وجود أسباب قوية للشبهة في تحفة مهربات بالوابورات ويجب أن لا يكون المستخدم المترأس على التفيتش أقل من رتبة ملازم أول

٣٨٩ - يجب اشعار قومندان قسم الفلايك أو قسم سكندريه عند التصميم على عمل تفيتش كهذا الا في الاحوال المستعجلة ويبلغ عموم المصلحة دواما في الحال عن هذه التفاتيش

الفصل الثامن - في السكة الحديدية

٣٩٠ - مصرح بخدمة المصلحة بالدخول بالمحطات وضبط المهربات على شرط السكة الحديدية والمهربات المنشور ان يكونوا بلا بسهم الرسمية أو يدهم شهادة دالة على صفتهم بالمصلحة ولا لزوم لامضاء السكة الحديدية رقم ١٠٦
أو ختم نظارا للمحطات على الحاضر رقم ١٣ مايو سنة ١٨٩٤

٣٩١ - يجرى العمل نحو الطرق المشتملة على مهربات كما يأتي

(١) اذا أعطيت اخبارية لخدمة السكة الحديد من خفر السواحل عن وجود مهربات بالطرود وقت تسليمها وبحضور المرسل تحرر (خدمة السكة الحديد) محضرا وتسلم المرسل والمهربات لخدمة خفر السواحل
(ب) اذا أعطيت الاخبارية بعد تسليم وقيد الطرد فعلى ناظر المحطة أخذ مذكرة باسم المخبر وختم الطرد وأرسله للجهة المصدر إليها والتأشير على الماتيفستو بتسليم الطرد لمستخدم خفر السواحل أو الكرك وكفحه بحضوره فاذا وجدت به مهربات عند فتحه يعمل محضرو ويسلم الطرد لمستخدم خفر السواحل بموجب وصل أما إذا لم يوجد به مهربات فيعمل أيضا محضر ويمضى من ناظر المحطة ومستخدم خفر السواحل ويرسل للموارد إدارة السكة الحديد

الفصل التاسع — في الدخان والحشيش المزروع

٣٩٢ - عند ورود اخبارية عن دخان أو حشيش مزروع يطلب من المدير مندوب أو المحافظ أن يرسل مندوبا من قبله يكون من مأموري الضبطية القضائية لمراقبة مفتش خفر السواحل للجهة المرشد عن وجود زراعة الدخان أو الحشيش بها

٣٩٣ - يلزم أن يتوجه مساح مع مفتش خفر السواحل والمندوب مساح

٣٩٤ - عند وصولهم للجهة المرشدة عن الطلب من شيخ البلد أن يدلهم على الأرض المقصودة وعن اسم مالكها أو مستأجرها شيخ البلد

٣٩٥ - على شيخ البلد استحضار المالك أو المستأجر للأرض لحضور أعمال التهربات المطلوبة وإذا لم يمكنه اتخاذ الاحتياطات اللازمة لذلك بمعرفة المدير أو المحافظ مالك

٣٩٦ - بعد ذلك تتم التهربات على الأرض بالطريقة الآتية مصلات التحقيق

(١) التحقيق علانيا كان الصنف المنوع منزعا بكيفية خفية بقصد عدم اكتشافه أو بكيفية ظاهرة

(ب) ان كانت الزراعة مخفية يذكر اسم المهربات المزروع فيها الصنف المنوع

(ج) ان كان الصنف المنوع مزروعا على جسر أو القرع أو في المساقى الموجودة في الأرض يتوضح ذلك

(د) تقاس الأرض التي وجد مزروعا بها الحشيش أو الدخان بكل دقة

(هـ) تعد أشجار الحشيش أو الدخان وباقي المقروسات المخفية لها

٣٩٧ - بعد اعلام هذه الاجراءات يتحرر محضر يذكره كافة الواقع والقرى التي تمت ويوقع عليه من الضابطين والمندوب وشيخ البلد والمساح ومالك الارض أو من ينوب عنه أو المستأجر

٣٩٨ - قبل قفل المحضر يعين الشيخ خفياً أو أكثر على حسب الاحتياج وتسلم اليه الارض بعد عدة أشهر الحشيش أو الدخان كما وباقى المغروسات المخفية لها بدون زرعها ويؤخذ منه أو منهم اقرار بالمحضر باستلام الارض وهذا الاقرار يصدق عليه من العدة أو الشيخ ويتب عليه من مندوب المدير بأنه اذا نزع شئ من المزروعات المسجلة اليهم يكونون ملزمين بها شخصياً وبوجه التضامن مع العدة أو الشيخ .

٣٩٩ - المحضر الاصلى وملحقاته يحول على المديرية وتؤخذ صور من ذلك التصرف في المحضر وترسل لعموم مصلحة حفر السواحل

٤٠٠ - لا يمكن زرع المغروسات الا باذن من المدير أو المحافظ وعند صدور الامر بنزعها يعمل هذا بمرقة مندوب المدير وجميع الأشخاص المضمين للمحضر ويتحرر بذلك محضر ويوضع الاشجار في قطعة من قماش ويختم عليها بالشمع الأحمر من المفتش والمندوب وصاحب الارض أو المستأجر ويرسل الى المدير أو المحافظ واذا رفض صاحب الارض أو المستأجر الختم يذكر ذلك بالمحضر ويحلى اذن طرف الختم

الفصل العاشر — في الحشيش الغير مزروع

٤٠١ - ادخال أو محاولة ادخال أو بيع أو احرار الحشيش ممنوع كل من يخالف ذلك يعاقب بغرامة قدرها ١٠ جنيهات مصرية عن كل كيلو جرام من الحشيش المضبوط

أقل غرامة تحصل هي ٢ جنيه مصري

تحتسب الغرامة عن أجزاء الكيلو كما يأتي

عن كل كمية لا تزيد عن ٢٠٠ جرام ٢ جنيه مصري وعن كل كمية ما بين ٢٠٠ و ٩٩٩ جرام

تحصل غرامة بنسبة ١٠ جنيهات مصرية عن كل ١٠٠٠ جرام

عند العودة الى ارتكاب المخالفة تحتسب الغرامة كما يأتي

عن كل كمية لا تزيد عن ٢٠٠ جرام ٦ جنيهات مصرية وعن كل كمية ما بين ٢٠٠ و ٩٩٩ جرام

٩٩٩ جراما تحصل غرامة بنسبة ٣٠ جنيهات مصرية عن كل ١٠٠٠ جرام

غرامات
أو امر عليه رقم
١٠ مارس سنة ١٨٨٤
٢٨٥ مايو سنة ٩١

جميع الفلايات والعربات ودواب الجمل والمهمات التي استعملت في نقل الحشيش وأيضاً بضائع وأدوات استعملت في إخفاء الحشيش أو تسهيل أو محاولة ادخاله تضبط وتصادر على السواء مع الحشيش

المحاضر ٤٠٣ - يحضر على أي ساكن بالقطر المصري سواء كان مصرياً أو أجنبياً

ضبط حين ادخاله أو محاولة ادخاله أو بيعه أو إخراج حشيشاً

ويحضر أيضاً محضر في حالة ضبط حشيش ضد شخص مجهول

تفتيش المنازل والمحارن وغيرها ٤٠٣ - يعمل تفتيش المنازل والمحارن وغيرها لغاية صدور أمر آخرى

حسب الفقرات ٣٥٤ لغاية ٣٦١ و ٣٦٣ لغاية ٣٦٧ من مجموعة التعليمات

محاضر وغيرها ٤٠٤ - المحضر والاوراق الأخرى المحررة والمختصة عن حشيش مضبوط من

الرباط فقط داخل خط الجمارك أو داخل القطر بعد اقتفاء خدمة المصلحة لأثره من داخل

خط الجمارك ترسل للمركبة الجهة التي ابتدأ فيها اقتفاء الأثر

محاضر وغيرها ٤٠٥ - جميع الاوراق المختصة بحشيش مضبوط داخل القطر من الرباط فقط

ترسل للنيابة الأهلية التي حصل الضبط في دائرتها اختصاصها

أجانب ٤٠٦ - جميع الاوراق المختصة بحشيش مضبوط داخل خط الجمارك أو في

داخلية القطر من أجانب فقط أو من أجانب ورباطاً معاً ترسل لغاية صدور تعليمات أخرى

إلى المركبة الذي حصل الضبط في دائرته اختصاصه

مضبوطات مشتملة ٤٠٧ - في حالة الضبط التي تشتمل على بضائع غير ممنوعة خلاف الحشيش

وكانت هذه البضاعة مستعملة لنقله أو إخفائه ودفع المخالف بدون حفظ الحق له في شيء

جميع الغرامة المسخقة على الحشيش يجب على المخالف أن يعرض على كتابة بذيل المحضر

بالاعتراف بأحقية الضبط ومصادرة الحشيش والبضاعة الغير ممنوعة أيضاً ويجب

التصديق على هذه الكتابة من شاهدين بالغين خارجين عن المصلحة

وفي هذه الحالة يمكن بيع البضائع الغير ممنوعة في الحال بطريق المزاد وترسل نسخة من

المحضر مصدق عليها بخط يدها للاصل مع الكتابة المضمنة من المخالف بواسطة عموم المصلحة

إلى عموم الجمارك كي يدرج اسم المخالف بدفتر السوابق ولكن إذا كانت الضبطة من اختصاص

الجمارك الأهلية ترسل نسخة مصدق عليها بخط يدها للاصل مع الكتابة المذكورة مععرفة

القسم الذي تحصل فيه الضبط إلى النيابة كي يقيد بدفتر السوابق باسم المضبوط منه

٤٠٨ - في حالة ضبط حشيش فقط ودفع الغرامة عنه في الحال يرسل المحضر لعموم المصلحة أو النيابة حسب الحالة أعنى إذا كان داخل خط الجمارك يرسل لعموم المصلحة وإذا كان خارجا فالى النيابة

٤٠٩ - في حالة عدم دفع الغرامة في الحال يحجز الحشيش والبضاعة الأخرى المضبوطة معه تحت طلب لجنة الجمارك أو النيابة اثباتا للتهمة

٤١٠ - يجب بيع الاشياء القابلة للتلف في الحال بالزاد العموى وتسليمها لأعلى من اريد تصديق المقتش العموى على ذلك

٤١١ - بما أنه يوجد قسوابق بعموم الجمارك والنيابات الاهلية فعلى خدمة المصلحة الذين يمتصون على محاضر أن يذكروا بالمحضر في كل مرة يضبط فيها حشيش ويدفع المخالف الغرامة فان هذه الغرامة تحصلت تحت حفظ الحق في طلب الغرامة الزائدة في حالة ما إذا كان المخالف له سوابق مقيدة

٤١٢ - إذا كان المخالف وطنيا لا يحتل سبيله بعد دفعه الغرامة بل يسلم لجهة الاختصاص لاطلاقه تحت ضمانة حضور

ولكن إذا كان المخالف أجنبيا يرسل في الحال لأقرب نقطة بوليس أو محافظة أو مديرية كى اذا ثبت انتمائه لنقطة أجنبية يرسل بعرف قسجمة الاختصاص الى قونصلاتو الدولة التابع لها

٤١٣ - على المقتش المترس على التفتيش أو الضابط الاصلى أن يذكروا بالمحضر اسم ولقب وصناعة ومحل اقامه وجنسية واسم والد ومحل ولادة المخالف لاجل اثبات شخصيته اذا لزم الحال

جميع الاستعلامات عن سوابق المخالفين يمكن الحصول عليها من العموم وتبلغها بعمرقته تلغرافيا اذا اقتضى الامر القسم الطالب لها

٤١٤ - مستخدمو مصلحة خفر السواحل لا يسعون عادة في ضبط الحشيش بداخلية القطر بل يحصرون عنايتهم في منع ادخاله انما يلزم اقتفاه أثره اذا راقبوه أثناء دخوله وعليهم مساعدة البوليس دوما لضبط ما يوجد من هذا الصنف

ضبط حشيش فقط
ودفع الغرامة عنه

حالة عدم دفع
الغرامة

الاشياء القابلة
للتلف

سوابق

التصرف
في المخالف

احتياطات لاثبات
التخصيص

الحشيش في داخلية
القطر

الفصل الحادى عشر — فى الدخان المغشوش

٤١٥ - ادخال واصطناع ونداول وبيع واحراز الدخان المغشوش يعتبر من افعال التهريب وبناء على هذا يكون ذلك ممنوعا
يعتبر ما يأتى به دخان مغشوش
(أولاً) كل دخان مخلوط بمواد غريبة مهما كان مقدارها
(ثانياً) كل مواد مثل ورق الاشجار والنباتات المجهزة بكيفية ما والمعدة للبيع
والاستعمال كاللخان

مستخرج من الامر
العالى المؤرخ ٢٦
يونيه سنة ١٩١١
واتقرار الوزارى
الرقم ٩ ما به سنة
١٨٩٢

يجب تحرير محاضر فى حق كل شخص مقيم بالقطر من رعايا الحكومة أو أجنبى بضبط حال ادخاله أو اصطناعه أو نقله أو بيعه أو احرازه دخاناً مغشوشاً وكذلك فى حق جميع المشتركين الذين عرفتهم الخدمة وقت الضبط سواء كان هؤلاء المشتركون هم الصانعين الاصليين أو المالكين أو المهرزين أو الناقلين أو الحاملين لهذا الصنف

وعلاوة على الدخان المغشوش تضبط أيضاً المراكب والعربات ودواب الجرار والأجل التى استخدمت فى النقل وأيضاً الآلات والمواد والأدوات مهما كان نوعها التى استعملت فى اصطناع هذا الصنف أو بيعه أو أى بضائع أخرى وضعت مع هذا الدخان لاختفائه أو تسهيل بيعه

عند عمل تفتيش بالمنازل أو المخازن عن هذا الخصوص تتبع الخدمة القواعد المنصوصة عن التفتيش بمجموعة تعليمات المصلحة من فقرة ٣٥٥ لغاية ٣٦٢ ومن ٣٦٤ لغاية ٣٦٨

٤١٦ - الغرامة هى ٢ جنيه عن كل كيلوجرام أو كسور من الكيلوجرام الفرامه
وفى حال العودة الى ارتكاب هذا الفعل يجوز مضاعفة الغرامة
الغرامة التى تحصل نقداً توزع كإياتى

الثلاثة ارباع للخبر الذى أظهر المخالفة سواء كان من مستخدمى الحكومة أم لا والربع للضابطين بدون ان تكون الحكومة لاي وجه ما ملزمة بشئ زيادة عما تكون حصلته حقيقة عن هذا الخصوص
إذا دفع فى الحال من تكب المخالفة الغرامة المستحقة عليه للضابطين تؤخذ عليه كتابة
بذيل المحضر بما يأتى

أولا ان ما ضبط منه هو حقيقة دخان مغشوش

ثانيا بعمه الضبط والمصادرة لهذا الدخان المغشوش والاشياء الاخرى ووسائل النقل والبضائع التي ضبطت معه ويجب التصديق على اقراره تركب المخالفة من شاهدين بالغين وخارجين عن المصلحة

وفي هذه الحالة فقط يحرق الدخان المغشوش بمعرفة الخدمة بعد اتمام الاجراءات المذكورة أعلاه ويجري منهم المحضر عن ذلك ويجوز بيع الاصناف والاشياء الاخرى الغير ممنوعة التي تكون ضبطت في الحال بالزاد العمومي

٤١٧ - ترسل نسخة مصدق عليها من المحضر مدرج بها أقوال من تركب المخالفة بواسطة عموم المصلحة الى عموم الكمارك كي يدرج اسم من تركب المخالفة في دفتر السوابق بما انه يوجد دفتر سوابق بعموم الكمارك فيجب على محرري المحضر كلما يضبطن دخانا مغشوشا وتدفع عنه في الحال الغرامة من من تركب المخالفة كما ذكر قبل ان يذكروا بالمحضر أن الغرامة تحصلت مع حفظ الحق في طلب الزيادة المستحقة عن تكرار المخالفة اذا تحقق ذلك

٤١٨ - اذا كان من تركب المخالفة من رعايا الحكومة لا يخلو سبيله بعد دفع الغرامة بل يسلم لجهة الاختصاص محل الضبط كي يخلو سبيله بعد الحصول على ضمانات أما اذا كان من تركب المخالفة أجنبيا فيرسل في الحال لاقرب نقطة بوليس أو محافظة أو مديرية صاحبة الاختصاص حتى اذا ثبت انه أجنبي يرسل بمعرفة جهة الاختصاص الى قنصله

٤١٩ - يجب على المفتش المترأس على التفتيش أو الضابط الاصل ان يستعلم أولا بالدقة من من تركب المخالفة المدعى بأنه أجنبي عن اسمه ولقبه وصنفته ومحل اقامته وجنسيته واسم والده ومحل ميلاده كي يتيسر الارشاد عنه عند اللزوم

٤٢٠ - ولكن اذا أبي من تركب المخالفة الاعتراف بأن ما ضبط منه هو دخان مغشوش فيجب على محرري المحضر وضع جميع كمية الدخان المطنون فيه الغش في ركيبه ويختتم عليه منهم ومن من تركب المخالفة

٤٢١ - وعليهم في جميع الاحوال أن يأخذوا من جملة الكمية عتيق وزن كل واحدة نصف كيلو على الاقل ويختتم عليها كاذكر وتوضع في وعاء مقفول يحكم وترسل في الحال مع المحضر مع باقي الاوراق المؤيدة للضبط الى الجمرلك صاحب الشأن لاجل ابعائه بحرقه الى عموم الكمارك

التصرف في المخالفين

اثبات الخصمية

رفض الاعتراف بالمخالفة

التصرف في الدخان المغشوش

أما باقي كمية الدخان المغشوش المضبوط والبضائع أو وسائل النقل المضبوطة معه فتبقى رهنا على المخالفة بطرف القسم المختص بها تحت طلب لجنة الكرك
٤٣٢ — يجوز بيع الأشياء القابلة للتلف بدون تأخير بالمراد العمومي وتسلم لاعلى من ايد بعد تصديق المفتش العمومي على ذلك

الاشياء القابلة
للتلف

الفصل الثاني عشر — في التنبك

٤٣٣ — يدفع مبلغ ٧٠ مليما عن كل أقة بصفة رسوم كرك والتزام من جميع التنبك التي يستقصر الى القطر معرفة ملتزم التنبك في بجر المدة المقررة بهذه الشروط وتكون حصصة الحكومة في ذلك كما يأتي

التزام التنبك
(مادة ٤)

يدفع الملتزم للحكومة ٨٥ مليما علاوة على الرسوم المذكورة عن كل أقة من التنبك المباع زيادة عن ٢٤٠٠ وأقل من ١٠٠٠٠٠ وتدفع ٩٠ مليما علاوة على الرسوم البادى ذكرها عن كل أقة من التنبك المباع زيادة عن ١٠٠٠٠٠ أقة
يمل حساب في آخر يونيو من كل سنة بين به الكميات المسحوبة من الكرك في بجر السنة الفاتحة

٤٣٤ — جميع التنبك المضبوط بسبب بجره داخل القطر من أى جهة به عامل بجره الكرك بالأكيفية الجارية به معاملته الشان المضبوط ، والتنبك المضبوط يشتره الملتزم بعد مصادره نهائيا بسعر ٢٢٠ مليم الاقة عما في ذلك رسوم الكرك والالتزام

مادة ١٥

الفصل الثالث عشر — في تغيير الهيئة

٤٣٥ — على الخليفة الذين يعينون في شغل يستلزم تغيير هيئتهم أن يلبسوا دوا ما شيا اذا أمكن من كسوتهم الرسمية تحت الملابس الاخرى اثباتا لصفقتهم عند الضرورة اذا كان الشغل سررا يعطى لهم شهادة بالعري والانجليزى مشتملة على البيانات الاتية
(١) ان حاملها من مستخدمى خفر السواحل ومنعين بأمور بقرية
(٢) التواريخ التي يحتمل لزوم تغيير الهيئة فيها
(٣) ختم مكتب القسم الصادر منه
(٤) الاقسام المصرح له أن يشتغل فيها
على المستخدم أن يرد الشهادة للمكتب التي أخذها منه بعد انتهاءه من الأمور

الخليفة المفوضون
لهيئتهم

الفصل الرابع عشر — في استعمال الاسلحة

٤٣٦ - تستعمل الاسلحة فعلا ضد المهربين في حالة المداخلة عن النفس فقط استعمال الاسلحة
أعني لما نكون حياة مستخدم المصلحة مهددة حقيقة أثناء تأدية واجباته ولم يكن هناك
وسائط أخرى لانقاذ حياته الا بالتعدى على حياة الشخص المهددة

في مثل هذه الاحوال يجب ضبط المهربات والمهربين أو المشتبه فيهم رغم كل تهديد
يصلر منهم حتى ولو اقتضت الحالة لاستعمال الاسلحة تحت الشروط المذكورة قبله

٤٣٧ - اذا سعى مهرب في الفرار بدون استعمال سلاحه أو بالتعدى على حياة
المستخدم المقتنى أثره والساعى في ضبطه لا يجوز للمستخدم استعمال سلاحه ولو فر المهرب
انما عليه اتخاذ كل واسطة أخرى لضبطه

يجوز للمستخدم استعمال سلاحه بغير طوش هو فقط بصفة إشارة أو من باب التحذير

٤٣٨ - اذا قتل أو سرح أحد خدمة المصلحة مهرباً تحت الشروط المذكورة
أنفاً فعلي المستخدم أن يحذر محضراً ويذكر به وقائع المسألة بالتفصيل ليكون هذا مبرراً
لفعله ما لم يثبت عدم صدقه فيما بعد

الفصل الخامس عشر — في القبض على الأشخاص بسبب التهريب

٤٣٩ - رعايا الدول الاجنبية الذين يضبطون متلبسين بالتهريب في أقسام
السويس وبور سعيد والامماعيلية والقصير ورشيد ورمياط أثناء أوقات شغل
الجمارك ترسل في الحال للمكتب جركم الجهة أما بعد أوقات شغل الجمارك ترسل
الى أقرب قره قول بوليس وبالاكندرية تبعث الى المحافظة وبالقاهرة لأقرب
قره قول بوليس

٤٤٠ - اذا حصل أقل شك في تبعية أى شخص مضبوط وهو متلبس بالتهريب
أثناء الليل يجوز حجزه في أى مركز بوليس لغاية الصباح انما يجب على المستخدم المسؤول
عن الضبط أن يترك تعليمات عن ارسال الشخص المحبوز للمحافظة في أقرب زمن ممكن
في الصباح التالي أما اذا لم يوجد شك من جهة تبعية فيبقى سبيل المهرب في الحال

٤٤١ - يجب أخذ مذكرة بالبيانات الآتية قبل اخلاء سبيل أى شخص مضبوط
بسبب التهريب

- (١) اسمه بالكامل
- (٢) صناعته
- (٣) تبعيته
- (٤) محل إقامته
- (٥) إذا كان مشكوكاً في تبعيته تؤخذ أوصافه بالتفصيل

الفصل السادس عشر - في لجنة الجمارك

٤٣٢ - مصرح لقومندانات الأقسام الموجود بها جمارك أن يتخابروا مباشرة مع رئيس لجنة كرك الجبهة للحصول على استعلام أو أوراق مختصة بمضبوطات تكون تقدمت اللجنة المذكورة للنظر فيها

ومع ذلك لا يجوز لهم المخاطرة مع رؤساء تلك اللجان عن مسائل مبدئية بل مثل هذه تتحال على المفتش العمومي للنظر فيها

٤٣٣ - طلب الشهود والمتهمين للحضور هو من واجبات لجنة الكرك

٤٣٤ - عند حالة مسألة ضبط معمول بعرفة مصلحة خفر السواحل على لجنة الكرك لتحقيقها مصرح لقومندانات الأقسام بالحضور في جلسات اللجنة بأنفسهم أو بتعيين مستخدم لائق بالنيابة عنهم في ذلك ولا يكون لندوب مصلحة خفر السواحل

هذا صوت في المداولة أو الاستشارة بل واجبه الوحيد ملاحظة تحقيق المسألة واعطاء أي مساعدة في استطاعته لتمكين اللجنة من الوصول إلى قرار عادل

فإن أثار أي في أي درجة من إجراءات التحقيق مرافقة إبداء رأي اللجنة بكمية إجراء ذلك بواسطة الرئيس

وإذا كانت المسألة المحولة على اللجنة ذات أهمية تستلزم مندوباً من ديوان عموم المصلحة يرسل منه مندوب خصوصي

٤٣٥ - على قومندانات الأقسام أن يلتصقوا من رؤساء اللجان إعلانهم قبل انعقاد الجلسة بأربع وعشرين ساعة على الأقل كي يتسنى للندوب الذين يعين الإطلاع على وقائع المسألة

الفصل السابع عشر — في الملح والنظرون

- ٤٣٦ - استخراج الملح والنظرون وتشغيله ومبيعه يختص بالحكومة
دون سواها
مادة ١
مادة ٢
- ٤٣٧ - لا يجوز لأى شخص ما أن ينشئ ملاحات صناعية ولا أن يدع الاراضى
المملوكة له تتكون بملاحات طبيعية وكل ملاحه يتحقق وجودها فى ملك أى شخص
مهما كان نوعها تعتبر كمل مخزن ملح مهرب
- ٤٣٨ - ممنوع جلب الملح والنظرون الى القطر المصرى الا اذا كان على ذمة
الحكومة
مادة ٣
- ٤٣٩ - لا يجوز لأحد ما أن يكون عنده ملح أو نظرون خلاف ما يكون واردا
للمن مخازن الحكومة أو مقدار من أى الصنفين يتجاوز المائة أقة بدون تصريح خصوصى
مادة ١٥
- ٤٤٠ - أى مقدار من الملح يوجد بدون تصريح أثناء نقله يعتبر مهربا
مادة ١٨
- ٤٤١ - كل شخص يضبط وهو جارى بيع ملح أو نظرون مهرب فى أى جهة
كانت من القطر المصرى يعاقب بغرامة قدرها عشرة قروش عن كل أقة ملح أو نظرون
مضبوط على شرط أن أقل غرامة تحصل لاتنقص عن جنبيه مصرى واحد ويصادر الملح
والنظرون المضبوط بهذه الكيفية مع وسائل النقل وغيرها
مادة ١٩
- ٤٤٢ - كل من يوجد ناقلا ملحا أو نظرونا مهربا فى أى جهة كانت من القطر
المصرى يعاقب بغرامة قدرها سبعة قروش عن كل أقة مضبوطة على شرط أن أقل
غرامة تحصل لاتنقص عن جنبيه مصرى واحد ويصادر الملح والنظرون والاصناف
التي استعملت للتجهة أو النقل وغيرها
مادة ٢٠
- ٤٤٣ - احرز ملح أو نظرون مهرب يجازى عنه صاحبه بغرامة قدرها ستة
قروش عن كل أقة على شرط أن أقل غرامة لاتنقص عن جنبيه مصرى واحد
مادة ٢١

الفصل الثامن عشر — فى التفتيش عن الملح

- ٤٤٤ - ليكن معلوما للضباط ان اهمال التعليمات الالتمية مما يجعل أعمالهم
غير قانونية ويعرضهم لنظر اقامة الدعوى عليهم
التفتيش عن الملح
والملح المضبوط
أثناء نقله

٤٤٥ - لا يفتش منزل عن مثلج برافى ولو أعطيت أخباره معتمدة بوجود هذا الصنف به إلا فى الأحوال الاستثنائية جدا
لزوم الحصول على
الخبر به بوجود مثلج
برافى قبل التفتيش

٤٤٦ - يجب على وجه العموم طلب مندوب من المدير به للحضور فى التفتيش ويكون هذا المندوب من مأمورى الضبطية القضائية ولكن إذا كان التأخير المسبب بانتظار حضوره مما يضر بالتفتيش فلا مانع من التفتيش بحضور عمدة أو شيخ البلد مندوب

المذكورون بعد هم من مأمورى الضبطية القضائية حكماء دارات البوليس . مفتشو البوليس . قومندانات أقسام البوليس . مأمورو المراكز . معاونو المحافظين والمديرين . المشايخ والعمد . ومفتشو ومأمورو الدخولية

٤٤٧ - بما أن جميع خدمة مصلحة خفر السواحل لهم الحق فى إجراء الضبط واجبات الداوريات (فقرة ٣٧٢) فلا مانع للداوريات من تفتيش الأشخاص والحيوانات وقبائط النقل والعش المستعنة والحظم وذلك أثناء تأدية واجباتهم المعتادة

٤٤٨ - لا يجوز لأى مستخدم أقل من رتبة ملازم أول (مفتش درجة ثالثة) تكلمهم بين الفقرتين (٣٧٢) أن يفتش منزلا عن مثلج برافى رتبة المفتش

٤٤٩ - فى جميع تفتيش المساكن يجب على الضابط (المفتش) المترس على التفتيش أن يفتش بنفسه ويكون ذلك بحضور صاحب المسكن وإذا كان هذا غائبا لا بأس من أعمال التفتيش انما يجب أن يذكر المحضر غياب صاحب المنزل وصفة ولقب واسم أكبر ساكن كان حاضرا ويطلب منه امضاء المحضر لزوم تفتيش
المساكن شخصيا

يكفى عادة أن يدخل المفتش المسكن معصوبا بما موزا الضبطية القضائية وكانت وعموضون جميعا على المحضر

٤٥٠ - على الضابط المترس على التفتيش (سيكاشى أو صاغ أو يوزباشى أو ملازم أول) أن يقيد بدفترمذ كرات صغير الساعة التى ابتدأ فيها تفتيش كل منزل أو بيان الوقائع الخصوصية التى حصلت أثناء كل تفتيش منزلى أخذ مذ كرات
بمسرفة الضابط

وبهذا يتسنى له عند تمام التفتيش أن يعرف الكاتب بالساعة التى ابتدأ فيها تفتيش كل منزل بالضبط وكذا بأية وقائع خصوصية أو ظروف أحوال استثنائية حصلت أثناء كل تفتيش منزلى

وبهذه الكيفية يكون المحضر شاملا كما هو الواجب على وقائع الضبط بالدقة التي حصلت

٤٥١ - لا يجوز للصف ضباط والانفار أن يدخلوا مسكاجا ريانا تفتيشه الا بقصد نقل الثقلات أو تأدية المساعدة الضرورية

٤٥٢ - اذا حصل شك فيما اذا كان الملح المضبوط ميرا أو برانيا يؤزل الشك لصالح صاحب المنزل

٤٥٣ - الجنبه والزبد والسك ونحو ذلك لا يجوز ضبطها للشبهة أنها ملح بل براني وهذه الاصناف لا تضبط الا اذا كان يوجد برهان قوي جدا على ان الملح المزوج بها ملح براني

٤٥٤ - يجب مراعاة حرمة النساء على وجه العموم في التفتيش ولا يجوز تفتيشن لأي أمر ما يعرفه خدمة خفرا السواحل واذا ترا أي الضابط (المفتش الجائز) التفتيش ضرورة تفتيش ملابس النساء الواقع الشبهة عليهن يطلب ذلك من مأمور الضبطية القضائية الحاضر وهو يجري اللزوم

٤٥٥ - أي شخص يضبط معه أو في بيته ملح براني يتأخر في دفع الغرامة يسلم الشيخ أو للعمدة لضمان حضوره عند الطلب

اذا لم يقبل الشيخ أو للعمدة ضمان حضوره واذا لم يقبل شخص آخر معروف جيدا للشيخ أو للعمدة ضمانه يسلم المهرب لمأمور الضبطية القضائية كي يحبس احتياطيا (هذا اذا كان الملح ضبط منزله) ولكن اذا كان المهرب ضبط أثناء النقل فعلى المستخدم المترس على الضبط أن يرسله في الحال للدير أو لمحافظة أو مأمور المركز اذا كان أقرب كي يحبس احتياطيا لمدة ثمانية أيام (هذا اذا كان لم يوجد ضمان للذكور كذا ذكر قبله)

٤٥٦ - لكن معا لوان هذا الجنس الاحتياطي لمدة الثمانية أيام لم يكن له علاقة بما يجزأ السجن السلك وهو يوم عن كل عشرين قرشا من الغرامة الغير مدفوعة ولا يجوز لاحدا الامر بهذا السجن الأخير خلاف المدير أو المحافظ

٤٥٧ - يجب حفظ الملح البراني والاشياء الأخرى المضبوطة معه لغاية مضي المدة المقررة وهي ثمانية أيام ويخت على العبوة بالشع الاجر من الضابط (المفتش) الذي أجرى التفتيش ومأمور الضبطية القضائية الذي كان حاضرا

التصرف في الملح البراني

إذا ضبط الملع أثناء نقله يختم على العبوة بالشمع الأحمر من المستخدم المترس على الضبط ويسلم جميع الملع المضبوط لتناظر أقرب شونة ولكن إذا لم يوجد شونة في الجوار يسلم للمدة أو شيخ الجهة ويتحصل على وصل في كلتا الحالتين

وإذا لم تقدم معارضة بمخبر ناظر الشونة حالما تنتهي مدة التلمية أيام المقررة كي يتصرف في الملع وأما الملع الذي يكون تسلم للشيخ أو المدة فيعدهم ويعمل محضر عن ذلك يكون استعلام قومندان الأقسام عملاً إذا كانت تقدمت معارضة أم لا من ديوان المصلحة والمحكمة المختصة

٤٥٨ - إذا ضبط ملح بالعصراء أو في جهة مبتعدة من شونة أو نقطة خفر سواحل أو من مسكن أحد المشايخ أو العمد بحيث يكون نقله صعباً بعدا يعدم الملع ويحرق المحضر المعتاد ماعدا في قسم المطرية فيجعل الملع عموماً إلى شونة وفي حالة ضبط الملع في العصراء يقدر وزن الملع المضبوط بوجه التقريب وإذا كان الملع ضبط بمحل آخر مهما كان يحقق الوزن ويدرج بالضبط

ضبط ملح في العصراء ووزنه

٤٥٩ - على خدمة المصلحة عند التفتيش ان يتخذوا جميع الاحتياطات القانونية لعدم ارتكابهم أى مخالفة في الأعمال ولا يجوز للضباط أن يعضوا على محضر ضبط شئ مهرب أثناء النقل لم يشتركوا فيه حقيقة أو محض تفتيش لم يجزوه بأنفسهم يعضى على المحضر من الضابط أو المستخدم الذى ضبط الواقعة والشئ المهرب وكذلك من الأفراد الذين اشتركوا مباشرة في الضبط أسماء باقى الدواويره الذين بقوا خارج المنزل بصفة حصار أو كانوا مستعدين للمساعدة عند اللزوم بذكرهم بكشف منفصل ويرفق هذا الكشف مع صورة المحضر التى ترسل لديوان المصلحة

وجوب الاحراء حسب القانون

٤٦٠ - الأشياء التى تضبط مع الملع البرانى تباع بالميزان لأعلى عطاء بعد حفظها المدة المقررة أما الأشياء القابلة للتلف لا مانع من بيعها حالاً بالميزان العلوى أيضاً لأعلى من ايد على شرط ان يكون الضبط قانونياً

كيفية التصرف في الأشياء المضبوطة القابلة للتلف

يجب بيع الحيوانات حالما يمكن الحصول على أعلى ثمن لها وذلك من بعد ابقائها المدة المقررة

يطلب من شيخ أو عمدة البلدة التى يحصل فيها هذا البيع ان يعضى محضر البيع

٤٦١ - ترسل صورة المحضر الأصلية للدورية أو المحافظة التي حصل الضبط المحاضر في دائرة اختصاصها وترسل صورة لهجوم المصلحة وتحفظ صورة بالقسم يرفق دواما خطاب بالصفة الآتية مع المحضر المرسل بلهات الحكومة المذكورة بين به عما اذا كانت جولة الغرامة تحصلت ويطلب التحري فيما اذا كان هناك سوابق للتهمين واذا وجد شئ منها تحصل الغرامة الزائدة وترسل لهجوم المصلحة واذا كان لم يحصل شئ من الغرامة يطلب تحصيلها طبقا للامر العالي وارسالها لهجوم المصلحة أيضا

٤٦٢ - يقدم دواما تقرير لهجوم المصلحة بعد ضبط ملح ويذكر به عن القيام بالاجراءات اللازمة وارسال النفود المفصلة من الغرامة

الفصل التاسع عشر — في البارود وملح البارود

٤٦٣ - كافة أنواع البارود بمشروع اصطناعها وحرارها وجلبها من الخارج بارود بناء على ذلك تحرر محاضر ضبط مستوفية في حق جميع الاشخاص سواء كانوا من رعايا الحكومة المحلية أو الحكومات الاجنبية الذين يضبطون في حالة اصطناعهم أو جلبهم البارود أو يضبطون في حالة احرارهم

٤٦٤ - جلب ملح البارود من الخارج واصطناعه واستخراجه ممنوع أيضا ملح البارود بناء على هذا تحرر محاضر ضبط مستوفية في حق جميع الاشخاص سواء كانوا من رعايا الحكومة المحلية أو الحكومات الاجنبية الذين يضبطون في حالة جلبهم أو اصطناعهم أو استخراجه ملح البارود وليكن معاولا جليا انه من الواجب تحرر محاضر في جميع الاحوال التي يضبط فيها بارود أو ملح بارود ضد شخص مجهول في أية جهة كانت من القطر المصري

٤٦٥ - في حالة التحري واثبات الواقعة عن حصول اصطناع أو احرار بارود أو ملح بارود أو استخراج الصنف الاخير يجب على المستخدمين ان يتبعوا في تحرر المحاضر واعمال التفتيش بالمنازل نصوص الذكر في الموزع ٢٦ أغسطس سنة ٨٦ المختص باحتسار الملح والنفطون والباب التاسع فصل ١٨ فقرة ٤٤٤ الى ٤٦٢ من هذه التعليمات

وفي حالة التحرى وإثبات واقعة جلب بارود أو ملح بارود من الخارج يرسل المحضر الذى تحرر ومعه الاوراق المختصة به بجمرك الجهة مع الاشياء المضبوطة لاحتياط على لجنة الجمرك

فـرامات ٤٦٦ - الفـرامات الاـلـازـم تحصيلها في حالة اصطناع البارود وملح البارود واستخراج الصنف الاخيرى كالمـدـون بالمادة ٢٠ من الامر العالى المذكور المؤرخ ٢٦ أغسطس سنة ٨٦ أعفى ٧٠ مليما عن كل أوقه على شرط ان أقل غرامة تحصل لا تنقص عن ١ جنيه مصرى. وفي حالة احرار البارود وملح البارود تكون الغرامة كما هو مـدـون بالمادة ٢١ من الامر المذكور أعلاه أعفى ٦٠ مليما عن كل أوقه على شرط ان أقل غرامة تحصل لا تنقص عن ١ جنيه مصرى

في حالة جلب ملح البارود من الخارج تكون الغرامة كما هو مـدـون بالمادة ٢٠ من الامر العالى المذكور المؤرخ ٢٦ أغسطس سنة ٨٦ أعفى ٧٠ مليما عن كل أوقه على شرط ان أقل غرامة تحصل لا تنقص عن ١ جنيه مصرى

الفصل العشرون — اختصاصات عمد ومشايخ البلاد

٤٦٧ - ملخص التعليمات المحدثه لاختصاصات عمد ومشايخ البلاد (ذكر بنو رقم أول بوليسنة ١٨٩٥)

- بند ٦ على العمدة ملاحظة العمل بكافة اللوائح والقوانين المرعية الاجراء
- بند ١١ اذا قصر العمدة في تبليغ أى مخالفة تقع بشأن الزراعة خفية للدخان أو الخشيش أو تهر يهما يكون ما زمامه من تكب المخالفة يدفع الغرامات المحكوم بها
- بند ٢٢ العمدة ومن مأمورى الضبطية القضائية في الجهات التى يردى فيها وظيفته وبصفته هذه يجب عليه أن يخبر فوراً المركز بالجناية أو المخالفة التى تبغها
- ويجب عليه أيضاً أن يقبل البلاغات التى ترد اليه فى دائرة وظيفته بشأن الجنايات والجنىح والمخالفات وأن يعينهم فوراً الى المركز
- بند ٢٨ يجب على العمدة فيما يختص بالامور المتعلقة بتهرب الملع والتطرون أن يتشمل الطالب الذى يقرره بشأن الاتحاد مع رجال المصلحة فى تفتيش محلات سكن الاشخاص المشتبه بوجودهم أو تطرون مهر بقها

١١٦. يشد يجب على العمدة أن يبلغ المزرع كل زراعة دخان أو تنباك كل عدة أو شيخ يبلغ عن زراعة دخان أو اسطوان دخان مغشوش يكون له الحق في ثلاثة أرباع الغرامة التي تحصلها الحكومة وذلك من بعد خصم المصاريف
١١٧. يشد نسرى على عمدة ومشايخ البلاد الاحكام المتعلقة بزراعة الخشيش يعطى نصف قيمة ما يتحصل من بيع الخشيش وثمان الاشياء الاخرى المحجوزة من بعد خصم المصاريف الى المخبر الذى أظهر المخالفة
١١٨. يشد مسائل احرار ونقل وحمل وبيع الملح والنظرون المهرب والبارود وملح البارود وعلى العموم أمور الغش والمخالفات التي تقع بشأن الاوامر المقررة بخصوص الاصناف المذكورة يكون انبأهم واضبطها بمعرفة عمدة ومشايخ البلاد وعلى العمدة أن يمنع دخول الاصناف المذكورة بحدائرة بلده
- يصرف نصف المبالغ المتحصلة من الغرامات ومن بيع الاشياء والبضائع التي تضبط وتصادر في أحوال تهريب الملح الى المخبر الذى أظهر المخالفة
- ٤٦٨ - عند ما يرى أى قومندان قسم ان العمدة أو الشيخ غير مؤدى واجباته كاللازم يقرأ عليه الفقرات المذكورة قبل وإذا استقر الشيخ أو العمدة على سلوكه الغير مرضى يتخير عنه المدير ثم يقدم تقريراً مستوفياً لعموم المصلحة كي تتخطر النظارة اذالزم الحال

الباب العاشر في الخيول والجمال والبغال وإدارة الاسطبل

الفصل الاول — في البيطرة

٤٦٩ - لا تشتري حيوانات للمصلحة ما لم يقر عليها المفتش العمومي أو ضابط
مصرح له بذلك

٤٧٠ - يحفظ بمركز كل قسم كشف ببيان سن وارتفاع ولون وعلامات
خيول المصلحة الموجودة به

٤٧١ - تقدم طلبات التصرف في حيوانات المصلحة التي يرى فيها عدم اللياقة
للاشغال من قومندانات الاقسام في أول ابريل وأول اكتوبر

٤٧٢ - لا تنقل الحيوانات المطلوب التصرف فيها من مراكزها الى ان تصدر
أوامر من عموم المصلحة

٤٧٣ - يكون بيع هذه الحيوانات بعد صدور أمر المفتش العمومي بالبيع
بطريق المزاد العمومي

٤٧٤ - تكون مضارب المزاد على المشتري

٤٧٥ - كافة الزباجات المشتتة على أدوية حيوانات الموجودة في عهدة
قومندانات الاقسام يوضع عليها لافتات ظاهرة يكتب عليها مشتملاتها بخط واضح وغرة
بالحبر الاحمر لكل زباجة

ومنعاً للشكال يبيع التميز الآتي بالدفعة

غرة ١ جرعة للحمى أو لفتح الشهية	غرة ٥ جرعة للغص
» ٢ سلفات الماينيزيا أي ملح انجليري	» ٦ أربطة
» ٣ مسحوق الجروح	» ٧ نساله
» ٤ سائل جيس	» ٨ جرعة للجمال

وتذكر غر وأسماء الادوية المذكورة قبل في الخطابات المختصة بها

هي قب

مستند	البريد	التمهيد	مجلس	المستند	التمهيد	البريد	مجلس	مستند
غرة ١	٨٢	١٧	٤	١	٧	١٣	١٠	١
» ٢	٨٠	٦٥	١٢	٤	١٢	٨	٢٠	٤
» ٣	١٠٢	١٩	٧	١	٢ ١/٢	٨	١٣	١
» ٤	٨١	٦ ١/٤	٤	١	٤	٦	١٠	١ ١/٢
» ٥	٨٢	١٧	١	١	١	١٥	١٠	١
» ٦	٨١	٢٦	٧	١	١٢	١٨	٢٠	١
» ٧	١٤٣	٢١	٤	١	٧	١٥	١٠	١
» ٨	٤٢	١٤	٤	١	٧	١٥	١٠	١

(*) تحفظ الادوية بشفخانة المألية بمصر وتعالج الحيوانات هناك

٤٧٧ - تعليمات من فوضراء الادوية

تخصیص الادویه

كرويات التناذر ١/٢	أوقيه	} جرعة للحمى أولفتح الشبهة
روح ابيرتريك	..... ٣	أواق
ماء ادى	..... ٣	»
يودوفورم ١	درهم	} مسحوق الجبروتات
طباشير محضر	..... ١/٢	أوقيه
زيت ترينينا	..... ٢/٢	»
صبغة الاقرون ١/٢	»	} جرعة للغص
زيت كروزويت	..... ٢٠	نقطة
زيت بند الكان	..... ١٢	أوقيه
ملح انكليزي ٢٤	»	} جرعة للجمال
زنجبيل	..... ٢	»

استعمال الادوية ٤٧٨ - تعالجات عن استعمال الادوية

للخيول

تعطى جرعة الحى أوفتح الشهية في حالة امتناع الحصان عن الاكل أو اصابته بالحى ويعطى له نصف الجرعة في الصباح والنصف الآخر في المساء مع أوقيتين من الملح الانكليزي في ١٥٠ درهما من الماء.

جرعة المغص يعطى نصفها للحصان في أول الامر وان لم يخف الألم بعد ساعة يعطى له النصف الآخر

أما الجروح فتغسل جيدا بماء مذوب فيه سائل جيس على نسبة نصف في المائة ثم يوضع عليها قليل من مسحوق الجروح

للجمال

الجمال التي تتنح عن الاكل أو يحصل لها حى يعطى لها جرعة الجمال في باينت أى ١٥٠ درهما من الماء وبعد أربع ساعات يعطى لها جرعة كاملة من مركب الحى

الجمال المصابة بالمغص وغيره يعطى لها جرعة كاملة من جرعة المغص وليس نصفها كما يعطى للحصان

أما الجروح فتعالج مثل الخيول

أما الجرب وغيره من الامراض الجلدية فيحضّر لها محلول من الماء الدافئ وسائل جيس نسبة واحد في المائة وتلك جيدا بهذا المحلول والصابون الطرى

حدو ٤٧٩ - تحدى خيول وبغال المصلحة كل شهر بعرفة بيطار البوليس الموجود بالجهة

تفتيش على الحدو ٤٨٠ - على الضباط المعيّنين للتفتيش أن يتظروا حدو الخيول والبغال باعتبارها لتفحق مما اذا كانت أرجلها مصابة بامراض أو في حالة موجبة لتظهور الامراض

توزيع البيطاريه ٤٨١ - البياطره موزعون على الجهات كياتاني

١ اسكندريه

١ قتال السويس

} المنوفيه

} القليوبيه

الدقهليه	}	١
دمياط		
الشرقيه		١
القريبه		١
الجزيره	}	١
بني سويف		
الفيوم		١
المنيا		١
اسيوط		١
جرجا		١
قنا		١
القاهرة		١

الفصل الثانى — فى العليق

٤٨٢ — مرتب العليق المصرى بصره للضباط البريه من رتبة بكاشى وما فوق مرتب العليق

المفتش العموى عليق ثلاثة خيول

وكيل المفتش العموى .. عليق حصانين

تظار الاقسام ومفتشو { عليق حصان واحد
الاداره والبكاشيه .. }

للضباط الغير مندرجين قبل والصولات والصف ضباط استعمال خيول المصلحة
فى حال تأدية واجباتهم

يجوز صرف عليق بصرى بخصوصى من المفتش العموى لحصان يكون ملكا
خصوصيا لأحد منهم اذا كان جاريا استعماله فى أشغال المصلحة فقط

مرتب العليق لكل حصان أو بغلة فى البرم هو
عدد

١ وطل رتبه

١ « فول مجروش

٩ « شعير

٦ « تبن

الحمار يعطى نصف عليق الحصان

- البرسيم ٤٨٣ - يعطى برسيم لجميع حيوانات المصلحة عند الامكان لمدة ستين يوما في السنة ويجوز زيادته هذه المدة ثلاثين يوما عند التوصية على ذلك ونصديق المفتش العمومي
- مرتب البرسيم البوي ٤٨٤ - مرتب البرسيم البوي لكل حيوان هو ثمانى عشرة أقة
- نصف عليق وقت اعطاء البرسيم ٤٨٥ - يعطى للحيوانات نصف عليق فقط مدة اعطائها برسيما
- مروط البرسيم ٤٨٦ - على قومندانات الاقسام طلب تقديم عطاآت سنويا عن توزيع البرسيم وارسال العطاآت التي يوصون على اعتمادها للعموم المصلحة قبل أول ديسمبر . يعطى التعهد لتعهد واحد بكل قسم اذا كان ذلك ممكنا وغير مجحف بالمصلحة
- الرده ٤٨٧ - عند صرف رده بدلا عن الجيوب يعطى $\frac{1}{2}$ رطل من الرذه بدلا عن كل رطل من الجيوب يقطع من العليق
- عليق الجمال ٤٨٨ - مرتب الجمال البوي
- عدد
٣ أرطال فول
٧ » ذرة
٨ » تبين
- رى الجمال ٤٨٩ - تعطى للجمال كل فرصة للرعى لما تكون ظروف الاحوال موافقة ويصح لها بالرعى اثناء الدورية كلما سمحت به الاشغال
- ملح جبلى ٤٩٠ - يصرف ملح جبلى لجميع الحيوانات على واقع درهمين لكل حيوان في اليوم وتوضع دوا ما قطع ملح في المداويل على الحيوانات فيها
- وزن العليق ٤٩١ - يجب وزن العليق باعنته عند صرفه

الفصل الثالث — في السروج وأدواتها

- التسريح ٤٩٢ - بوضع السرج على وسط ظهر الحصان ويكون القربوص متأخر قليلا عن الجارحة
- اللباده ٤٩٣ - ترفع اللباده بحيث تكون ملتصقة بيوز السرج من تحت القربوص
- البيب ٤٩٤ - لا يترك البيب مضايقا لصدر الحصان بسبب رداءة التخصيم بل تطول الأباذيم بحيث تصل وسط عظمة خذا الحصان حال وقوفه طبيعيا

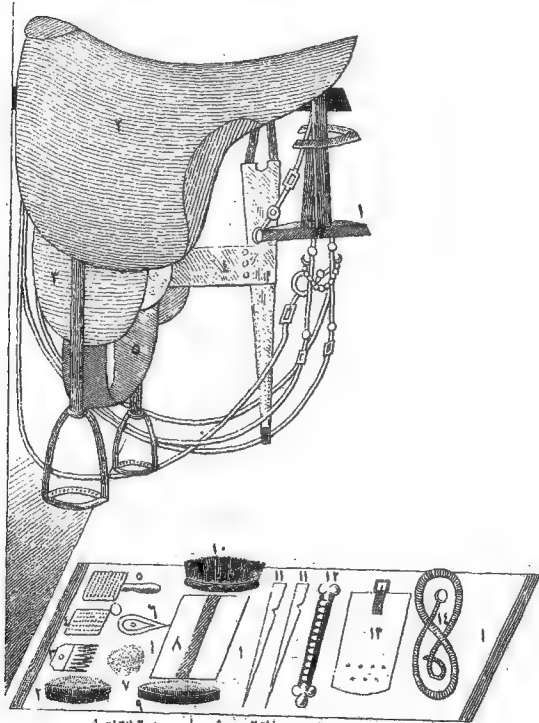
- ٤٩٥ - توضع الشرايح الواحدة فوق الأخرى بالضبط بين طرف اللب ونشد
تدريجياً أولاً الشريحة السفلى ثم العليا
- ٤٩٦ - يوضع اللجام في الفم بحيث تكون حديدة اللجام فوق ألياف الحصان
السفلى يوصه وفوق قواطع القوس بيوصتين ويعبر هذا كقاعدة عمومية فقط لأن
التلجيم يتوقف كثيراً على شكل وحساسية فم الحصان ولا يجوز أن تكون حديدة اللجام
مرتفعة في فم الحصان بحيث تشن زواياه
- ٤٩٧ - توضع السلسلة منبسطة وسهلة تحت الفك بحيث يمكن إدخال أصبعين السلسلة
منها وبين عظمة الفك
- ٤٩٨ - يوضع قايش الترو بحيث يمكن إدخال ثلاثة أصابع فيه وبين صدغ
الحصان
- ٤٩٩ - يجب تنظيف اللجام والسلسلة والركابات قبل كل شيء ولا تترك حتى
يتكون عليها أقل صدأ
- ٥٠٠ - بعد فك السرج وأذوانه (١) أنزل كل وسخ بالسيف مع استعمال
الماء فقط بقدر ما يلزم (٢) اصقل الأشياء النحاس أو الصلب (٣) ادعك الجلد بفوطه
ناشفة بشدة على ظهره واطف على وجهه كي لا تلف (٤) بعد التنظيف كما ذكر وضع كل
قطعة في الشمس على بطانية مدة ١٥ دقيقة (٥) بعد توصيب جميع القطع كما توضع
خذ كل قطعة بالتوالي وادعك ظهرها (ووجهها إذا كان مستقفاً) بأسفنجية مبتلة
خفيفاً وقليل من صابون زيت النخيل والتفت جيداً إلى موضع الصابون على جميع الأشياء
التي تلبت بالماء ثم ضع جميع القطع بالشمس على بطانية إلى أن تشف تماماً (٦) امسح
جميع الجلد بفوطه حتى ينظف (٧) ثم استعمل شمع التلجيم ولف عليه قطعة قماش رقيقة
من باب التخفيف عند استعماله على وجه الجلد (٨) اصقل وجه الجلد بشدة أو براحة
اليدين بفوطه صوف (٩) ركب السرج وأدواته كما كان ثم علقه في مكانه
- ٥٠١ - تفصل القبادة من السرج حال رفعها عن ظهر الحصان وتوضع
في الشمس بحيث يكون ظهرها معرضاً للشمس كي تشف وبعد نشوقها تمسح جيداً
بالفرشة لازالة جميع آثار العرق ولا يجوز معلقها حلاً في العرق لتلاصق فروعها
وتسبب من ذلك فروع بظهر الحصان فإذا تلبد العرق بسبب إهمال تنظيفه يستعمل ذلك

الصابون الطرى والماء الدافئ ويجرد تنظيف لباده مرة واحدة يمكن حفظها دوماً نظيفة بواسطة مسحها جيداً بالفرشة كلما رفعت من على ظهر الحصان
كيفية تعليق السرج وأدواته بالأسطبل وعرض أدوات التنظيف والتبهير وغيره للتفنيش

السرج

- ١ الباشلق مع البجام والسلسلة بأكمله
- ٢ اللباد
- ٣ انخاز السرج وبقاى السرج مغطى باللباد
- ٤ بيت القرائينه
- ٥ الشرائح

٨	فوطه حصان	١	بطانية السرج
٩	فورشة ماء	٢	فرشة حصان
١٠	فورشة فئس	٣	مشط حصان
١١ و ١١	أوتاد	٤	برشه
١٢	حبل قيد	٥	حليدة تيمار
١٣	مخلة عليق	٦	منكاش حافر
١٤	حبل طواله	٧	أسفجه



أدوات التنظيف والتقليم وغيرها معروضة للتفتيش

٥٠٣ - تنظيف الاصناف الآتية باعتماد كاذ كقبيل بعد كل مرة تخرج فيها الحصان للشغل وهي اللجام ورأسه والسرع والشرائح واللبب واللباده أما باقي القطع فتنظيفها باستعمالها مرة واحدة كل سبعة أيام

٥٠٣ - يجب تنظيف كل قطعة من السرج تنظيفاً تاماً سواء كانت استعملت أم لا مرة على الأقل في كل سبعة أيام ويجب على الضابط أن يعمل تفتيشاً على سروج أنفاره ويأمر بفكها وعرضها على بطانيه مرتبة مرة على الأقل في كل ١٥ يوماً

تعلبت عن تعليق السرج بالاسطبل وعرض أدوات التنظيف والتجبر والقيد للتفتيش

٥٠٤ - يوضع السرج على الخابور كما هو مبين بالرسم

٥٠٥ - تكون القبور وبيت القرائنه معلقة على السرج وحاضرة للاستعمال

٥٠٦ - يوضع الرأس مع اللجام والسرع باكله أو لآعن الخابور وتكون الرأس على بعد نحو ٤ بوصات من آخر الخابور وتلقى أطراف السرع فوقه وتكون تقريرها بلصق الحائط وأبازيم السرع متجهة للخارج

٥٠٧ - أشبك الشر بحتين بواسطة أبازيم أحدهما وقايش الأخرى كي تعلق منبسطة ومكونة لنصف دائرة تحت أخذ السرج (أنظر الرسم)

٥٠٨ - يوضع اللباده منبسطة فوق السرج (أنظر الرسم)

٥٠٩ - يوضع بطانية الحصان (في حالة عدم استعمالها لعارض الأدوات) فوق اللباده مطبقة مثل تطبيقها وقت التفتيش ويكون طرفاها متدلين فوق أجناب السرج

٥١٠ - تطبق بطانية الحصان كما يأتي عند التفتيش (أنظر الرسم) أو لوضعها فوق السرج في الاوقات المعتادة . طبق البطانية على طولها ثم على عرضها

الفصل الرابع — في إدارة الاسطبل

٥١١ - خدمة الاسطبل في الصباح اكس القش وانشره خارجا لينشف في الشمس

٥١٢ - انكش الحوافر واسحبها بالفرشه مع الاعتناء الزائد في تنظيفها تماما بواسطة القوطه واليد

- ٥١٣ - اخلع رأس الطوالة ودور رأس الحصان لجهة الخارج اذا كان في اسطبل
بحواجز وعرأسه وامسح عيونه وخياشيمه بسفنج مبلول وتغسل رأس الطوالة
ثم ضعها ثانيا واربطه وأعطه التبن
- ٥١٤ - غمر المعرفة بأن تأخذ قبضة من الشعر الجوار للاذن بيدك اليسرى
وتديرها لأمامك وتمسح بالفرش بيدك اليمنى ويكون ذراعك الشمال راكزا على رقبة
الحصان ثم تأخذ قبضة أخرى من بعد الاولى يسو صه وبعصها بالكيفية المذكورة
وتستمر في العمل هكذا الى أن يتم
- ٥١٥ - غمر الرقبة والبدن والارجل كما يأتي
ابتدي بالكشف للشمال ماسكا حديدة التيمار في يدك اليمنى والفرشة في اليسرى
وقم الرقبة والجهة مع فرد ذراعك على طوله وامسك قبضة من المعرفة بيدك اليمنى وارفع
نفسك بخفة على أصابع أرجلك كي تجعل ثقل جسمك على اليد اليسرى ومس الفرشة
بطرف وعكس الشعر ثم قم الصلر بتمشية اليد الى أسفل واعادتها بحركة مستديرة تستعمل
حديدة التيمار بعد كل ١٠ أو ١٢ مشية بالفرشة لتستطيع الفرشة فقط ولا يجوز مطلقا
استعمال حديدة التيمار في تنظيف الحصان
- بعد تنظيف جهة الرقبة اليسار والجهة التي في جهة البدن اليسار ونظفها بالكيفية
المذكورة مع حمل ثقل الجسم على اليد أثناء تيمار الظهر وبعد تنظيف الظهر نظف الخصر
والبطن بتمشية اليد الى أسفل واعادتها
- بعد تمام تنظيف الجهة اليسرى اتجه اليمنى وغمرها بالكيفية المذكورة
- بعد تنظيف جميع البدن غمر الارجل الواحدة بعد الأخرى ثم ذلك الارجل باليد
ولاحظ أن تكون التسليك جهة بطن الرجل حيث تكون الاعصاب ولا تدلك عظم
الركبة من الامام
- ٥١٦ - غمر الذيل كما تيمرت المعرفة مبتدئا من أصله مع قلب الشعر الى فوق
وتمشية الفرشة الى أسفل
- ٥١٧ - مشط المعرفة والذيل
- ٥١٨ - امسح جميع جسم الحصان بالفوطه
- تغسل
منع الفوطه

- ٥١٩ - امسح العيون والاذن والجنب بالترتيب المذكور بسفينة مبلولة
ثم بالفوطه
مسح بالسفينة
- ٥٢٠ - اكس محل الحصان واعطه الشعر
محل الحصان وعلفه
- ٥٢١ - خدمة الاسطبل في الظهر تكون كذا كرقبل ماعدا نشر القش وتغيير
المعرفة والذيل فلا لزوم له الا اذا كانت وسخة
خدمة الاسطبل
في الظهر
- ٥٢٢ - خدمة الاسطبل في المساء مثل الصباح ماعدا نشر القش فلا يعمل
وانما قبل اعطاء العليق بخمس دقائق وتوضع الفرشة
خدمة الاسطبل
في المساء
- ٥٢٣ - اخلع اللجام وضع رأس الطواله وشده الشرائخ اذا كانت مرغية
ونظف الحوافر واغسل الاقدام ونشفها وامسح الوسخ من على البطن والارجل
امسح حديد اللجام والركابات
امسح الخياشيم والعيون بالسفينة ثم بالفوطه واعط التبن قم خدمة الاسطبل
كذلك كراعله
نظف السرج وأدواته

تعليمات عمومية

- ٥٢٤ - لا يجوز مطلقا ترك الحوافر تنشف من نفسها لثلاث تنشق فاذا نالت
أقدام حصان يجب تنشيف الحوافر ومسحها بالفوطه باعتناء
تنشيف الحوافر
- ٥٢٥ - لا يجوز مطلقا اعطاء الحصان ماء بعدأ كله جوبا بل يسقى دواما قبل
ذلك ثلاثة ارباع ساعة أو ساعة
السقى
- لا يمنع مطلقا حصان سليم من الشرب بقدر ما يرغب في الوقت المعين
- ٥٢٦ - اذا كان يتورد حصير تبارتسح الخيل به جيدا في المساء بدلا عن تغييرها
بالفرشة ويلزم أن تكون الحصيرة عرض ثمانية بوصات على الأقل وتخشى على الحصان
على طول الذراع طردا وعكسا ويمكن استعمال الفوطه بالكيفية المذكورة اذا لم يوجد
ذلك الحصير
حصير تبار
- ٥٢٧ - عند ربط الخيل في محل مكشوف توضع البداة عليها أثناء حرارة النهار
في محل مكشوف
الخيل المربوطه
في محل مكشوف

الباب المحادى عشر — فى تجارة الرقيق

الفصل الاول

مستخرج من الامر العالى المؤرخ ٢١ يناير سنة ١٩٠٦ عن الوفاق العقود
بين الحكومتين البريطانية والمصرية عن تجارة الرقيق

٥٢٨ - كل من جلب الى القطر المصرى أو ملحقاته رقيقا واحدا فأكثر
أو أخرجه منه بطريق البر أو البحر أو النهر أو اجتاز به القطر المذكور لأجل بيعه يعاقب
بالاشغال الشاقة من خمس سنوات الى خمس عشرة

٥٢٩ - كل من أحرز أو أودع عند آخر رقيقا واحدا فأكثر لأجل بيعه يعاقب
بالاشغال الشاقة

٥٣٠ - كل من باع أو اشترى رقيقا أو فاض عليه أو اشترك فى شئ من هذه
المعاملات يعاقب كى باقى

اذا كان الجاني نجاسا أو مساررا فى الرقيق يعاقب بالاشغال الشاقة من ٥ سنوات
الى ١٠

اذا كان الجاني من أفراد الناس وتعامل مع نجاس يعاقب بالحبس بالاشغال الشاقة
من ٥ الى ١٠ سنوات

ويعاقب بالحبس بالاشغال الشاقة من ستة أشهر الى سنتين كل من اشترى رقيقا
اذا حصل البسع أو الشراء أو المقايضة بين عائلة وأخرى تكون العقوبة بالحبس من ثلاثة
أشهر الى سنة واحدة وبالغرامة من ثلاثين جنينا الى خمسين أو بأحدى هاتين العقوبتين
فقط

وكل من أدخل من رؤساء العائلات الى منزله بعد صدور أمر ناهذا رقيقا ليس بيده
تذكرة عتي بقصد الشراء والمقايضة يعاقب بغرامة من ثلاثين جنينا الى خمسين
ان لم يثبت ارتكابه لأحدى الجنائيات أو الجح المبينة قبل أو اشتراكه فيها

٥٣١ - يعاقب بالحبس من ستة أشهر الى ثلاث سنوات أو بغرامة من خمسين
الى ثلاثمائة جنينه مصرى كل من منع معتوقا من التمتع بتملكه حره أو من التصرف
بشخصه

وبعاقب بالحبس من ستة أشهر الى خمس سنوات من استعمال طرق الاحتيال أو
الاكراه لمنع رقيق عن الحصول على حريته أو العمل بها

٥٣٢ - يعاقب بالاعدام أو بالاشغال الشاقة من خمس سنين الى خمس عشرة
سنة كل من جبريقاً أو اشترك في هذا العمل

جب الرقيق
(مادة ٥)

٥٣٣ - يعاقب المشتركون في الجنايات والجلب المتقدم ذكرها بنفس العقوبات
التي يحكم بها على فاعليها ويجوز مع ذلك تخفيض العقوبة الى نصفها

الشركاء
(مادة ٦)

٥٣٤ - من يشرع في ارتكاب الجنايات أو الجلب السابقة يعاقب بنفس
العقوبة التي يعاقب بها مرتكبوها في حالة حصولها بالفعل

الشروع
(مادة ٧)

٥٣٥ - العودة الى ارتكاب هذه الافعال تستوجب الحكم على فاعليها بأقصى
العقوبة مع جواز ابلاغها الى ضعفها

العودة الى ارتكاب
الذنب (مادة ٨)

٥٣٦ - ألقاوا الاشتراك والشروع والعودة المستعملة في أمرنا هذا يجب أن
يكون مدلولها بحسب الوارد في ٦٨ و ٦٩ و ٨٠ و ٨١ من قانون العقوبات الاهلي

الاشتراك والشروع
والعودة (مادة ٩)

٥٣٧ - يعاقب ربان السفينة التي تنقل رقيقاً بمعدا البيع بغرامة يجوز ابلاغها
الى عشرين جنبها وبالحبس من ثلاثة أشهر الى ثلاث سنين وإذا ثبت اشتراك صاحب
السفينة في هذا الفعل يحكم عليه بهذه الغرامة وبالحبس لمدة المذكورة وتصادر
السفينة مع مشكونها ويجوز أيضاً الحكم على بحارة السفينة بعقوبة الحبس
المذكورة

جرائم سفينة
الناقلة رقيقاً
(مادة ١٠)

٥٣٨ - إذا ثبت أن سفينة مجهزة لنقل الرقيق تعتبر كأنها أجزت بقوله فعلاً
وتوقع عليها العقوبات المذكورة

جزاء سفينة
لنقل رقيق (مادة ١١)

٥٣٩ - يجوز للعامة في كافة الاحوال التي تحكم فيها الحبس لمدة سنة أو أكثر
مقتضى أمرنا هذا أن يجعل الحبس مقروناً بالاشغال الشاقة

اقتران الحبس بالاشغال
الشاقة (مادة ١٢)

٥٤٠ - يجب على كل قادم بعائلة الى القطر المصري أن يغير قلم الجوازات
(الباسپورت) في الحال بعدد الخدم الرقيق الموجودين في عائلته

قبيل الخدم الرقيق
(مادة ١٣)

ويجب على قلم عتق الرقيق أن يسلم له تذكرة عتق بقدر ما عنده من الارزاء ومن تأخر
عن هذا الاخبار أو أخبر بغير الحقيقة يعاقب بغرامة من ثلاثين جنباً الى خمسين

الفصل الثانى

مستخرج من الامر العالى المؤرخ ٢١ يناير سنة ١٩٦٦ بخصوص البند الرابع من وفاق تجارة الرقيق المعقود بين الحكومتين البريطانية والمصرية

٥٤١ - الجنائيات والجناح المتعلق بالاسترقاق تحال على محكمة تشكل من خمسة قضاة من محكمة الاستئناف الاهلية يكون منهم اثنان على الاقل من القضاة الاورباويين ويكون انتخاب هؤلاء القضاة فى كل حال على حدتها بقرار من ناظر الحفائية يعين فيه رئيس هذه المحكمة

٥٤٢ - تشمل دائرة اختصاص هذه المحكمة القطر المصرى وملحقاته ما عدا الجهات التابعة لمصر جنوبى اصوان وموانى البحر الاحمر وسواحلها المشكل لها لمحكمة محصورة

ويعين ناظر الحفائية الجهة التى تتعد فيها المحكمة

٥٤٣ - اذا كانت القضية صالحة لان ترفع الى الجلسة يغير تحقيق تهديدى تقدم فى الحال الى ناظر الحفائية وهو يعقد الجلسة فى ظرف ثمانية ايام من تاريخ وصول الطلب اليه

ويعقد ناظر الحفائية هذه المحكمة امام من تلقاه نفسه أو بناء على طلب قلم عنق الرقيق أو بناء على طلب وكيل الدولة البريطانية أو قضاها الجنرال أو من يقوم مقامه فى حالة غيابه

وبين فى الطلب الجنائية أو الخصعة مع كافة الظروف التى حصلت فيها

٥٤٤ - اذا كان الحكم فى القضية يستلزم تحقيقا ابتدائيا يشرع فيه حالا قلم عنق الرقيق أو مندوبوه ويكون لهذا القلم ولندوبه كافة الاختصاصات المتوخلة للأمورى البسطية القضائية فى قانون تحقيق الجنائيات وفيما عدا أحوال التلبس بالجناية لا يجوز لهم القبض على منهم أو تفتيش أى منزل الأبرخيص من ناظر الحفائية أو ناظر الداخلية أو محافظ سواكن على حسب الجهة التى يجب حصول القبض أو التفتيش فيها

ويجب على مندوب قلم الرقيق المكلف بإجراء التحقيق ان يخبر فى الحال المديرية أو المحافظنة ويكون لكل منهما الحق فى حضور التحقيق ولكن لا ترتيب على غيابهما ايافاه أو عدم صحته

تشكيل مجالس
لمحاكمة تجار الرقيق
(مادة ١)

دائرة اختصاص
المحكمة (مادة ٢)

أحوال إقامة
الدعوى (مادة ٣)

تحقيق ابتدائى
(مادة ٤)

٥٤٥ — تكون جلسات هذه المحكمة علنية والمرافعات شفاهية وتلى المستندات المكتوبة ويقوم أحد مندوبى قلم عتق الرقيق بإببات التهمة ويجوز للمتهم ان يستعينوا بأحد المحامين وتسمع أو لا تسمع الأدلة ثم شهود النقي وتصدر الاحكام فى الجلسة نفسها ولا يجوز الطعن بأى وجه وتبلغ بمجرد اصدارها الى ناظر الحفانية لتتقنها

أما اذا كان الحكم صادرا من مجلس عسكرى فيرفع الى من يكون أمر بعقد المجلس وتبع أحكام القانون العسكرى فيما يختص بتأييد الحكم

٥٤٦ — الجنابات والجنح المتعلقة بالاسترقاق ترفع الى مجلس عسكرى اذا كان وقوعها فى موافى البحر الأحمر ماعدا السويس وفى سواحلها التابعة للقطر المصرى وملحقاته وفى المنطقة البحرية المحددة فى المادة الثامنة من الوفاق المعقود بين الحكومتين البريطانية والمصرية بتاريخ ٢١ يناير سنة ١٨٩٥ وكذلك فى الجهات التابعة للحكومة المصرية فى جنوب اصوان

٥٤٧ — يشكل هذا المجلس العسكرى من خمسة على الاقل من ضباط الجيش المصرى يعينهم السردار ويعين أيضا رئيس المجلس

٥٤٨ — يسمع المجلس العسكرى أيضا أحكام أمر ناهذا بشأن المحكمة المخصصة متى أمكن مبرر ان هذه الاحكام

٥٤٩ — يجوز لجميع ربان السفن الحربية الانكليزية والطرادات المصرية ان يطلبوا انعقاد المجلس العسكرى المذكور وذلك علاوة على الذين نص عليهم فى المادة الثالثة من هذا الامر العالى

٥٥٠ — الاجراءات الواجب على السفن المصرية اتباعها لتسيدها أجهاد ركابها وملاحيا على مسفرها من ميناء البحر الأحمر تحمل حسب الملحق ب الذى يعتبر مكملا للوفاق المعقود بين الحكومتين البريطانية والمصرية بتاريخ ٢١ يناير سنة ١٨٩٥ طبقا لمعاهدة بروسل

الفصل الثالث — فى السفن المصرية بالبحر الأحمر

مستخرج من الملحق ب المدرج بالوفاق المعقود بين الحكومتين البريطانية والمصرية تعليمات عن مراقبة المراكب المصرية التى تسافر بالبحر الأحمر

٥٥١ - يجب على كل مصري مالك أو مستأجر أو ضامن لسفينة شراعية أو غيرها من السفن المصرية التي تنقل جوارحاً عن خمسمائة طونيل أنه أن يستحصل على رخصة برفع العلم الاهلي على السفينة قبل تعاطي التجارة في البحر الاخر

٥٥٢ - يجب تقديم طلبات الرخصة برفع العلم الى محافظ سوكن أو السويس أو القصر أو المأمور الذي يتدبونه لذلك

٥٥٣ - لا تعطى الرخصة برفع العلم الاهلي الا لأصحاب السفن الشراعية المصرية أو مستأجرها أو ضامنهم متى توفرت قيم الشروط الآتية

(أ) أن يكونوا من رعايا الحكومة المصرية
(ب) أن يقدموا ضمانة ثبتت مقدرتهم على دفع الغرامات والعقوبات التي يحكم بها عليهم

(ج) أن يكونوا حسي السيرة هم وربان السفينة ولم يسبق الحكم عليهم بعقوبة مما لا شترأ كهم بأية كيفية كانت في تجارة الرقيق

ويكون ربان السفينة مسؤولاً عن المواد الخمس التالية أى من المادة الرابعة لغاية المادة الثامنة

وتكون أصحاب السفينة أو مستأجرها ومسؤولين عن الربان

٥٥٤ - يجب على كل سفينة شراعية مصرية أن ترفع العلم عند دخولها وقت رفع العلم ونزولها من كل ميناء ويبقى العلم مرفوعاً عليها مدة النهار أي من شروق الشمس الى غروبها مادامت في الميناء

أما اذا كانت سائرة في البحر فترفع العلم عند مقابلة أية سفينة من سفن الحكومة ومتى رفعت نهاراً سفينة الحكومة العلم الاخر المرسوم في وسطه مربعان ملونان باللون الازرق والاصفر أو أطلقت بالليل مدفعاً ورفعت فانوساً أحر وجب على السفينة الشراعية أن تذهب الى جانبها في الحال وان لم تمثل لهذا الانذار يكون للسفينة الحق في إطلاق النيران عليها

٥٥٥ - يجب على كل ربان سفينة شراعية مصرية سائرة تحت العلم الاهلي أن يكون معه المستندات الآتية محتوماً عليها بنظم الحكومة ومراجعة هذه المستندات والتصديق على صحتها يكون بواسطة إحدى الجهات الإدارية المقيمة في المدة الثانية قبل خروج السفينة من الميناء

الأوراق اللازمة
حملها المركب
الرافعة العلم
الاهلي

رخصة رفع العلم
الأهلى

٥٥٦ - ويجوز أن تكون هذه الرخصة عبارة عن الشهادة المعطاة من المينا
أو المحافظة و يوضع عليها غرة القيد و يبين فيها اسم السفينة وجولتها والاضاحات
الذات عليها و يجب تجديد هذه الرخصة مرة في كل سنة على الأقل و يجوز للجهات
الادارية المينة في المادة الثانية ايقاف مفعول هذه الرخصة أو سحبها وتقيد بها أيضا
الاحكام التى تصدر على صاحب السفينة أو مستأجرها أو ربانها بسبب مخالفته لهذه
اللوامع

كشف البصرية

٥٥٧ - يجوز أن يكون هذا البيان مندرجا في الشهادة المعطاة من المينا
و يجب أن يكون شاملا لأسماء وأوصاف كل بحرى فى السفينة و يجوز اعطاء هذا البيان
من إحدى الجهات الادارية المينة في المادة الثانية أو من الضابط المتولى قيادة أحد
طرادات الحكومة و يجب تجديده في كل مرة عند تأجير السفينة وعلى كل حال في كل
سنة على الأقل

ولا يقيد اسم أى سودانى في البيان المذکور بدون تصديق من مكتب المينا و يجب
على هذا المكتب أن يتحقق ان عدد البحارة هو بنسبة حمولة السفينة

في حالة اضطرار ربان السفينة لاستخدام بحرى واحدا كثر من ميناء غير الذى يحرره
فيه البيان بأسماء البحارة فلا يجوز له ذلك إلا بعد الاستئذان من ادارة المينا وقيد أسمائهم
بواسطة الادارة المذكورة في البيان الذى يندرج

بيان الركاب
السودانية

٥٥٨ - اذا أراد ربان السفينة أن يقبل في مفيئته ركابا سودانيين في إحدى
الموانى القانونية أو في أية نقطة من الساحل المصرى تكون بين ميتين فعليه أن يخبر
بتلك إحدى الجهات الادارية المينة في المادة الثانية أو الضابط المتولى قيادة أحد
طرادات الحكومة المصرية فاذا كانت نتيجة الاستعلام بواسطة الجهات الادارية
المذكورة أو ذلك الطراد مرضيه يقيد أسماء الركاب السودانية في بيان الركاب مع
ذكر أوصاف كل واحد منهم بالتفصيل وطول قامته والايضاح عما إذا كان من الذكور
أو الإناث ولا يقبل الاطفال السودانيين بصفة ركاب الا اذا كانوا مصحبة أهلهم
أو أشخاص من ذوى المقامات والاعتبار و يجوز قيد هذا البيان في الشهادة المعطاة من
المينة أو المحافظة

٥٥٩ - عند وصول أية سفينة شراعية مصرية الى أحد الموانئ المصرية يجب مراجعة الأوراق
تفتيشها بأمر المحافظ ومضاهاة البيانات التى بأسماء البضاعة والركاب على الأشخاص
الموجودين فيها

ولا يجوز أحداث أى تغيير إلا بواسطة المحافظ أو مندوبه والتصديق عليه منهما

٥٦٠ - يكتب اسم وجولة كل سفينة شراعية مصرية على مؤخرها بأحرف
أفرنكية وعربية كبيرة تكون مجوفة وملونة وتكتب أيضا غرة القيد على الشراع
الأكبر وعلى مقدم السفينة بأرقام أفرنكية وعربية وتصدق إدارة الميناء التى حصل
فيها القيد على حجم وموضع هذه العلامات

٥٦١ - يجب على ربان السفينة عند وصوله الى إحدى الموانئ الأجنبية أن
يراعى اللوائح المتبعة فيها

٥٦٢ - من ثبت عليه من رعايا الحكومة المصرية ارتكابه أى مخالفة لأحكام
غرامات من مخالفة اللائحة
المواد السابقة أو يعيق عمل أى أمور أو مندوب أو مكلف بلاحظة تنفيذها يحاكم بعمرة
أحدى الجهات الإدارية المينة فى المادة الثانية ويجوز الحكم عليه بغرامة فأكثر من
جنيها وبالحبس لمدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر



Bibliotheca Alexandrina



0530117